



CATÁLOGO DE INFORMACIÓN PÚBLICA (Actualización febrero 2021) Revisión 2

En virtud de lo dispuesto en el artículo 7.1 apartado b, del Reglamento de Participación ciudadana y Transparencia se pone en conocimiento general del CATALOGO DE INFORMACIÓN PÚBLICA.

Nº	TIPO DE INFORMACIÓN	ARTÍCULO	APARTADO	PÁRRAFO	CONTENIDO GENÉRICO	CONTENIDO ESPECÍFICO	ESTRUCTURA ORGÁNICA SUPERIOR	RESPONSABLE DEL CONTENIDO	FRECUENCIA DE ACTUALIZACIÓN
1	TRANSPARENCIA ACTIVA E INFORMACIÓN SOBRE LA CORPORACIÓN MUNICIPAL	18	1	A	Publicidad activa sobre cargos, personal y retribuciones del Ayuntamiento	Los datos biográficos del Alcalde/esa y de los concejales/as del Ayuntamiento, especificando como mínimo su(s) nombre(s) y apellidos, cargo, actual, foto, reseña biográfica -mínimo de cuatro líneas cada uno- o su CV, así como sus direcciones electrónicas.	COMUNICACIÓN Y PROTOCOLO	Técnica	Cuando proceda
2	TRANSPARENCIA ACTIVA E INFORMACIÓN SOBRE LA CORPORACIÓN MUNICIPAL	18	1	B	Publicidad activa sobre cargos, personal y retribuciones del Ayuntamiento	La agenda institucional del Alcalde/esa, con indicación y el detalle de las actividades ya celebradas tanto como aquellas programadas para su próxima realización (fecha, hora, lugar, descripción de la actividad y principales participantes.	ORGANIZACIÓN SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Técnico	Cuando proceda
3	TRANSPARENCIA ACTIVA E INFORMACIÓN SOBRE LA CORPORACIÓN MUNICIPAL	18	1	C	Publicidad activa sobre cargos, personal y retribuciones del Ayuntamiento	Se publican de forma detallada e individualizada los gastos de viaje del Alcalde/esa, y de los demás cargos electos del Ayuntamiento.	ALCALDIA	Gabinete	Trimestral
4	TRANSPARENCIA ACTIVA E INFORMACIÓN SOBRE LA CORPORACIÓN MUNICIPAL	18	1	D	Publicidad activa sobre cargos, personal y retribuciones del Ayuntamiento	La Relación de Puestos de Trabajo (RPT) del Ayuntamiento, así como la relación individualizada de cargos (puestos) de confianza o Personal eventual, y el importe individual o colectivo de sus retribuciones.	RECURSOS HUMANOS	Vicesecretario	Trimestral
5	TRANSPARENCIA ACTIVA E INFORMACIÓN SOBRE LA CORPORACIÓN MUNICIPAL	18	1	E	Publicidad activa sobre cargos, personal y retribuciones del Ayuntamiento	Los datos básicos de todos y cada uno de órganos descentralizados, entes instrumentales y/o sociedades municipales, con indicación detallada de su objeto social, así como los enlaces a las webs de los mismos (si el Ayuntamiento no tuviera estos organismos se indicará expresamente en la web y no puntuará como parte del índice).	SECRETARIA	Secretaria	Trimestral

6	TRANSPARENCIA ACTIVA E INFORMACIÓN SOBRE LA CORPORACIÓN MUNICIPAL	18	1	F	Publicidad activa sobre cargos, personal y retribuciones del Ayuntamiento	La Relación de Puestos de Trabajo (RPT) o Plantillas de Personal de los órganos descentralizados, antes instrumentales y sociedades municipales al completo, indicándose la denominación de los puestos y las plazas de cada cargo de confianza en ellos existentes (si el Ayuntamiento no tuviera estos organismos se indicará expresamente en la web y no puntuará como parte del índice).	RECURSOS HUMANOS	Vicesecretario	Trimestral
7	TRANSPARENCIA ACTIVA E INFORMACIÓN SOBRE LA CORPORACIÓN MUNICIPAL	18	1	G	Publicidad activa sobre cargos, personal y retribuciones del Ayuntamiento	Las retribuciones percibidas por los altos cargos (al menos de todo los cargos electos y de los Directores Generales si los hay) del Ayuntamiento y de los máximos responsables de la Entidades participadas por el mismo.	RECURSOS HUMANOS	Vicesecretario	Cuando proceda
8	TRANSPARENCIA ACTIVA E INFORMACIÓN SOBRE LA CORPORACIÓN MUNICIPAL	18	1	H	Publicidad activa sobre cargos, personal y retribuciones del Ayuntamiento	El Registro de Intereses de Actividades y de Bienes de los Altos cargos del Ayuntamiento. Indemnizaciones abonadas como consecuencia de abandono de altos cargos de este Ayuntamiento.	SECRETARIA	Secretaria	Trimestral
9	TRANSPARENCIA ACTIVA E INFORMACIÓN SOBRE LA CORPORACIÓN MUNICIPAL	18	2	I	Publicidad activa sobre la planificación, organización y el patrimonio del Ayuntamiento	Los planes y programas anuales y plurianuales (vg. La Agenda Local 21, y/o el Plan o mapa Estratégico) municipales en los que se fijan objetivos concretos, así como las actividades, medios y tiempo previsto para su consecución, y resultados o grado de consecución de objetivos obtenido.	QUIEN LAS REPRODUZCA	Técnico	Cuando proceda
10	TRANSPARENCIA ACTIVA E INFORMACIÓN SOBRE LA CORPORACIÓN MUNICIPAL	18	2	J	Publicidad activa sobre la planificación, organización y el patrimonio del Ayuntamiento	Un organigrama actualizado que permite comprender la estructura organizativa del ayuntamiento e identificar a las personas responsables de los diferentes órganos de gobierno y sus respectivas funciones, incluyendo en su caso las Juntas de Distrito o barrios, así como conocer sus relaciones de dependencia.	RECURSOS HUMANOS	Vicesecretario	Annual
11	TRANSPARENCIA ACTIVA E INFORMACIÓN SOBRE LA CORPORACIÓN MUNICIPAL	18	2	K	Publicidad activa sobre la planificación, organización y el patrimonio del Ayuntamiento	Se publica la política o la forma de llevar a cabo la gestión, la conversión y la eliminación de los documentos y archivos del Ayuntamiento.	BIBLIOTECAS Y ARCHIVOS	Técnica	Trimestral
12	TRANSPARENCIA ACTIVA E INFORMACIÓN SOBRE LA CORPORACIÓN MUNICIPAL	18	2	L	Publicidad activa sobre la planificación, organización y el patrimonio del Ayuntamiento	Se publica la relación revisada y/o actualizada de Inmuebles (oficinas, locales, etc.), tanto propios como en régimen de arrendamiento, ocupados y/o adscritos al Ayuntamiento, indicando el correspondiente régimen en cada uno de ellos.	URBANISMO	Arquitecto/a	Annual
13	TRANSPARENCIA ACTIVA E INFORMACIÓN SOBRE LA CORPORACIÓN MUNICIPAL	18	2	M	Publicidad activa sobre la planificación, organización y el patrimonio del Ayuntamiento	La relación detallada de todos los vehículos oficiales (propios, alquilados, cedidos) adscritos al Ayuntamiento (incluyendo en su caso los dedicados a servicios públicos).	TRANSPORTES Y MOVILIDAD	Órgano Responsable	Trimestral

32	PÁGINA WEB, RELACIONES CON LOS CIUDADANOS Y LA SOCIEDAD, Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	19	2	K	Participación ciudadana e información de interés para el ciudadano	Existe en la web un directorio de entidades y asociaciones de vecinos del municipio, y se contempla en la misma un espacio reservado para dichas Asociaciones.	ORGANIZACIÓN SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Técnico	Anual
33	PÁGINA WEB, RELACIONES CON LOS CIUDADANOS Y LA SOCIEDAD, Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	19	2	L	Participación ciudadana e información de interés para el ciudadano	Existen en la web foros de discusión, o bien existen perfiles activos del ayuntamiento en las redes sociales.	ORGANIZACIÓN SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Técnico	Anual
34	PÁGINA WEB, RELACIONES CON LOS CIUDADANOS Y LA SOCIEDAD, Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	19	2	M	Participación ciudadana e información de interés para el ciudadano	Existe y se publica en la web el conjunto de normas que establecen y regulan los procedimientos y órganos para que los vecinos puedan participar efectivamente en los asuntos de la vida pública local (Reglamento de Participación ciudadana y/o otros).	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Técnico	Anual
35	PÁGINA WEB, RELACIONES CON LOS CIUDADANOS Y LA SOCIEDAD, Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	19	2	N	Participación ciudadana e información de interés para el ciudadano	Existen y se informa en la web sobre los Consejos municipales y/u otros canales de participación ciudadana.	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Técnico	Trimestral
36	PÁGINA WEB, RELACIONES CON LOS CIUDADANOS Y LA SOCIEDAD, Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	19	2	O	Participación ciudadana e información de interés para el ciudadano	La web informa sobre las vías para la participación ciudadana en la elaboración de los planes económicos, sobre políticas específicas y/o sobre presupuestos municipales.	PARTICIPACIÓN CIUDADANA	Técnico	Cuando proceda
37	TRANSPARENCIA ECONÓMICO-FINANCIERA	20	1	A	Información contable y presupuestaria	Los Presupuestos del Ayuntamiento, con descripción de las principales partidas presupuestarias e información actualizada (al menos trimestralmente) sobre su estado de ejecución.	INTERVENCIÓN	Viceinterventora	Trimestral
38	TRANSPARENCIA ECONÓMICO-FINANCIERA	20	1	B	Información contable y presupuestaria	Las Modificaciones presupuestarias aprobadas por el Pleno municipal, o por la Junta de Gobierno, Alcalde o Concejales Delegados.	INTERVENCIÓN	Viceinterventora	Trimestral
39	TRANSPARENCIA ECONÓMICO-FINANCIERA	20	1	C	Información contable y presupuestaria	Los presupuestos de los órganos descentralizados, entes instrumentales y sociedades municipales (en un apartado específico de la web); (si el Ayuntamiento no tuviese estos organismos, se indicará expresamente en la web), y no puntuará como parte del índice.	INTERVENCIÓN	Viceinterventora	Anual
40	TRANSPARENCIA ECONÓMICO-FINANCIERA	20	1	D	Información contable y presupuestaria	El indicador financiero de Autonomía fiscal: Derechos reconocidos netos de ingresos tributarios / Derechos reconocidos netos totales.	INTERVENCIÓN	Viceinterventora	Anual

41	TRANSPARENCIA ECONOMICO-FINANCIERA	20	1	E	Información contable y presupuestaria	El indicador financiero de Capacidad o necesidad de financiación en términos de estabilidad presupuestaria (superávit o déficit).	INTERVENCIÓN	Viceinterventora	Anual
42	TRANSPARENCIA ECONOMICO-FINANCIERA	20	1	F	Información contable y presupuestaria	La entidad informa explícitamente en la web que publica sus cuentas en la Plataforma del Tribunal de Cuentas sobre Rendición de Cuentas (rendiciondecuentas.es)	INTERVENCIÓN	Viceinterventora	Anual
43	TRANSPARENCIA ECONOMICO-FINANCIERA	20	2	G	Transparencia en los ingresos, gastos y deudas municipales	Se publican las Cuentas Anuales/Cuentas General del Ayuntamiento (Balance, Cuenta de Resultado económico-patrimonial, Memoria, y liquidación del Presupuesto).	INTERVENCIÓN	Viceinterventora	Anual
44	TRANSPARENCIA ECONOMICO-FINANCIERA	20	2	H	Transparencia en los ingresos, gastos y deudas municipales	Se publican los indicadores: a) Ingresos fiscales por habitante (Ingresos tributarios/Nº habitantes); y b) Inversión por habitante (Obligaciones reconocidas netas (Capítulo VI y VII)/ Nº habitantes).	INTERVENCIÓN	Viceinterventora	Anual
45	TRANSPARENCIA ECONOMICO-FINANCIERA	20	2	I	Transparencia en los ingresos, gastos y deudas municipales	Se publica la información sobre el Periodo medio de pago a proveedores de acuerdo con la normativa de estabilidad presupuestaria.	INTERVENCIÓN	Viceinterventora	Trimestral
46	TRANSPARENCIA ECONOMICO-FINANCIERA	20	2	J	Transparencia en los ingresos, gastos y deudas municipales	Se publica el importe de la deuda pública municipal consolidada y su evolución en comparación con ejercicios anteriores.	INTERVENCIÓN	Viceinterventora	Anual
47	TRANSPARENCIA ECONOMICO-FINANCIERA	20	2	K	Transparencia en los ingresos, gastos y deudas municipales	Se publican los Informes de Auditoría de cuentas y los de Fiscalización por parte de los Órganos de control externo (Cámara o Tribunal de Cuentas), tanto los del Ayuntamiento como los de las entidades del sector público municipal.	INTERVENCIÓN	Viceinterventora	Anual
48	TRANSPARENCIA EN LAS CONTRATACIONES, CONVENIOS, SUBVENCIONES Y COSTES DE LOS SERVICIOS	21	1	A	Contrataciones	Se publican de forma inmediata cada uno de los Contratos (todos los contratos no menores) realizados por el Ayuntamiento, con indicación del objeto, el importe de licitación y de adjudicación, el procedimiento utilizado, los instrumentos a través de los que en su caso se haya publicitado el número de licitadores participantes en cada uno y la identidad de los adjudicatarios.	CONTRATACIÓN	Técnico	Inmediato

66	TRANSPARENCIA EN MATERIAS DE URBANISMO, OBRAS PÚBLICAS Y MEDIOAMBIENTE	22	2	G	Información sobre licitaciones de obras públicas	Las modificaciones, reformados y complementarios de los proyectos de la obras más importantes (mediante un enlace directo y específico en la web) (si no los ha habido, se indicará expresamente en la web).	OBRAS PÚBLICAS	Arquitecto/a	Trimestral
67	TRANSPARENCIA EN MATERIAS DE URBANISMO, OBRAS PÚBLICAS Y MEDIOAMBIENTE	22	2	H	Información sobre licitaciones de obras públicas	El listado de empresas que han concurrido a cada una de las licitaciones de obras públicas convocadas por el Ayuntamiento.	CONTRATACIÓN	Contratación	Trimestral
68	TRANSPARENCIA EN MATERIAS DE URBANISMO, OBRAS PÚBLICAS Y MEDIOAMBIENTE	22	2	I	Información sobre licitaciones de obras públicas	La relación de las empresas que han realizado las obras públicas más importantes en el Ayuntamiento, con indicación de las obras y su importe.	CONTRATACIÓN	Contratación	Trimestral
69	TRANSPARENCIA EN MATERIAS DE URBANISMO, OBRAS PÚBLICAS Y MEDIOAMBIENTE	22	3	J	Urbanismo y obras de infraestructura	Información precisa sobre cada una de las obras más importantes de infraestructuras que están en curso (Objetivos de la obra y responsable municipal; contratistas responsables; importe presupuestado; período de ejecución).	URBANISMO	Arquitecto/a	Cuando proceda
70	TRANSPARENCIA EN MATERIAS DE URBANISMO, OBRAS PÚBLICAS Y MEDIOAMBIENTE	22	3	K	Urbanismo y obras de infraestructura	Se trata, al menos semestralmente, información sobre las obras de infraestructura realizada y en su caso las aprobadas pendientes de ejecución (informes, comunicados, notas de prensa, etc.).	URBANISMO	Arquitecto/a	Semestral
71	TRANSPARENCIA EN MATERIAS DE URBANISMO, OBRAS PÚBLICAS Y MEDIOAMBIENTE	22	3	L	Urbanismo y obras de infraestructura	Se publican los indicadores: a) Inversión en infraestructuras por habitantes y b) Proporción de ingresos del urbanismo sobre los ingresos totales (se indicarán en la web los conceptos incluidos como ingresos urbanísticos: Licencias urbanísticas, IBI, ICIO, aprovechamiento urbanístico, enajenación de terrenos, etc.).	INTERVENCIÓN	Viceinterventora	Anual
72	DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN	23	1	A	Visibilidad, canales y características del acceso a la información pública	La web y/o el portal de transparencia del Ayuntamiento destina un espacio destacado o sección , fácilmente visible y claramente identificable, para difundir el derecho de acceso a la información y para facilitar el acceso este procedimiento administrativo.	TRANSPARENCIA	Técnico	Cuando proceda
73	DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN	23	1	B	Visibilidad, canales y características del acceso a la información pública	Existe y está habilitado un procedimiento administrativo presencial (no electrónico) para el ejercicio de derecho de acceso a la información, y se ofrece en todo caso al interesado/a información sobre los pasos a seguir, horarios y requisitos.	TRANSPARENCIA	Técnico	Trimestral

74	DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN	23	1	C	Visibilidad, canales y características del acceso a la información pública	Se pone a disposición en la sección o portal de transparencia del Ayuntamiento, un formulario web -o acceso a la información pública.	TRANSPARENCIA	Técnico	Trimestral
75	DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN	23	1	D	Visibilidad, canales y características del acceso a la información pública	El canal electrónico de solicitudes de acceso permite diversos tipos de identificación del interesado, tales como una dirección de email, autenticación electrónica ordinaria (v.g. usuario y password), que no precisen de la obtención/instalación de certificados digitales y/o la aportación de datos fiscales.	TRANSPARENCIA	Técnico	Trimestral
76	DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN	23	1	E	Visibilidad, canales y características del acceso a la información pública	El canal electrónico de solicitudes de acceso a la información permite, de una forma igualmente accesible, dar seguimiento a la tramitación de la petición por parte del interesado/a, o existe un seguimiento centralizado de la gestión de estos expedientes que permite conocer su situación.	TRANSPARENCIA	Técnico	Trimestral
77	DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN	23	1	F	Visibilidad, canales y características del acceso a la información pública	Se facilita desde la web (o en su caso el portal de transparencia) del Ayuntamiento un canal fácil y accesible para la formulación de quejas o sugerencias en relación con el Acceso a la información.	TRANSPARENCIA	Técnico	Trimestral
78	DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN	23	2	G	Reclamaciones y evaluación del derecho de acceso a la información pública	Se difunde de una forma sencilla y clara en la web o en el portal de transparencia del Ayuntamiento, las condiciones y el procedimiento para presentar reclamaciones por denegación total o parcial en el ejercicio del derecho de acceso a la información.	TRANSPARENCIA	Técnico	Trimestral
79	DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN	23	2	H	Reclamaciones y evaluación del derecho de acceso a la información pública	Está operativa y claramente visible en la web el área o entidad municipal responsable ante la cual presentar reclamaciones por denegación total o parcial en el ejercicio del derecho de acceso a la información.	TRANSPARENCIA	Técnico	Trimestral
80	DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN	23	2	I	Reclamaciones y evaluación del derecho de acceso a la información pública	Se publica en la web o en el portal de transparencia del Ayuntamiento, información estadística con periodicidad bimestral al menos, de datos relativos a: Número de solicitudes de acceso a la información recibidas; resueltas dentro de plazo; desestimadas en todo o en parte; y resumen temático general de las solicitudes de acceso a la información recibidas.	TRANSPARENCIA	Técnico	Bimestral
81	OTROS DATOS OBJETO DE PUBLICACIÓN	24	1		Recomendación 1/2007 del Consejo de Transparencia y Buen Gobierno (CTBG).	Relación de agendas del resto de los concejales del equipo de gobierno	OSIC - ALCALDIA	Técnico	Mensual

