



CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE RIBA-ROJA I L'AMPA DE L'IES PLA DE NADAL DE RIBA-ROJA

En Riba-roja de Túria a xx de xxxxxxxx de 201x.

REUNITS

D'una part, En **Robert Raga Gadea**, amb DNI Alcalde-President de l'Ajuntament de Riba-roja de Túria (València), sent autoritzat expressament per a aquest acte en virtut de l'acord de la Junta de Govern Local de data XX de XXXXXX de 201X, i assistit per la Secretària General, Ylenia Díaz Morán que dóna fe de l'acte.

D'altra part, Na **Juan Manuel Abellan Rubio** amb DNI, en representació de l'**AMPA de l'IES Pla de Nadal** de Riba-roja de Túria, amb CIF: G46734216

EXPOSEN

Que tenen la voluntat d'establir un Conveni de Col·laboració recíproca en el desenvolupament d'activitats enquadrades en l'àrea de d'Educació a realitzar en el terme municipal en l'any 2018 per l'esmentat col·legi.

En base a tot allò exposat, reconeixent-se totes dues parts capacitat legal per a obligar-se, formalitzen el present Conveni de Col·laboració d'acord amb les següents bases:

CLÀUSULES:

PRIMERA: Objectiu i finalitat.

El present Conveni té com a objectiu el foment de la col·laboració recíproca en el desenvolupament d'activitats enquadrades en l'àrea



d'Educació, així com la col·laboració en el manteniment de les activitats de **l'AMPA DE L'IES PLA DE NADAL** de Riba-roja durant el període 2018.

SEGONA: Objecte.

Són objecte d'este conveni les activitats que tinguen a veure amb el desenvolupament de les activitats pròpies del col·legi, però en cap cas aquelles que suposen inversions en bens.

Tampoc seran objecte d'este conveni les activitats subvencionades en la seua totalitat per la Diputació, Comunitat Autònoma i/o altres organismes.

TERCERA : Règim jurídic al qual està subjecte.

El present conveni està subjecte a:

- La Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.
- La Llei 40/2015 de Règim jurídic del Sector Públic.
- El Reglament de la Llei de subvencions
- Les Bases d'Execució del Pressupost Municipal.

QUARTA: Durada del conveni.

El conveni tindrà vigència durant l'exercici 2018.

CINQUENA: Quantia de la subvenció.

L'import de la subvenció a la qual es refereix el Conveni és de 500 € per a l'exercici 2018, amb càrrec a la partida pressupostària 324-489.86 del Pressupost municipal vigent. No podran aplicar-se els esmentats fons a despeses de diferent naturalesa i finalitat, a la qual és pròpia de les despeses imputables a dit crèdit.

L'import de la subvenció regulada en aquest Conveni, en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions públiques o altres entitats públiques o privades,



ja siguen nacionals o internacionals, supere el pressupost de l'activitat per a la qual es concedeix.

SISENA: Obligacions del col·legi beneficiari.

1.- El AMPA perceptor de la subvenció queda obligada:

- a) Realitzar l'activitat per a la qual va ser concedida la subvenció.
- b) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que puga efectuar l'Ajuntament de Riba-roja, així com facilitar les dades que es requereixen.
- c) Comunicar a l'Ajuntament de Riba-roja l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat procedents d'altres administracions i entitats públiques o privades, nacionals o internacionals.
- d) Justificar adequadament la subvenció en els termes establerts en aquest conveni.

2.- Les obligacions establertes en l'article 14 de la Llei General de Subvencions que a continuació es detallen:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b) Justificar davant l'Ajuntament de Riba-roja de Túria, el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determine la concessió o gaudi de la subvenció.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'Ajuntament de Riba-roja de Túria així com qualsevol altres de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com a comunitaris, aportant quanta informació li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'òrgan concedent o l'entitat col·laboradora l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan aviat com es conega i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.



e) Acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social, en la forma que es determine reglamentàriament,

f) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com quants estats comptables i registres específics siguin exigits per les bases reguladores de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.

g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

h) Adoptar les mesures de difusió contingudes a l'apartat 4 de l'article 18 d'aquesta llei.

i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats en l'article 37 d'aquesta llei.

3.- El AMPA DE L'IES PLA DE NADAL, com a associació manifesta que està inscrita en el registre municipal d'associacions en compliment de l'article 232 del Reglament d'organització funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

SÈPTIMA: Pagament de la subvenció.

El pagament de la subvenció es realitzarà per l'import íntegre de la mateixa amb caràcter previ a la justificació de la subvenció, que es realitzarà conforme el que es disposa en la clàusula vuitena, sent requisit necessari per fer efectiu el pagament la presentació dels documents regulats en la lletra a) d), e) i f).

No es concediran les anualitats posteriors sense que s'hagen justificat adequadament les anteriors, exigint-se el reintegrament de les quantitats subvencionades no justificades en compliment de la Llei General de subvencions.



OCTAU: JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

Forma de justificació per part del beneficiari/a del compliment de la finalitat per a la qual es concedeix la subvenció directa plasmada en este conveni.

El AMPA perceptor de la subvenció haurà de justificar que ha segut complida la finalitat de la subvenció per a la qual es va atorgar la subvenció, per a la qual cosa haurà d'aportar:

La justificació es realitzarà, com a mínim, per la quantitat de la subvenció concedida i els fons es justificaran mitjançant la present dels següents documents:

a) Activitat per la qual se sol·licita la subvenció. (Model annex I)

b) Relació classificada de les despeses subvencionades. (Model Annex II) i aportació de còpies compulsades dels documents justificatius de la despesa, complint el mateix amb l'establert en el Reial Decret 1619/2012 de 30 de Novembre, i constant en ells l'expressió d'haver estat pagades. L'import de les despeses aportades com a justificació haurà de ser igual o superior a l'import de la subvenció concedida. A l'efecte de justificar aquesta subvenció solament s'acceptaran factures emeses en l'exercici 2017. Haurà d'acreditar-se que les mateixes han estat pagades dins del citat exercici. La presentació de factures d'inversió (Compra d'equips informàtics, mobiliari, etc) no s'admetrà a l'efecte de la justificació.

c) Detall d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada, amb indicació del seu import i procedència.. (Model Annex III).

d) Declaració responsable de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com de no estar culpable en cap de les prohibicions previstes en la Llei General de Subvencions. (Models Annex IV i V).

e) Fitxa de manteniment de tercers. (Model disponible a la web municipal). No serà exigible aquesta documentació quan la mateixa es trobe ja en poder de l'Ajuntament de Riba-roja de Túria i la mateixa no haja patit variacions.



f) Certificat de representació (Model Annex VI).

g) Declaració jurada que les factures presentades per a la justificació de la subvenció de l'Ajuntament no han estat utilitzades per justificar una altra subvenció (Annex VII).

h) Pressupost de l'activitat subvencionada i desenvolupada per l'AMPA i Estatuts de l'AMPA. (Model Annexo VIII) i Estatuts de la mateixa. No serà exigible l'aportació dels Estatuts quan els mateixos obren en poder de l'Ajuntament de Riba-roja de Túria, sempre que no hagen sofert variacions.

i) Memoria de la actuación subvencionada, con indicación de las actividades realizadas y los resultados obtenidos. (Modelo anexo IX)

J) Si escau, carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats així com dels interessos derivats dels mateixos, que hauran d'ingressar-se en el compte que a tals efectes comuniqui la Tresoreria municipal

El termini per aportar la documentació justificativa regulada en les lletres b), c), d), e), g); h), i), i j) finalitzarà el **31 de Març de 2019**, La falta de justificació produirà la pèrdua de la subvenció.

La documentació justificativa regulada en les lletres d), e) y f), serà requisit indispensable la seua presentació a l'efecte de procedir al lliurament del pagament de la subvenció.

NOVENA.- AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE JUSTIFICACIÓ.

Atenent el que es disposa en l'article 70 del Reglament de la Llei General de Subvencions, la Junta de Govern Local, d'ofici o a petició de l'entitat beneficiària, podrà atorgar una ampliació del termini establert en la Clàusula Vuitena del present conveni, per a la presentació de la justificació, que no excedirà de la meitat del mateix i sempre que amb això no es perjudiquen drets de tercer.

Les condicions i el procediment per a la concessió de l'ampliació seran els regulats en l'article 32 de la Llei 39/2015 del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.



Tant la petició dels interessats com la decisió sobre l'ampliació hauran de produir-se, en tot cas, abans del període de venciment del termini de justificació de la subvenció. En cap cas, podrà ser objecte d'ampliació un termini ja vençut.

La presentació de la justificació en el termini addicional establert en la present clàusula, no eximirà al beneficiari de les sancions que, conforme a la Llei General de Subvencions, corresponguen.

DESENA: Proposta de resolució i elevació a l'òrgan competent.

Correspon a la Junta de Govern Local la competència per a l'aprovació de la concessió de la subvenció a AMPA PLA DE NADAL de Riba-roja de Túria, a proposta de la Regidoria d'Educació. Igualment, serà competència de la Junta de Govern Local, l'aprovació de la documentació justificativa de la subvenció concedida.

ONZENA: Devolució de quantitats.

Les quantitats percebudes i no invertides en la finalitat per a la qual va ser concedida la subvenció, així com les quantitats no justificades, hauran de ser tornades a la Hisenda Municipal.

DOTZENA: Casos de reintegrament de quantitats.

Procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes en els següents casos:

- a) Incompliment de l'obligació de justificació o que aquesta justificació siga incorrecta o insuficient.
- b) Incompliment de la finalitat per la qual la subvenció va ser concedida, expressada en els principis generals.
- c) Incompliment de les condicions imposades en l'atorgament de la subvenció, si escau.



d) Obtenció de la subvenció sense reunir els requisits exigits.

e) S'exigirà el reintegrament de la subvenció concedida, en el cas d'ocultació o falsedat de dades en la informació requerida.

TRETZENA: Procediment de reintegrament.

El procediment de reintegrament s'iniciarà a instàncies de l'òrgan administratiu corresponent, ordenant-se el mateix per la Junta de Govern Local.

CATORZENA: Caràcter de les quantitats a reintegrar.

Les quantitats a reintegrar tindran la consideració d'ingressos de Dret Públic, sent aplicable per a el seu cobrament el que es disposa en la Llei General Pressupostària i en el Reglament General de Recaptació.

QUINZENA.- COMPATIBILITAT AMB ALTRES AJUDES O SUBVENCIONS

Les subvencions seran compatibles amb altres subvencions, ajudes ingressos o recursos, per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sense perjudici del que pogués establir la normativa reguladora d'aquestes subvencions o ajudes.

SETZENA.- RÈGIM DE GARANTIES

No serà exigible la prestació de garantia per part de la persona beneficiària ja que que no s'aprecia risc que incompleixa les obligacions assumides en virtut d'aquest conveni.

DISSETENA.- REMISSIÓ D'INFORMACIÓ A LA BASE DE DADES NACIONAL DE SUBVENCIONS.

Serà responsabilitat del Departament d'Educació el compliment de la remissió de la informació corresponent a aquesta subvenció a la Base de dades Nacional de Subvencions; amb la finalitat de promoure la transparència, l'accés a la informació pública i el bon govern.

DIVUITENA.-PUBLICITAT



El beneficiari de la subvenció es compromet a fer publicitat sobre la subvenció rebuda.

DECIMO NOVENA: Interpretació i seguiment.

La interpretació i seguiment del Conveni correspondrà a la Junta de Govern Local.

En allò no contemplat en aquest conveni regirà la Llei 40/2015.

I en prova de conformitat firmen totes dues parts aquest Conveni de Col·laboració en exemplar triplicar i a un sols efecte, en el lloc i la data assenyalades en l'encapsalament.

Per l'Ajuntament de Riba-roja.
L'Alcalde

Davant meu, la Secretaria

Sign.Robert Raga Gadea

Sign.Ylenia Díaz Morán.

PeI AMPA DE L'IES PLA DE NADAL
President/a

Sign. Juan Manuel Abellan Rubio



(Model Annex I)
ACTIVITAT PER LA QUAL SE SOL·LICITA LA SUBVENCIÓ

En./Na _____ amb NIF _____

President/a del AMPA: _____, amb

CIF nº _____, Adreça: _____,

Localitat: _____ Codi Postal: _____,

Telèfon/s: _____

DECLARE

Que s'ha sol·licitat subvenció a l'Ajuntament a l'efecte de dur a terme el següent programa d'activitats:

ACTIVITAT PER LA QUAL SE SOL·LICITA LA SUBVENCIÓ

OBJECTIUS DE L'ACTIVITAT I JUSTIFICACIÓ DEL SEU INTERÈS PÚBLIC I SOCIAL

CALENDARI DE REALITZACIÓ

NÚMERO DE PARTICIPANTS

En Riba-roja de Túria, a _____ de _____ de 20__

Firmat El./La President/a: _____



(Model Annex II)

RELACIÓ DE LA TOTALITAT DE LES DESPESES

En./Na _____ amb NIF _____

President/a del AMPA: _____, amb

CIF nº _____, Adreça: _____,

Localitat: _____ Codi Postal: _____,

Telèfon/s: _____

DECLARE BAIX LA MEUA RESPONSABILITAT:

Que les despeses efectuades per aquesta AMPA, que han sigut pagades i que serveixen de justificació per a la subvenció concedida per l'Ajuntament de Riba-roja de Túria, són els següents:

DATA	Nº FACTURA	PROVEIDOR	C.I.F.	CONCEPTE	IMPORT	DATA PAGAMENT
TOTAL.....						

En Riba-roja de Túria, a _____ de _____ de 201__

Firmat El/La President/a: _____



(Model Annex III)

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE L'OBTENCIÓ D'ALTRES SUBVENCIONS

En./Na _____ amb NIF _____

President/a del AMPA: _____, amb

CIF nº _____, Adreça: _____,

Localitat: _____ Codi Postal: _____,

Telèfon/s: _____

DECLARE BAIX LA MEUA RESPONSABILITAT

Que no han estat sol·licitades o concedides subvencions per a la mateixa fi a altres entitats públiques o privades

Que han estat obtingudes les següents subvencions per al projecte:

Entitat	Subvenció sol·licitada	Subvenció concedida

En Riba-roja de Túria, a _____ de _____ de 201__

Firmat El/La President/a: _____



(Model Annex IV)

**DECLARACIÓ RESPONSABLE QUE L'ENTITAT SOL-LICITANT NO ESTÀ
COMPRESA EN CAP DELS CASOS DE PROHIBICIÓ ASSENYALATS EN
L'ARTICLE 13 DE LA LLEI 38/2003, DE 17 DE NOVEMBRE, GENERAL DE
SUBVENCIONS**

En./Na _____ amb NIF _____

President/a del AMPA: _____, amb

CIF nº _____, Adreça: _____,

Localitat: _____ Codi Postal: _____,

Telèfon/s: _____

DECLARE BAIX LA MEUA RESPONSABILITAT

Que:

- L'entitat que represente no està compresa en cap dels casos de prohibició assenyalats en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

I per deixar-ne constància i tinga els efectes oportuns, signe la present.

En Riba-roja de Túria, a _____ de _____ de 201__

Firmat El/La President/a: _____



(Model Annex V)

DECLARACIÓ DE TROBAR-SE AL CORRENT EN EL COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES, ENFRONT DE LA SEURETAT SOCIAL I DE LES FISCALS AMB L'AJUNTAMENT DE RIBA-ROJA DE TÚRIA

En./Na _____ amb NIF _____

President/a del AMPA: _____, amb

CIF nº _____, Adreça: _____,

Localitat: _____ Codi Postal: _____,

Telèfon/s: _____

DECLARE BAIX LA MEUA RESPONSABILITAT

Que en el dia de la data, el AMPA que represente es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions Tributàries, enfront de la Seguretat Social, així com de les Fiscals amb l'Ajuntament de Ribarroja de Túria.

En Ribarroja de Túria, a _____ de _____ de 201__

Firmat El/La President/a: _____



(Model Annex VI)

CERTIFICAT DE REPRESENTACIÓ

En./Na _____ amb NIF _____
Secretari/a del AMPA: _____, amb
CIF nº _____, Adreça: _____,
Localitat: _____ Codi Postal: _____,
Telèfon/s: _____

CERTIFIQUE

Que En./Na.: _____, titular del Document
Nacional de Identitat número _____ és l'actual President/a de
l'Associació i exerceix, conforme als Estatuts, la representació legal d'aquesta entitat.

I per deixar-ne constància i acreditar davant l'Ajuntament de Riba-roja de Túria,
expedeix la present ordre amb el vistiplau del Director/a.

En Riba-roja de Túria, a _____ de _____ de 201__

Vº Bº
El/La President/a

El/La Secretari/a



(Model Annex VII)

DECLARACIÓ JURADA QUE LES FACTURES PRESENTADES PER A LA JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ DE L'AJUNTAMENT NO HAN ESTAT UTILITZADES PER JUSTIFICAR UNA ALTRA SUBVENCIÓ.

En./Na _____ amb NIF _____

President/a del AMPA: _____, amb

CIF nº _____, Adreça: _____,

Localitat: _____ Codi Postal: _____,

Telèfon/s: _____

DECLARE

Que les factures presentades com a justificació a l'efecte d'aquesta subvenció no han estat utilitzades per justificar una altra subvenció.

En Riba-roja de Túria, a _____ de _____ de 201__

Vº Bº
El/La President/a

El/La Secretari/a



(Model Annexo VIII)

PRESSUPOST DE L'ACTIVITAT SUBVENCIONADA

En./Na _____ amb NIF _____

President/a del AMPA: _____, amb

CIF nº _____, Adreça: _____,

Localitat: _____ Codi Postal: _____,

Telèfon/s: _____

DECLARE Que el Pressupost de l'activitat subvencionada per a l'any objecte de subvenció és:

INGRESSOS		DESPESES	
QUOTES PRÒPIES DE L'ACTIVITAT		PERSONAL	
SUBVENCÍO AJUNTAMENT RIBA-ROJA		DESPESES DE MANTENIMENT	
ALTRES SUBVENCIONS		MATERIALS	
ALTRES		DESPESES D'ACTIVITATS	
		ALTRES	
TOTAL INGRESSOS		TOTAL DESPESES	

En Ribarroja de Túria, a _____ de _____ de 20__

Firmat El/La President/a: _____



(Model Annexo IX)

RESULTATS DE L'ACTIVITAT SUBVENCIONADA

En./Na _____ amb NIF _____

President/a del AMPA: _____, amb

CIF nº _____, Adreça: _____,

Localitat: _____ Codi Postal: _____,

Telèfon/s: _____

DECLARE

Que l'activitat subvencionada per l'Ajuntament de Ribarroja de Túria, ha tingut els següents resultats:

ACTIVITAT REALITZADA

CALENDARI DE REALITZACIÓ

NÚMERO DE PARTICIPANTS

CONCLUSIONS

En Ribarroja de Túria, a _____ de _____ de 20__

Firmat El/La President/a: _____