



**AJUNTAMENT de
RIBA-ROJA DE TÚRIA**

**ACTA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA PER L'AJUNTAMENT
PLE EL DIA 4 DE MARÇ DE 2024**

Lloc: Sala d'actes de l'Ajuntament
Data: 4 de març de 2024
Hora: 17.30

CARÀCTER DE LA SESION: ORDINÀRIA

ALCALDE-PRESIDENT: ROBERTO RAGA GADEA

REGIDORS ASSISTENTS:

Partit Socialista Obrer Espanyol (PSOE)		Partit Popular (PP)	
Maria Teresa Pozuelo Martin Jose Luis Ramos March Jose Angel Hernandez Carrizosa Eva Lara Catalá Rafael Gomez Sanchez Maria Esther Gomez Laredo Jose Manuel Vila Oltra Raquel Pamblanco Parets Alfredo Pla Gimenez David Barbancho Martínez		Alberto Jose Gimeno Calvo Soraya Trejo Delgado Maria Jose Pradas Ramo Salvador Evaristo Ferrer Cortina Laura Guzman Bruno Juan Boix Martínez Paula Navarro Sanfeliu	
VOX	ESQUERRA UNIDA – UNIDES PODEM PER RIBA-ROJA (EUPV-PODEM: UNIDES)	COMPROMÍS PER RIBA-ROJA: ACORD PER GUANYAR (ACORD PER GUANYAR)	
Jose Luis Fernández Santamaria	Jose Manuel Gallardo Martínez	Rafael Folgado Navarro	

Regidors absents: Cap

Actua com a Secretària: Ylenia Díaz Morán.

El 4 de març de 2024, sent les 17.30 hores, es van reunir en primera convocatòria les senyores i senyors regidors indicats, havent excusat la seua assistència els igualment marginats a l'efecte de celebrar sessió ordinària en el Saló de Plens de l'Ajuntament. Tot això

sota la Presidència del Sr. Alcalde Roberto Raga Gadea, assistit de la Secretària General de la corporació, Ylenia Díaz Morán.

Declarat obert l'acte per la presidència, es passa a l'estudi i acord dels assumptes consignats en l'Orde del dia. Si bé, abans d'iniciar es proposa pel Sr. Alcalde que es guarden cinc minuts de silenci per les víctimes de l'incendi de Campanar (València) i també a proposta del Sr. Folgado per les mates de l'incendi de la Vila Joiosa.

1.- Aprovació Acta anterior de data 5 de febrer de 2024.

Acta núm. 2, convocatòria ORDINÀRIA de data 05/02/2024. Comença el Sr. Alcalde preguntant si algun membre de la corporació ha de fer alguna observació a l'acta referenciada. No havent-hi observacions i sotmesa a votació va ser aprovada per unanimitat dels presents.

PART RESOLUTIVA:

2.SECRETARIA. Expedient, 395/2024/GEN, Aprovació del P lan Anual Normativo de l'A yuntamiento de Ranava-roja de Túria per a l'any 2024 alineat amb els ODS.

Vist els documents obrants en l'expedient de referència que compta amb els següents

ANTECEDENTS DE FET.

PRIMER. *Per acord de la Junta de Govern Local, adoptat en sessió ordinària de data 23 de gener de 2024, es va iniciar l'expedient per a dur a terme l'aprovació del Pla Anual Normatiu de 2024 d'este Ajuntament.*

SEGON. En el citat acord, s'exposa les principals novetats introduïdes per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, especialment les previstes en el TÍTOL VI. De la iniciativa legislativa i de la potestat per a dictar reglaments i altres disposicions.

TERCER. La part dispositiva de l'acord assenyalava el següent: "**PRIMER.-** *Iniciar els tràmits per a l'elaboració del Pla Anual Normatiu 2024 a l'efecte del qual se sol·licitarà a totes les àrees Municipals que remetent a Secretaria abans del 19 de febrer de 2024 una relació de totes aquelles Ordenances o Reglaments que es considere necessari aprovar o modificar en 2024. SEGON.-* Esta relació serà acompanyada d'una fitxa per cada Ordenança que es pretenga modificar conforme al model normalitzat de l'Ajuntament que s'utilitza per a donar publicitat prèvia a l'efecte de participació ciutadana i que s'adjunta en este expedient. **TERCER.-** Esta

fitxa haurà de ser subscripta tant pel responsable polític com tècnic de cada àrea. QUART.- Una vegada remesa tota la documentació a Secretaria s'elaborarà el Pla Normatiu el qual s'eleva al Ple per a la seua aprovació si escau i posterior publicació. QUINT.- Comunicar a tots els Departaments."

QUART.- Vist que les diferents àrees municipals han remés les propostes d'Ordenances o Reglaments, que figuren en l'expedient, i s'han plasmat en el Pla Anual Normatiu que s'aprova en el present acord.

QUINT.- Enguany el Pla normatiu incorpora l'alineació amb els 17 ODS de l'Agenda 2030 seguint la línia del Pla de Contractació i les línies marcades pel Pla Estratègic. La planificació estratègica és molt important en l'àmbit local si bé es fa necessari que es tracte d'una planificació flexible que permeta adaptar-se a situacions inesperades, com l'actual crisi sanitària, i que al mateix temps s'alineï a l'Agenda 2030 sobre el Desenvolupament Sostenible així com a l'Agenda Urbana Espanyola, que també aposta per la visió integrada de la sostenibilitat ambiental, social i econòmica. Es fa necessari connectar la planificació estratègica municipal amb els objectius de desenvolupament sostenible, de manera que en definir o dissenyar els objectius estratègics, connectem estos amb els ODS i puguem donar al nostre espai local una dimensió global (*think global, act local*).

FONAMENTS DE DRET.

PRIMER.- L'article 132, apartat primer, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques assenyala el següent: *"Anualment, les Administracions Públiques faran públic un Pla Normatiu que contindrà les iniciatives legals o reglamentàries que vagen a ser elevades per a la seua aprovació l'any següent"*.

És a dir, que necessàriament s'haurà d'elaborar un Pla on s'arreglen les diferents Ordenances o Reglaments que l'Ajuntament pretenga aprovar o considere necessari tramitar durant l'any següent, en este cas en 2024.

SEGON.- D'altra banda, l'apartat segon d'este article diu que este Pla ha de publicar-se necessàriament en el Portal de Transparència per al seu general coneixement.

TERCER.- Considerant el que es preveu en l'article 4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, que cita com a potestat de les Entitats Locals, entre altres, la de programació o planificació.

QUART.- Vist que en la sessió de 9 de novembre de 2020 de la Junta de Govern Local, es va adonar de la guia remesa per l'Agència de Prevenció i Lluita contra el Fraude i la Corrupció de la Comunitat Valenciana (AVAF) amb la denominació: "Recomanació General. Planificació: ferramenta clau per a previndre els riscos de corrupció en les organitzacions", en la qual es posava l'accent principalment en la planificació per part de les Administracions Públiques.


QUINT.- Respecte al contingut mínim que ha de tindre este Pla, res es diu sobre aquest tema si bé el lògic seria que a més d'una descripció o enumeració de les Ordenances o Reglaments que es consideren de necessària aprovació o modificació s'establisquen "unes línies fonamentals" que permeten justificar la necessitat del marc regulador que es pretenga establir o modificar, d'acord amb els principis inspiradors de la "better regulation", i la concurrència i la viabilitat de la qual hauria de quedar amb posterioritat degudament acreditada en el preàmbul o exposició de motius de la corresponent Ordenança i/o Reglament tal com exigeix l'article 129.1 LPAC"

SEXT.- En l'àmbit estatal, trobem l'article 25 de la Llei 50/1997, de 27 de novembre, del Govern, que seria aplicable en tot allò que siga adaptable a l'Administració Local.










SÈPTIM.- Respecte a l'òrgan competent per a aprovar este Pla no es diu res sobre aquest tema però encara que no tinga caràcter normatiu en si mateix sembla convenient que la seua aprovació corresponguera a l'òrgan que té encomanada la potestat reglamentària, és a dir el Ple, en virtut de l'article 22.2.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Per tot això, El Ple, després del debat que obra en la seua integritat en el Diari de Sessions, per 11 vots a favor (11 PSOE) i 10 abstencions (7 PP, 1 VOX, 1 EUPV – Unides Podem per Ribarroja i 1 Compromís per Ribarroja: Acord per Guanyar), va acordar:







PRIMER. Aprovar el Pla Anual Normatiu d'este Ajuntament alineat amb els ODS, el text dels quals figura com a annex en l'expedient, i que conté les propostes de Reglaments i Ordenances a aprovar durant l'exercici 2024, formulades per les diferents àrees municipals.

PLA ANUAL NORMATIU 2024 DE L'AJUNTAMENT DE RIBA-ROJA DE TÚRIA			
Núm	ORDENANÇA	DEPARTAMENT	ODS
1	ORDENANÇA MUNICIPAL ABOLICIONISTA DE LA PROSTITUCIÓ I L'EXPLOTACIÓ SEXUAL	IGUALTAT	

**PLA ANUAL NORMATIU 2024
DE L'AJUNTAMENT DE RIBA-ROJA DE TÚRIA**

Núm	ORDENANÇA	DEPARTAMENT	ODS		
2	ORDENANÇA REGULADORA BECA TALENT	JOVENTUT	 <p>4 EDUCACIÓN DE CALIDAD</p>	 <p>10 REDUCCIÓN DE LAS DESIGUALDADES</p>	
3	ORDENANÇA REGULADORA CESSIÓ D'ÚS ESPAI "LA CEBERA"	JOVENTUT	 <p>11 CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES</p>	 <p>17 ALIANZAS PARA LOS OBJETIVOS</p>	
4	ORDENANÇA REGULADORA ÚS DE MURS LLIURES	JOVENTUT	 <p>4 EDUCACIÓN DE CALIDAD</p>	 <p>11 CIUDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES</p>	
5	ORDENANÇA REGULADORA DE LES BASES DE LA BECA DE COL·LABORACIÓ AMB EL CENTRE D'INFORMACIÓ JUVENIL: CORRESPONSALS JUVENILS	JOVENTUT	 <p>4 EDUCACIÓN DE CALIDAD</p>	 <p>5 IGUALDAD DE GÉNERO</p>	 <p>17 ALIANZAS PARA LOS OBJETIVOS</p>

**PLA ANUAL NORMATIU 2024
DE L'AJUNTAMENT DE RIBA-ROJA DE TÚRIA**

Núm	ORDENANÇA	DEPARTAMENT	ODS
6	ORDENANÇA REGULADORA DEL VOLUNTARIAT LOCAL	JOVENTUT	  
7	ORDENANÇA REGULADORA DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ASSOCIACIONS	PARTICIPACIÓ CIUTADANA	 
8	MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA I EL REGLAMENT REGULADOR DE LES CONDICIONS I REQUISITS D'ACCÉS, PROCEDIMENT D'ADJUDICACION I RÈGIM D'ÚS DELS HABITATGES D'EMERGÈNCIA SOCIAL .	SERVICIS SOCIALS	
9	ORDENANÇA REGULADORA DE PRESTACIONS PATRIMONIALS PUBLIQUES NO	TESORERIA	

PLA ANUAL NORMATIU 2024 DE L'AJUNTAMENT DE RIBA-ROJA DE TÚRIA			
Núm	ORDENANÇA	DEPARTAMENT	ODS
	TRIBUTÀRIES O TAXES; PER LA PRESTACIÓ DEL SERVICI DE GESTIÓ DE RESIDUS.		
10	REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DELS PROGRAMES MIXTOS D'OCCUPACIÓ I FORMACIÓ	FOMENT ECONÒMIC	 
11	REGLAMENT SOBRE LA CONCESSIÓ DEMANIAL POSATS MERCAT MUNICIPAL	COMERÇ	  

SEGON. Publicar el present acord en el Portal de la Transparència d'este Ajuntament amb la finalitat que este a la disposició dels interessats, així mateix publicar extracte del present acord en el BOP amb indicació de l'adreça web per a la seua consulta.

TERCER. Comunicar el present acord a OSIC a l'efecte de que procedisca a la seua publicació en la web municipal per a portar a efecte la consulta prèvia prevista en la LPAC.

Àudio: 02.mp3

Vídeo: <http://videople.es/6295>

3.CONTRACTACIÓ, 4492/2023/GEN, Aprovació classificació i proposta d'adjudicació elevada per la mesa de contractació, relatiu a la contractació de les obres en el projecte de finalització del C entre Polivalente Cultural en Ranava-roja de Túria, després de procediment obert, aplicant diversos criteris d'adjudicació, amb condició d'execució de caràcter mediambiental, contribuint al compliment de l'ODS 11 "edificis sostenibles i resilients", mitjançant tramitació anticipada de la despesa i finançament afectat (Ctto. 212/2023).

Vistos els documents obrants en l'expedient de referència (SEGUISCA núm. 4492/2023/GEN) que consta dels següents

ANTECEDENTS DE FET

Primer.- Per part de l'arquitecta municipal de l'àrea d'Urbanisme, amb el vistiplau del regidor de l'àrea, s'ha emés conjuntament memòria justificativa de la necessitat de contractar les obres per a l'execució del projecte de "Finalització del Centre Polivalent Cultural de Riba-roja de Túria".

Establint-se en la mateixa que "L'objecte de les obres és la finalització de l'edifici del CENTRE POLIVALENT CULTURAL, situat en C/ Major, s/n, cantonada amb C/ Bodeguetes i C/ Per als vianants Teruel. L'Ajuntament de Riba-roja va iniciar les obres en 2010 i va construir la primera fase de l'edifici, corresponent a la fonamentació i estructura de les plantes semisoterrani i planta baixa. Amb el projecte redactat per l'arquitecte Antonio García Bueno, de febrer de 2020, es pretén l'execució de les restants fases per a poder finalitzar les obres i posar en funcionament l'edifici com a centre cultural. Es tracta d'un edifici de 4 plantes, amb una superfície construïda de 4.638,58 m². En la seua distribució contempla 14 aules de dansa, sales d'ús polivalent, aules teòriques, i altres servicis annexos com a administració, professorat i direcció, vestuaris, magatzems i instal·lacions."

Segon.- D'altra banda, es justifica que resulta idoni contractar "Actualment l'edifici es troba a mitat construcció. Es va executar l'any 2010-2011 la 1a fase corresponent a la fonamentació i estructura de les primeres plantes. L'Ajuntament pretén finalitzar les obres d'este edifici per a posar-lo en funcionament com a centre polivalent cultural i conservatori de dansa, i així alliberar les instal·lacions que actualment ocupa el conservatori de dansa en l'edifici confrontant de la Casa de la Cultura-Auditori, on compartix instal·lacions amb el conservatori de música. A causa del creixement de tots dos conservatoris, i les noves exigències determinades per la Conselleria, resulta imprescindible l'habilitació de nous espais per al conservatori de dansa. La finalització de la construcció d'este edifici suposarà el rebliment de la poma destinada a servicis generals culturals i dotació d'una nova infraestructura docent cultural amb una repercussió supramunicipal, vista la trajectòria i oferta educativa del Conservatori Professional de Dansa de Riba-roja".

Tercer.- El contracte consta inclòs en el Pla anual de contractació de 2023, aprovat per l'Ajuntament, amb el número d'expedient: 212.

Quart.- El termini d'execució de les obres proposat és de 18 mesos a comptar des de la firma de l'Acta de Comprovació del Replanteig.

Quint.- Es justifica que el valor estimat del contracte (VEU) per import de 4.746.839,63.-euros. Sent el pressupost base de licitació (PBL) de 5.743.675,95.-euros, amb el següent desglossament: 4.746.839,63.-euros més 996.836,32.-euros en concepte de 21% d'IVA, desglossat tal com assenjala la memòria justificativa.

Sext. - Es justifica pel Departament d'Urbanisme que el contracte no es dividirà en lots "No es preveu la divisió del contracte en lots a causa de les característiques de la pròpia obra. El contracte consta d'una única obra completa i les obres han de ser executades íntegrament en una única actuació duta a terme per una mateixa empresa adjudicatària, simplificant en gran manera les tasques de coordinació tant d'execució de les diferents partides de l'obra com en matèria de riscos laborals".

Sèptim. - Mitjançant acord adoptat pel Ple, com a òrgan de contractació competent, en sessió celebrada el passat 24 de juliol de 2023, es va acordar iniciar expedient de contractació per a la licitació de les citades obres, mitjançant tramitació anticipada i despeses amb finançament afectat per ser un contracte el finançament del qual queda establida en el conveni firmat entre la Generalitat, a través de la Presidència i l'Ajuntament.

Octau. - Completat l'expedient administratiu, amb la redacció dels corresponents plecs de clàusules administratives, juntament amb els informes preceptius de Secretària i de fiscalització prèvia d'Intervenció, per acord de Ple en sessió 2 d'octubre de 2023, es va acordar l'aprovació de l'expedient de contractació, juntament amb l'aprovació dels plecs i autorització de la despesa per import de 5.743.675,95.- euros, disposant l'obertura del procediment d'adjudicació.

Nové. - En data 6 d'octubre va quedar publicat anunci de licitació, d'informació als licitadors del termini d'obertura per a la presentació de proposicions, que deixava obert el seu registre electrònic fins al 2 de novembre, a les 14:00horas, a presentar a través de les ferramentes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic (PLACSP). Este termini va ser ampliat a conseqüència de la nova publicació després d'advertir error en la documentació publicada, finalitzant el citat termini en dia 24 de novembre de 2023.

Dècim. - Durant el termini de presentació d'ofertes, van registrar proposada els licitadors que a continuació es relacionen. Licitadors declarats admesos pels membres de la mesa de contractació:

Licitador:	CIF núm.:	Data i hora presentació oferix:
LLOP PROJECTES INTEGRALS SL	B98588924	27-11-2023 13.50
ORTHEM SERVICIS I ACTUACIONS AMBIENTALS, SAU	A73089120	27-11-2023 10.50

Onzé. - En data 28 de novembre de 2023 va quedar constituïda la mesa de contractació per a l'acte de desxifrat i obertura del sobre A referit a la documentació administrativa, declarant admesos als licitadors; així com desxifrat i obertura del sobre B referit a la presentació de la

memòria tècnica, la baremació de la qual depèn de criteris selectius subjectes segons el parer de valor i requeriment als servicis tècnics de l'informe de valoració.

Dotzé. - En data 19 de desembre de 2023, després de convocatòria en nova sessió dels membres de la Mesa de Contractació, es va procedir a donar compte i ratificar de l'informe tècnic de baremació de la memòria tècnica continguda en el sobre B, que conclou amb el següent desglossament de puntuació sobre el màxim disposat de 10 punts:

	Metodologia (màx 3p)	Cronologia i fases (màx. 4p)	Fites i actvs. crítiques (màx. 3p)	TOTAL
LLOP PROJECTES INTEGRALS, S.L.	3	4	3	10
ORTHEM SERVICIS I ACTUACIONS AMBIENTALS, SAU	2	3	3	8

Tretzé. - En data 21 de desembre de 2023, en nova sessió de la mesa de contractació, de caràcter públic, per a donar lectura de l'informe dels criteris subjectes segons el parer de valor del Sobre B i desxifrat i obertura del sobre C referit a l'oferta econòmica i criteris automàtics, amb el següent detall:

	LLOP PROJECTES INTEGRALS, SL.	ORTHEM SERVICIS I ACTUACIONS AMBIENTALS, SAU
Preu ofert (sense IVA):	4.269.782,25€	4.694.624,39€
Experiència del personal adscrit a l'obra: Experiència encarregat o responsable de l'obra. (núm. obres acreditades).	10	9
Experiència del personal adscrit a l'obra: Experiència reste de l'equip tècnic (núm. obres acreditades).	10	13
Programació i planificació dels treballs (reducció termini execució obres):	1 setmanes (*)	10 setmanes

Catorzé. - En data 25 de gener de 2023 la mesa de contractació va quedar convocada per a la ratificació de l'informe tècnic de baremació de les propostes contingudes en el sobre C, l'aprovació de la qual va quedar condicionada a l'aclariment de l'oferta presentada per LLOP PROJECTES INTEGRALS SL respecte del criteri de reducció del termini d'execució després de

dubtes sobre la seua interpretació segons documentació presenta. Informe que disposa la següent baremació:

Licitador	Preu	Experiència	Termini	Puntuació Sobre C
LLOP PROJECTES INTEGRALS, S.L.	50,00	30,00	10,00	90,00
ORTHEM SERVICIS I ACTUACIONS AMBIENTALS, SAU	25,47	30,00	10,00	65,47

Quinzé. - En data 6 de febrer de 2023, va quedar reunida la mesa de contractació rere aclariment de l'oferta per part de la mercantil LLOP PROJECTES INTEGRALS, SL respecte del criteri de reducció del termini d'execució, per a la ratificació definitiva de l'informe tècnic amb la següent proposta de classificació d'ofertes i requeriment al millor classificat:

Orde:	Licitador	Puntuació Sobre B	Puntuació Sobre C	Puntuació final
1r	LLOP PROJECTES INTEGRALS, S.L.	10,00	90,00	100,00
2n	ORTHEM SERVICIS I ACTUACIONS AMBIENTALS, SAU	8,00	65,47	73,47

Setzé. - Consten publicades totes les actes de les sessions celebrades per la Mesa de Contractació constituïda a este efecte, en el Perfil de Contractant allotjat en la Plataforma de Contractació del Sector Públic, que arrepleguen les actuacions del procés de licitació en la present contractació i reproduïxen íntegrament el contingut dels informes tècnics evacuats pels servicis municipals.

FONAMENTS DE DRET

Resulta d'aplicació la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del Sector Públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara en avant LCSP).

Primer.- L'art. 150.2 de la LCSP-2017 estableix que una vegada acceptada la proposta de la mesa de contractació per l'òrgan de contractació, els servicis corresponents requeriran al licitador que haja presentat la millor oferta la documentació indicada en l'art. 140 de la Llei, així com d'haver constituït la garantia i de disposar dels mitjans necessaris per a l'execució del contracte.

Segon.- De conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP correspon a l'Alcalde les competències com a òrgan de contractació respecte d'este contracte per no superar el seu import el 10 per 100 dels recursos ordinaris del pressupost. No obstant això, l'apartat referit a la contractació de la Resolució d'Alcaldia núm. 2556/2023, de 21 de juny, estableix que es delega

en la Junta de Govern Local les contractacions i concessions de tota classe quan la Llei les atribuisca a la competència de l'Alcalde, excepte la contractació d'obres, servicis i subministraments, i altres contractes que es tramiten mitjançant procediment súper simplificat; l'inici de qualsevol contracte qualssevol que siga el procediment utilitzat, la proposta d'adjudicació i requeriment de documentació en procediments oberts o restringits sobre la base del que es disposa per la Mesa de Contractació, el certificat de no interposició de recurs especial en matèria de contractació per a formalitzar determinats contractes, l'informe que puga sol·licitar el TACRC davant la interposició d'un recurs o en una altra circumstància en què es requerisca a l'òrgan de contractació.

Per tant, la competència per a l'adopció del present acord d'adjudicació del contracte recau en el Ple.

Sobre la base del que antecedit, El Ple, després del debat que obra en la seua integritat en el Diari de Sessions, per 11 vots a favor (11 PSOE) i 10 abstencions (7 PP, 1 VOX, 1 EUPV – Unides Podem per Riba-roja i 1 Compromís per Riba-roja: Acord per Guanyar), va acordar:

PRIMER. - Aprovar la següent classificació ordenada d'ofertes de conformitat a la puntuació final obtinguda:

Orde:	Llicitador	Puntuació final
1r	LLOP PROJECTES INTEGRALS, S.L.	100,00
2n	ORTHEM SERVICIS I ACTUACIONS AMBIENTALS, SAU	73,47

Això, supeditat a l'efectiva existència de consignació pressupostària, ja que l'en moment actual, el pressupost es troba prorrogat, i vist que l'Ajuntament suporta el 50% de la total despesa de la present contractació, resulta necessari que previ a l'adjudicació definitiva del contracte se certifique per Intervenció que existix crèdit adequat i suficient per a poder aprovar la disposició de la despesa.

SEGON. - Requerir la següent documentació pendent al llicitador primer classificat, LLOP PROJECTES INTEGRALS SL, referida als requisits de capacitat, solvències, constitució de garantia definitiva, així com declaració de no estar incurs en cap de les prohibicions per a contractar, de conformitat amb el que es disposa en els articles 140 i 141 de la Llei de Contractes del Sector Públic, disposant un termini de 10 dies hàbils després de comunicació de requeriment. Això és:

REQUISITS:	
-------------------	--

REQUISITS:	
Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar:	<p>Queda ACREDITAT vist que en les dades del ROLECE consta el següent objecte social:</p> <p><i>"A) LA COMPRAVENDA I INTERMEDIACIÓ DE TOTA CLASSE DE FINQUES RÚSTIQUES I URBANES, LA PROMOCIÓ I CONSTRUCCIÓ SOBRE LES MATEIXES DE TOTA CLASSE D'EDIFICACIONS, LA SEUA REHABILITACIÓ, VENDA O ARRENDAMENT NO FINANCER, I LA CONSTRUCCIÓ DE TOTA CLASSE D'OBRES PÚBLIQUES O PRIVADES. INSTAL·LACIONS DE QUALSEVOL NATURALES, DECORACIÓ I ACABAT DE TOTA MENA D'IMMOBLES, AIXÍ COM LES SEUES REPARACIONS I MANTENIMENTS POSTERIORS (...)."</i></p> <p>Així mateix, consta segons dades obtingudes del certificat ROLECE com a ADMINISTRADOR ÚNIC, SERGIO ROMERO LLOP, amb caràcter indefinit segons poder notarial de data 2013-11-22 (núm. de protocol 4165) qui consta com a signant de la documentació aportada en la proposta a la present contractació.</p>
Declaració responsable de no estar incurs en una prohibició de contractar; Declaració responsable del compliment de les condicions d'execució del contracte establides en el PCAP; i Declaració responsable de disposar dels mitjans necessaris per a la correcta execució del contracte:	<p>Extrem ACREDITATS en la documentació administrativa inclosa en el sobre A, amb la firma de l'annex referit a la declaració responsable de compliment dels requisits.</p>

REQUISITS:	
Certificats acreditatius d'estar al corrent de pagament en les obligacions amb l'AEAT i SS:	Queda COMPROVAT d'ofici l'acreditació respecte de les obligacions amb la Seguretat Social, no sent possible la comprovació d'ofici respecte de les obligacions amb hisenda, per la qual cosa queda PENDENT d'aportar per part de la licitadora.
Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera; tècnica i professional:	Queda PENDENT l'acreditació documental dels nivells mínims exigits solvència econòmica i financera de l'entitat, així com de la solvència tècnica i professional.
Garantia:	<p>Queda PENDENT la constitució de la GARANTIA DEFINITIVA, corresponent al 5% del preu ofert sense IVA. Això és:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Preu ofert (sense IVA): 4.269.782,25€ - 5% en concepte de garantia definitiva a constituir: 213.489,11€ <p>1.- Mitjançant ingrés en metàl·lic, que haurà de fer-se efectiu en el compte titular d'este Ajuntament oberta en CajaMar amb IBAN: ES14 / 3058 / 7027 / 3427 / 3200 / 0022.</p> <p>S'haurà d'indicar en el concepte: "Garantia corresponent contracte obres finalització edifici polivalent, expdte procediment obert, amb exp. SEGUISCA 4492/2023/GEN", així com el CIF del titular que realitza l'ingrés.</p> <p>Realitzat l'ingrés, haurà de remetre justificant del mateix al Departament de Tresoreria, bé presencialment o mitjançant correu electrònic remés a "vcano@ribarroja.es".</p> <p>2.- Mitjançant d'aval bancari, que haurà de presentar-ho físicament en el Departament de Tresoreria de l'Ajuntament.</p>

TERCER. - Comunicar este acord al departament de Tresoreria als efectes oportuns.

QUART. - Notificar este acord als interessats als efectes oportuns.

Àudio: 03.mp3

Vídeo: <http://videople.es/6296>

4.SERVICIS SOCIALS, 998/2024/GEN, Aprovació modificació Reglamento d'ús d'habitatges d'emergència residencial (SAREB)

Vist els antecedents obrants de l'expedient **SEGUISCA 998/2024/GEN** que compta amb els següents:

ANTECEDENTS DE FET.

- Expedient relacionat SEGUISCA 4087/2021/GEN, pel qual es tramita el Reglament d'ús d'habitatges d'emergència residencial (SAREB).
- Reglament aprovat per ple en data 8 de novembre de 2021 i publicat de manera definitiva en el BOP núm. 127, de data 5 de juliol de 2022.
- Informe jurídic tècnic pel qual es justifica la modificació d'alguns articles del reglament anteriorment referit.

FONAMENTS DE DRET.

Primer.- La competència per a l'aprovació del Reglament d'ús d'habitatges d'emergència residencial (SAREB), correspon al Ple, segons s'establix en l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local), previ Dictamen de la Comissió Informativa.

Segon.- Obra en l'expedient **SEGUISCA 998/2024/GEN** la següent documentació:

- Expedient relacionat SEGUISCA 4087/2021/GEN, pel qual es tramita el Reglament d'ús d'habitatges d'emergència residencial (SAREB).
- Reglament aprovat per ple en data 8 de novembre de 2021 i publicat de manera definitiva en el BOP núm. 127, de data 5 de juliol de 2022.
- Informe jurídic tècnic pel qual es justifica la modificació d'alguns articles del reglament anteriorment referit.

Sobre la base del que antecedit,

El Ple, després del debat que obra en la seua integritat en el Diari de Sessions, per 13 vots a favor (11 PSOE, 1 EUPV – Unides Podem per Riba-roja i 1 Compromís per Riba-roja: Acord per Guanyar) i 8 abstencions (7 PP i 1 VOX), va acordar:

PRIMER. Aprovar inicialment la modificació del Reglament d'ús dels habitatges d'emergència residencial, en els termes en què figura en l'expedient amb la redacció que a continuació s'arreplega:

"REGLAMENT D'ÚS DELS HABITATGES D'EMERGÈNCIA RESIDENCIAL

I.- DISPOSICIONS GENERALS.

ARTICLE PRIMER. - OBJECTE.

Constitueix l'objecte del present reglamente la regulació de les condicions i règim d'ús dels habitatges cedits per l'Ajuntament, de manera temporal, a aquelles persones i/o unitats de convivència que, havent sigut declarades vulnerables econòmicament, requerisquen un allotjament digne i adequat, de manera urgent, per tindre o haver hagut d'abandonar el seu domicili habitual a causa de causes establides, i als qui la seua situació econòmica els impedisca accedir a un habitatge de lloguer a preu de mercat.

ARTICLE SEGON. - TERMINI D'OCUPACIÓ.

A fi de no desvirtuar el caràcter temporal i rotatori de la cessió d'ús a què es referix el present reglament, esta cessió serà per període de sis mesos, prorrogable per períodes de sis mesos més, fins a sumar un total de díhuit mesos, quan les circumstàncies concretes així ho requerisquen, prèvia revisió d'estes, a fi d'acreditar que es continuen complint els requisits i condicions que van donar lloc a la concessió de l'ajuda.

ARTICLE TERCER. - FORMALITZACIÓ DE LA CESSIÓ DE L'HABITATGE.

Amb caràcter previ a l'ocupació efectiva de l'habitatge l'ús del qual siga objecte de cessió la perdona sol·licitant i adjudicatària d'este ús haurà de subscriure el corresponent acord de cessió, i el model de la qual s'adjunta com a annex I.

II.- DRETS I OBLIGACIONS.

ARTICLE QUART. DRETS.

S'establixen com a drets de les persones beneficiàries:

1. Dret a ser informat pels Servicis Socials Municipals, de les condicions d'ús de l'habitatge assignat, així com dels drets i obligacions derivades d'esta assignació.
2. Dret a disposar de la documentació acreditativa de la cessió d'ús de l'habitatge assignat, així com del règim d'ocupació d'esta.

3. Dret a rebre assessorament per part dels Servicis Socials, respecte dels detalls de la cessió així com dels recursos que puguin necessitar.
4. Dret a la confidencialitat respecte a tota la informació relativa a les circumstàncies d'ocupació de l'habitatge i a la situació personal i familiar dels ocupants.

ARTICLE QUINT. OBLIGACIONS.

S'establixen com a obligacions de les persones beneficiàries:

1. Destinar l'habitatge assignat a domicili habitual i permanent dels membres integrants de la unitat familiar o de convivència que figuren com a tal en el document de concessió de l'ajuda i d'autorització d'ocupació, quedant prohibit expressament l'allotjament de persones alienes a esta unitat sense la prèvia autorització a este efecte per part dels Servicis Socials.
2. Respectar les normes bàsiques de convivència així com aquelles específiques que regisquen el funcionament de la Comunitat de Propietaris.
3. Mantindre l'habitatge en bon estat de conservació i higiene, tant en els seus elements interiors com exteriors, quedant expressament prohibida la realització d'obres o reformes sense l'autorització prèvia de l'Ajuntament.
4. Col·laborar, en igualtat de condicions que la resta de residents de la comunitat de veïns, en les tasques de neteja dels elements comuns d'esta comunitat (escala, pati, etc.).
5. Informar l'Ajuntament, de manera immediata, de qualsevol avaria o desperfecte que pugui produir-se en l'habitatge a fi de ser valorada la seua reparació i/substitució per part dels tècnics competents.
6. Permetre l'accés dels tècnics de Servicis Socials a l'habitatge, a fi que puguin realitzar un seguiment de la situació sociofamiliar i la comprovació de l'estat i conservació de l'habitatge.
7. Respectar la prohibició d'emmagatzemar en l'habitatge materials antihigiènics o potencialment perillosos per als ocupants de l'habitatge o per a la resta de veïns de la Comunitat en la qual s'integre aquella.
8. Respectar la prohibició de realitzar cap còpia addicional de les claus entregades en el moment de la firma del document de cessió de l'ocupació, així com la prohibició de deixar estes claus a cap persona aliena a la unitat de convivència ocupant de l'habitatge.
9. Respondre directament pels danys, perjuís i desperfectes que puguin ocasionar-se a les persones o coses i que siguin conseqüència del mal ús de l'immoble o de les seues instal·lacions així com dels subministraments amb què compta l'habitatge, duts a terme per qualsevol dels integrants de la unitat de convivència.

10. Entregar en el departament de Servicis Socials de l'Ajuntament, tots els jocs de claus rebuts, a la finalització de l'ocupació.
11. El compliment de les estipulacions establides en el pla d'intervenció social que la persona beneficiària de l'ajuda vindrà obligat a subscriure en el moment del lliurament del document que autoritze l'ocupació de l'habitatge.
12. El pagament de l'import al fet que ascendisquen els subministraments d'aigua, llum, i altra que compte l'habitatge.
13. Respectar la prohibició de subcontractar ni cedir totalment o parcialment l'ús de l'habitatge a terceres persones.
14. Respectar la prohibició de dur a terme activitats molestes, insalubres o especialment sorolloses tant en l'habitatge cedit com en els espais comuns de la comunitat de propietaris a la qual la mateixa pertanga.
15. Comunicar a l'Ajuntament, amb caràcter previ, les absències de l'habitatge, per part de la totalitat dels ocupants d'esta, per un període superior a tres dies. Esta absència haurà de ser expressament autoritzada pels Servicis Socials, quan siga superior a quinze dies, sempre que resulte degudament justificat el motiu d'esta absència.
16. Informar puntualment l'Ajuntament de totes les variacions que es produïsquen en la situació sociofamiliar i/o econòmica, i de manera immediata a estes.

III.- SUBROGACIÓ, EXTINCIÓ I RESOLUCIÓ.

ARTICLE SEXT.- SUBROGACIÓ EN EL DRET D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE L'HABITATGE.

La subrogació en el dret d'ús de l'habitatge cedit només operarà, i sempre previ informe favorable dels tècnics competents en els següents casos:

1. Per defunció de la persona sol·licitant i adjudicatària de l'ajuda i en favor de la resta d'integrants de la unitat familiar o de convivència, que hagueren conviscut en el mateix domicili durant els sis mesos immediatament anteriors al de la defunció del titular.
2. En cas de separació o divorci, en favor del progenitor a qui s'atribuïska la guarda i custòdia dels menors, en cas de ser assignada en exclusiva, o en favor dels menors, amb ús altern per part dels progenitors, en cas de decretar-se la custòdia compartida d'aquells.

En tot cas, la subrogació acordada es produirà en les mateixes condicions establides en l'acord de concessió de l'ajuda, i pel temps que reste de gaudi d'esta.

La subrogació haurà de sol·licitar-se per la persona interessada en esta, dins del termini de quinze dies des del moment de produir-se la circumstància que puga donar dret a ella.

Esta sol·licitud haurà de presentar-se davant l'Ajuntament de Riba-roja de Túria, i haurà d'adjuntar-se la documentació que acredite la defunció del titular o la resolució judicial de separació o divorci i mesures adoptades en relació a la guarda i custòdia dels menors.

La subrogació, en cas d'acordar-se, quedarà condicionada a l'assumpció, per part del subrogante, dels drets i obligacions a què es referix el present reglament, així com l'Ordenança reguladora de la cessió del dret d'ús i ocupació, i contingudes en l'acord de cessió de l'habitatge, inclosa l'obligació d'abonar les quantitats que estigueren pendents de pagament al moment de produir-se esta subrogació.

ARTICLE SÈPTIM.- EXTINCIÓ DEL DRET D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE L'HABITATGE.

El dret d'ocupació temporal de l'habitatge s'extingirà automàticament pel transcurs del termini establert en l'acord de cessió, o de les pròrrogues acordades, si és el cas, i per la renúncia voluntària a este ús per part de la persona beneficiària del dret.

ARTICLE OCTAU.- RESOLUCIÓ DEL DRET D'OCUPACIÓ TEMPORAL DE L'HABITATGE.

No obstant això el que s'establix en l'article anterior, podran constituir, a criteri de l'òrgan de valoració competent, causes de resolució i revocació del dret d'ús i per tant de l'autorització per a l'ocupació de l'habitatge:

- a) La defunció de la persona adjudicatària, quan no concórreguen les causes que puguen donar lloc a subrogació.
- b) La desaparició de les causes que van motivar la seua concessió (disposició d'habitatge propi, obtenció de recursos econòmics suficients, etc.).
- c) L'incompliment de qualsevol dels requisits o obligacions establides en les bases reguladores de l'adjudicació i ús dels habitatges cedits i en el present reglament d'ús, així com en l'acord d'autorització d'ocupació de l'habitatge.
- d) L'abandó de l'habitatge, sense previ avís i sense motiu que ho justifique prou, per un període superior a 15 dies consecutius o 30 dies en el període de dos mesos.
- e) Haver tingut coneixement l'autoritat competent del falsejament o ocultació de les dades, documents o circumstàncies tingudes en compte per a la valoració i baremació a l'efecte de la concessió de l'ajuda.
- f) L'impagament de l'import al fet que ascendisquen les despeses derivades del consum d'aigua, llum i altres subministraments amb què compte l'habitatge, en el termini d'un

mes des del requeriment realitzat per part de l'Ajuntament perquè es faça efectiu este pagament.

La revocació de l'ajuda, consistent en l'autorització d'ocupació temporal de l'habitatge, es formalitzarà en la corresponent resolució, degudament motivada i prèvia audiència a l'interessat.

Una vegada declarada formalment la revocació de l'autorització d'ocupació temporal, els ocupants de l'habitatge vindran obligats a abandonar-la i deixar-la lliure i en les mateixes condicions en què es trobava en el moment de l'ocupació, en el termini que siga fixat en la resolució dictada a este efecte per l'òrgan competent, havent de procedir immediatament a este abandó a la devolució de les claus de l'immoble en el Departament de Servicis Socials.

Si transcorregut el termini concedit per a l'abandó de l'habitatge i lliurament de claus de la mateixa estos no es produïren, l'Ajuntament procedirà al desnonament que s'executarà per via administrativa.

Les despeses al fet que done lloc el llançament o depòsit de béns en cas de desnonament dels ocupants de l'habitatge en qüestió, seran a compte de la persona adjudicatària de l'habitatge.

IV.- PROCEDIMENT SANCIONADOR.

ARTICLE NOVÉ. SUBJECTES RESPONSABLES.

Seran subjectes de sanció les persones físiques que resulten responsables dels fets que, en aplicació del que es disposa en el present reglament, siguen constitutius d'infraccions administratives lleus, greus i molt greus.

Quan el compliment de les obligacions corresponga a diverses persones físiques, de manera conjunta, les mateixes respondran de manera solidària per l'incompliment i de les sancions que s'imposen si procediren.

ARTICLE DÈCIM. COMPETÈNCIA SANCIONADORA.

La competència per a imposar les sancions previstes en el present reglament correspon a l'òrgan que la tinga assignada de conformitat amb la corresponent delegació municipal de competències, prèvia la tramitació de l'expedient per l'àrea de Servicis Socials, amb la preceptiva audiència a les persones interessades.

ARTICLE ONZÉ. CLASSIFICACIÓ DE LES INFRACCIONS.

Constituïxen infraccions administratives les accions i omissions que siguen considerades com a tal en el present reglament.

Estes infraccions seran classificades com a lleus, greus i molt greus.

1.- INFRACCIONS LLEUS:

Serán considerades infraccions lleus:

- a) L'obstrucció a les inspeccions que practique l'Ajuntament
- b) La realització d'obres en els habitatges, sense la preceptiva autorització prèvia per part de l'Ajuntament.
- c) L'incompliment de l'obligació de mantindre l'habitatge en condicions sanitàries i d'higiene pertinents.

2.- INFRACCIONS GREUS:

Són infraccions greus:

- a) Falsejar o no declarar les condicions familiars, econòmiques o d'un altre tipus en les declaracions i/o documentació exigida per a l'accés als habitatges d'emergència social.
- b) Excedir els límits d'ocupació establits en l'acord de cessió, sense haver obtingut la corresponent autorització per part de l'Ajuntament.
- c) La reincidència en les infraccions lleus. A este efecte es considerarà reincidència la comissió de tres o més infraccions lleus en un període de tres mesos.

3.- INFRACCIONS MOLT GREUS:

Són infraccions molt greus:

- a) No destinar els habitatges cedits a domicili habitual i permanent. A este efecte es considerarà que no es destina l'habitatge a domicili habitual i permanent quan la mateixa romanga desocupada durant 15 dies consecutius o 30 dies en el termini de dos mesos, i això sense haver obtingut la corresponent autorització municipal per a esta desocupació.
- b) La provocació de conflictes greus i actituds violentes amb la resta de veïns.
- c) La reincidència en infraccions greus. A este efecte es considerarà reincidència la comissió de dos o més infraccions greus en un període de tres mesos.

ARTICLE DOTZÉ. SANCIONS.

1. La infraccions tipificades en els articles anteriors del present Reglament seran sancionades amb les següents multes:

- a) Infraccions lleus: multa de 150 a 1.500 euros.
- b) Infraccions greus: multa de 1.501 a 6.000 euros.

- c) Infraccions molt greus: multa de 6.001 a 60.000 euros i rescissió del contracte.
2. En la graduació de la sanció es tindran en compte el mal produït, el benefici il·lícitament obtingut, la intencionalitat i la reincidència.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA.

La competència per a la modificació total o parcial del present Reglament correspondrà al Ple de l'Ajuntament".

SEGON. Sotmetre esta modificació de l'Ordenança municipal a informació pública i audiència dels interessats, amb publicació en el *Butlletí Oficial de la Província* i tauler d'anuncis/sede electrònica de l'Ajuntament, pel termini de trenta perquè puguin examinar l'expedient i presentar reclamacions o suggeriments, que seran resoltes per la Corporació.

De no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es considerarà aprovada definitivament sense necessitat d'Acord exprés pel Ple. Este Acord d'aprovació definitiva de l'Ordenança, amb el text íntegre d'esta, es publicarà per al seu general coneixement en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en el *Butlletí Oficial de la Província*.

TERCER. Facultar al Sr. Alcalde-President per a subscriure i firmar tota classe de documents relacionats amb este assumpte.

Àudio: 04.mp3

Vídeo: <http://videople.es/6297>

5.SERVICIS SOCIALS, Expedient 990/2024/GEN, Aprovació modificació Ordenanza general reguladora condicions i requisits accés, procediment adjudicació i règim use habitatges emergència residencial.

Vistos els antecedents obrants de l'expedient **SEGUISCA 990/2024/GEN** que compta amb els següents:

ANTECEDENTS DE FET.

- Expedient relacionat SEGUISCA 2865/2021/GEN pel qual es tramita l'Ordenanza general reguladora de les condicions i requisits d'accés, procediment d'adjudicació i règim d'ús dels habitatges d'emergència social.

- Ordenança aprovada per ple 6 de setembre de 2021, i publicada de manera definitiva en el BOP núm. 59 de data 25 de març de 2022.
- Informe jurídic tècnic pel qual es justifica la modificació d'alguns articles de l'ordenança anteriorment referida.

FONAMENTS DE DRET.

Primer.- La competència per a l'aprovació de l'Ordenança municipal reguladora de les condicions i requisits d'accés, procediment d'adjudicació i règim d'ús dels habitatges d'emergència social, correspon al Ple, segons s'establix en l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, previ Dictamen de la Comissió Informativa.

Segon.- Obra en l'expedient **SEGUISCA 990/2024/GEN** la següent documentació:

- Expedient relacionat SEGUISCA 2865/2021/GEN pel qual es tramita l'Ordenança general reguladora de les condicions i requisits d'accés, procediment d'adjudicació i règim d'ús dels habitatges d'emergència social.
- Ordenança aprovada per ple 6 de setembre de 2021, i publicada de manera definitiva en el BOP núm. 59 de data 25 de març de 2022.
- Informe jurídic tècnic pel qual es justifica la modificació d'alguns articles de l'ordenança anteriorment referida.

Sobre la base del que antecedit,

El Ple, després del debat que obra en la seua integritat en el Diari de Sessions, per 13 vots a favor (11 PSOE, 1 EUPV – Unides Podem per Riba-roja i 1 Compromís per Riba-roja: Acord per Guanyar) i 8 abstencions (7 PP i 1 VOX), va acordar:

PRIMER. Aprovar inicialment la modificació de l'Ordenança municipal reguladora de les condicions i requisits d'accés, procediment d'adjudicació i règim d'ús dels habitatges d'emergència social, en els termes en què figura en l'expedient amb la redacció que a continuació s'arplega:

"ORDENANÇA MUNICIPAL D'ÚS DELS HABITATGES D'EMERGÈNCIA RESIDENCIAL DE L'AJUNTAMENT DE RIBA-ROJA DE TÚRIA.

EXPOSICIÓ DE MOTIUS:

El reconeixement com a dret subjectiu i per tant l'obligació jurídica de les administracions públiques d'oferir solucions residencials permanents i estables a aquells col·lectius enquadrats dins de la Llei 2/2017 de 3 de febrer, per la funció social de l'habitatge de la Comunitat

Valenciana, requerix, per part dels municipis, una major participació i implicació que sumen esforços a fi d'enfortir al màxim la xarxa de protecció de les persones més desfavorides i que ningú pugua veure's privat del seu dret a l'habitatge.

En este sentit, l'Ajuntament de Riba-roja de Túria, com a administració més pròxima als ciutadans, juga un paper fonamental en execució de les polítiques d'habitatge i servicis socials, les competències dels quals ostenta, segons els articles 25.2 a) i e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; article 33.1 d) i k) de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de règim local de la Comunitat Valenciana, i article 29.1 a) i b) de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de la Generalitat, de servicis socials inclusivus de la Comunitat Valenciana.

En tot cas, mentres es treballa a oferir i garantir eixe dret reconegut amb caràcter estable i permanent, les necessitats socials requerixen que es busquen solucions temporals i transitòries davant situacions d'emergència. En esta línia, el Síndic de Greuges de la Comunitat Valenciana, en l'informe especial d'estudi sobre la situació de l'habitatge públic en la Comunitat Valenciana-2018, entre les recomanacions a les administracions públiques en matèria d'habitatge proposa:

"Impulsar la creació i existència de recursos d'emergència en matèria d'habitatge, que permeten l'actuació immediata en els casos de pèrdua d'habitatge, temporal mentres s'exploren altres actuacions més estables (especialment, l'adjudicació d'un habitatge públic) amb els membres de la llar afectada".

L'Ajuntament de Riba-roja de Túria disposa d'una sèrie d'habitatges, de la seua propietat o posades a la seua disposició, que estan situades en diferents carrers de la localitat, i que es pretenen destinar a habitatges socials d'emergència. Sent conscient de les greus dificultats d'accés a l'habitatge en què es troben les unitats de convivència per determinades circumstàncies, l'Ajuntament de Riba-roja de Túria pretén donar resposta davant aquelles situacions sobrevingudes en què puguen trobar-se les persones i/o famílies que per determinades causes es veuen obligades a abandonar el seu domicili habitual, oferint-los un allotjament immediat i provisional que els permeta reposar-se d'eixa situació.

Doncs bé, l'ordenança que es pretén aprovar té com a objecte articular el procediment d'adjudicació i ús d'estos habitatges, per a garantir l'accés en igualtat de condicions, fixant les condicions, requisits d'accés, règim d'ús i quants aspectes siguen necessaris per a aconseguir l'objectiu previst.

L'ordenança es dividix en 11 capítols. El capítol I està dedicat a les disposicions generals. El capítol II regula el procediment d'adjudicació dels habitatges d'emergència social. El capítol III els criteris d'adjudicació. El capítol IV es referix als drets i obligacions dels beneficiaris. El capítol V s'ocupa de la subrogació. El Capítol VI al·ludix a les causes de revocació de l'ús de l'habitatge. El Capítol VII enumera les Incompatibilitats. El Capítol VIII conté les causes de denegació de la cessió de l'habitatge. El Capítol IX fa referència a la protecció de dades. El Capítol X a la disponibilitat. Finalment, el capítol XI inclou una disposició final d'entrada vigor.

Per tot el que s'ha exposat, i fent ús de la potestat reglamentària que li conferix l'article 4.1 a) LBRL i conforme a l'article 22.2.d), es considera esta ordenança com l'instrument més adequat per a la regulació de l'ús dels habitatges d'emergència residencial.

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

PRIMERA. - OBJECTE, FINALITAT I CONCEPTE D'EMERGÈNCIA RESIDENCIAL.

Constituïx l'objecte de la present Ordenança la regulació de les condicions i requisits d'accés, procediment d'adjudicació i règim d'ús dels habitatges de titularitat municipal o l'ús de la qual tinga cedit per part de la propietat, i de les quals l'Ajuntament de Riba-roja de Túria dispose a cada moment, per a atendre les situacions d'emergència residencial.

A l'efecte d'esta Ordenança, s'entén per emergència residencial la situació d'indefensió i desemparament en què es troben determinades persones o unitats de convivència davant la necessitat urgent i temporal d'un allotjament alternatiu quan, pels diferents motius exposats, es vegen privats o en l'obligació d'abandonar el seu domicili habitual.

Dins d'este concepte es distingixen dos situacions:

1. Emergència residencial manifesta: entesa com la situació que, justificant la necessitat d'aquelles persones o unitats de convivència que, a causa de la seua situació socioeconòmica i laboral no poden accedir a un habitatge digne en règim de lloguer/hipoteca, a preu de mercat, malgrat haver realitzat diferents actuacions per a millorar la seua situació i que hauran de ser acreditades, requerisca una actuació urgent a fi d'obtindre un recurs residencial adequat a les seues necessitats.
2. Emergència residencial sobrevinguda i urgent: entesa com la situació en la qual, concorrent les circumstàncies detallades en l'apartat anterior, a més s'acredite l'existència d'una urgència sobrevinguda que, que haurà de ser valorada pel personal tècnic competent, i que requerisca una actuació urgent a fi d'obtindre un recurs residencial.

SEGONA. - RÈGIM JURÍDIC.

1. Els habitatges socials d'emergència de titularitat municipal tindran la naturalesa jurídica de béns de domini públic destinats a un servici públic, per la qual cosa els drets d'ús temporal dels habitatges tindran naturalesa administrativa i es regiran per les seues pròpies clàusules, per la present ordenança, i en el no disposat anteriorment, per la normativa de Dret Administratiu, sense perjuí de l'aplicació supletòria de la normativa de Dret Civil, en el que no s'opose a l'anterior.
2. Els habitatges socials d'emergència de titularitat privada es regiran pel Dret Civil mitjançant la formalització d'un contracte entre el propietari i l'adjudicatari, actuant l'Ajuntament com a mer intermediari entre totes dues parts.

TERCERA. - REQUISITS D'ACCÉS.

Tindran accés als habitatges d'emergència residencial les unitats familiars o de convivència que ho sol·liciten i que, complint les condicions establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, acrediten complir, a més, els següents requisits:

1. Ser, la persona sol·licitant, major d'edat o menor emancipat i no tindre modificada la seua capacitat legal, per resolució judicial i de conformitat amb el que es disposa en el Codi Civil.
2. Estar empadronats i residir efectivament en el municipi, tots els membres de la unitat familiar o de convivència, amb una antiguitat mínima, al moment de la sol·licitud, de quatre anys continuats o deu anys en cas de residència discontinua (En este cas, el requisit s'exigirà únicament al sol·licitant de l'habitatge).

El compliment d'este requisit podrà eximir-se sempre que, previ informe favorable a esta exempció, emés pel personal tècnic competent de Servicis Socials, es considere que la situació d'emergència de la persona sol·licitant així ho requerisca i això a fi de complir amb la finalitat i esperit de la present ordenança.

3. Ostentar, tant el sol·licitant com la resta d'integrants de la unitat familiar o de convivència, la nacionalitat espanyola o disposar del corresponent permís de residència a Espanya, en vigor.
4. No ser titular, ni el sol·licitant ni cap dels integrants de la unitat familiar o de convivència, del ple domini o d'un dret real d'ús i gaudi sobre un altre habitatge habitable en tot el territori nacional.

A este efecte es considerarà complit el requisit si, malgrat ostentar algun dels drets esmentats en l'apartat anterior, el mateix haja sigut adquirit per títol d'herència i recaiga sobre un màxim del 50% de l'habitatge en qüestió.

Igualment, es considerarà que concorre l'esmentat requisit quan, malgrat ostentar el dret de propietat sobre un habitatge que constituïra amb anterioritat el domicili familiar, el seu titular, ara sol·licitant o integrant de la unitat de convivència d'este, haja sigut desposseït del dret d'ús de l'immoble per resolució judicial (separació o divorci, orde d'allunyament).

5. No haver renunciat, ni la persona sol·licitant ni cap dels integrants de la seua unitat familiar o de convivència, a un altre habitatge públic que, havent sigut sol·licitada amb anterioritat, els haguera sigut adjudicada.

No obstant l'anterior, s'entendrà complit el present requisit si, fins i tot havent existit la renúncia a què el mateix es referix, la mateixa es deguera a alguna de les següents causes:

- a) Existència de barreres arquitectòniques que dificultaren greument l'ús com a habitatge de l'immoble, a algun dels membres de la unitat de convivència, per les especials condicions d'estos.
 - b) Que, en atenció a les especials necessitats de la unitat de convivència, a criteri dels Servicis Socials de referència, l'habitatge adjudicat no constituïra un recurs adequat per a esta, havent de resultar degudament motivat i justificat este extrem mitjançant el corresponent informe emés sobre aquest tema pel personal tècnic corresponent.
6. Acreditar la necessitat de recurs residencial per trobara en alguna de les següents situacions:

- a) Risc imminent de pèrdua d'habitatge habitual per trobar-se incurs en un procediment judicial de desnonament o execució hipotecària, o per haver esgotat infructuosament els procediments habituals de negociació del deute contret.
 - b) Haver-se produït el llançament del seu habitatge habitual, a conseqüència d'un procés judicial de desnonament, en els sis mesos immediatament anteriors a la data de sol·licitud d'habitatge, o tindre assenyalada data per a este llançament.
 - c) Pèrdua de l'habitatge habitual per procediment de dació en pagament o negoci jurídic similar, durant l'any immediatament anterior a la sol·licitud.
 - d) Ostentar la condició la persona sol·licitant de violència de gènere o violència domèstica, havent de ser acreditada esta situació mitjançant resolució judicial i/o informe social emés pel personal tècnic competent.
 - e) Que l'habitatge que venia constituint el domicili familiar haja sigut declarada en sinistre, i per això no habitable, per accident o una altra circumstància no imputable al sol·licitant ni a cap dels integrants de la unitat de convivència.
 - f) Que l'habitatge que venia constituint el domicili familiar haja sigut declarada en estat de ruïna imminent, s'haja ordenat el seu enderrocament o haja perdut les condicions d'habitabilitat exigibles, tot això per causa no imputable al sol·licitant ni a cap dels integrants de la unitat de convivència.
 - g) Mancar d'allotjament en condicions d'habitabilitat per causes sobrevingudes o d'índole sociofamiliar o per greus conflictes de convivència, havent de quedar acreditada esta situació mitjançant el corresponent informe social emés per la tècnica competent.
7. Trobara la unitat de convivència en situació de vulnerabilitat econòmica, la qual cosa s'entendrà acreditat quan la renda conjunta anual de tots els membres d'esta unitat no supere el màxim de 2,5 vegades l'IPREM (Indicador Públic de Renda d'Efectes Múltiples) anual, en 14 pagues.

A este efecte es considerarà renda total el conjunt dels ingressos nets obtinguts per tots els membres de la unitat de convivència, provinents de sous i salaris, rendes generades per la titularitat de béns en propietat, interessos bancaris, pensions i/o ajudes atorgades per institucions públiques i/o privades. Quan l'import dels rendiments de capital mobiliari que figuren en l'última declaració de la renda supere la quantitat de 150 euros, la persona sol·licitant i/o el membre de la unitat de convivència al qual es referisca haurà d'acreditar que a data de sol·licitud de l'habitatge no compta amb imposicions a termini fix o qualssevol altres productes anàlegs que generen rendiments de capital mobiliari. Si no queda acreditada tal circumstància la sol·licitud quedarà desestimada.

Per contra, no computaran per al càlcul de la renda la pensió per aliments establida en Conveni Regulador, la prestació per fill a càrrec ni la prestació de dependència.

A l'efecte del compliment dels requisits establits en el present apartat s'entendrà com a unitat familiar o de convivència el conjunt de persones format per la persona sol·licitant i els qui convisquen amb esta persona en el mateix domicili i es troben unides a la mateixa per alguna de les següents raons:

- a) Matrimoni o anàloga relació permanent a la conjugal (parelles de fet).
- b) Fills i filles convivents del sol·licitant, de la parella o comunes.
- c) Menors en situació d'acolliment familiar o residencial.
- d) Persones que convisquen amb el sol·licitant i estiguen units al mateix per parentiu de fins a segon grau de consanguinitat o fins a primer grau d'afinitat.
- e) Majors d'edat amb discapacitat que precisen de suport per a l'adequat exercici de la seua capacitat jurídica, sent el sol·licitant o el seu cònjuge o parella de fet qui estiga prestant este suport. Esta circumstància haurà d'acreditar-se degudament davant els Servicis Socials.
- f) Aquelles persones que, encara no tenint amb la persona sol·licitant, cap dels vincles establits en el paràgraf anterior, consten empadronats i hagen sigut residents efectius en el mateix domicili amb una antiguitat mínima de sis mesos, immediatament anteriors a la sol·licitud de l'habitatge.

QUARTA. - EXCEPCIONS AL COMPLIMENT DELS REQUISITS.

En els supòsits qualificats com d'emergència social sobrevinguda, en els quals resulte acreditada la situació d'especial necessitat, greu risc social o situació d'especial gravetat que requerisca un allotjament immediat, de manera excepcional podrà autoritzar-se l'ús d'un habitatge disponible, de manera provisional, fins i tot malgrat no reunir-se els requisits exigits, o no poder acreditar-se en eixe moment i encara quan no s'haja formalitzat la corresponent sol·licitud d'ús.

Esta autorització d'ús provisional per urgència greu sobrevinguda serà decretada mitjançant resolució d'Alcaldia o per la Regidoria Delegada de l'àrea, a proposta de l'òrgan instructor, previ informe favorable del personal tècnic competent i de la comissió d'avaluació convocada de manera extraordinària.

En estos supòsits, en cas de persistir la necessitat urgent d'allotjament, la persona interessada haurà de presentar la corresponent sol·licitud d'adjudicació d'habitatge, en el termini d'un mes a la concessió de la inicial autorització d'emergència.

Amb caràcter immediat es procedirà a iniciar el procediment establert fins a la seua resolució corresponent i, en cas de no complir amb els requisits fixats en la present ordenança, es dictarà la corresponent resolució denegatòria que serà notificada a la persona sol·licitant, havent d'abandonar l'habitatge, tant ell com la unitat de convivència a què pertanga, en el termini de 10 dies des de la notificació d'aquella resolució denegatòria.

QUINTA. - TERMINI D'ÚS DELS HABITATGES ASSIGNATS.

A fi de no desvirtuar el caràcter i finalitat de les ajudes a què es referix la present ordenança, el dret d'ús d'habitatge a què es referixen les mateixes serà, en tot cas, temporal i rotatori.

A tal fi s'establíx que el dret d'ús d'habitatge assignat en cada cas tindrà una vigència inicial de SIS MESOS, prorrogable per períodes de sis mesos més, fins a sumar un total de DÍHUIT

MESOS, quan les circumstàncies concretes així ho requerisquen, prèvia revisió mensual d'estes, a fi d'acreditar que es continuen complint els requisits i condicions que van donar lloc a la concessió de l'ajuda.

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DELS HABITATGES D'EMERGÈNCIA RESIDENCIAL.

I.- PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I CREACIÓ DE LLISTAT MUNICIPAL DE SOL·LICITANTS D'HABITATGE D'EMERGÈNCIA RESIDENCIAL.

A partir de l'endemà de la publicació de la present Ordenança en el BOP s'obrirà un termini de dos mesos per a la presentació de sol·licituds degudament emplenades, i s'elaborarà un llistat d'estes, degudament prioritzat en funció de l'orde de presentació i que, degudament anonimitzat, serà publicat en la web municipal.

El referit llistat serà actualitzat cada tres mesos, amb la inclusió de les noves sol·licituds acceptades durant eixe període.

Per tractar-se d'un procediment de concurrència competitiva, la publicació es realitzarà en el tabón d'anuncis de l'Ajuntament i en la seu electrònica.

A partir d'eixe moment, el termini quedarà obert durant tot l'any i totes les sol·licituds presentades seran avaluades de conformitat amb els criteris de valoració establits a este efecte, adjudicant-se els habitatges en funció de la disponibilitat a cada moment i de la puntuació obtinguda per cada sol·licitud.

II.- INICI DEL PROCEDIMENT.

El procediment s'iniciarà prèvia sol·licitud presentada en el model normalitzat i l'aportació de la documentació requerida, en el Registre General de l'Ajuntament, sense perjudi de la presentació en les formes previstes en l'art. 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú.

La persona que figure com a sol·licitant es considerarà com a representant de la unitat de convivència a l'efecte de notificacions i compliment d'altres requisits. En cas que esta persona deixara d'integrar la unitat de convivència durant la vigència del procés de valoració de la sol·licitud i adjudicació d'habitatge si és el cas, així com durant el període de vigència de la cessió acordada, haurà d'informar-se d'esta circumstància a l'Ajuntament, designant-se nou representant.

Cap persona podrà figurar en més d'una sol·licitud ni com a sol·licitant ni com a membre de la unitat de convivència. En cas de produir-se esta situació, únicament es tindrà en compte l'última sol·licitud presentada, quedant excloses les anteriors, a excepció d'aquelles persones que hagen passat a formar part de diferents unitats de convivència per causa de separació, divorci o ruptura d'una relació anàloga d'afectivitat, acreditant-se esta situació mitjançant la corresponent resolució judicial.

III.- DOCUMENTACIÓ A APORTAR.

Juntament amb la sol·licitud de l'ajuda a què es referix la present Ordenança haurà d'aportar-se la següent documentació:

- a) DNI/ NIE de tots els integrants de la unitat familiar o de convivència.
- b) Llibre de Família.
- c) Certificat d'empadronament en el qual consten tots els integrants de la unitat de convivència, així com l'antiguitat de residència en el municipi.
- d) Tres últimes nòmines de tots els integrants de la unitat de convivència que estiguen en actiu laboralment.
- e) Última declaració d'IRPF de tots els membres de la unitat de convivència que estiguen obligats a presentar-la.
- f) En el cas de treballadors per compte propi, fotocòpia de l'alta en l'impost d'activitats econòmiques, declaracions d'IVA i d'IRPF de l'últim exercici.
- g) Certificat de vida laboral de tots els membres de la unitat de convivència.
- h) Certificat de titularitats expedit pel registre de la Propietat, respecte de tots els integrants de la unitat de convivència.
- i) En cas de situació de desocupació, certificat expedit pel SEPE acreditatiu de figurar com a demandant d'ocupació (DARDE) i certificat de prestacions.
- j) En cas de beneficiaris d'altres prestacions, pensions i/o ajudes, fotocòpia de la resolució de concessió o certificat emés per l'òrgan competent per a la seua resolució.
- k) Si és el cas, fotocòpia de sentència de separació/divorcie i conveni regulador.
- l) Qualsevol altre document que, a criteri dels servicis socials, siga justificatiu de l'especial situació en què es trobe el sol·licitant i/o algun dels integrants de la unitat de convivència.
- m) Documentació que acredite la concurrència d'alguna de les situacions detallades en l'apartat 6.- de la base tercera de la present Ordenança.

La presentació de la documentació enumerada podrà ser substituïda per l'autorització emesa per la persona sol·licitant a fi que per part de l'Ajuntament es pugui accedir directament a aquells arxius o registres en els quals es trobe la mateixa.

IV.- INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE LES AJUDES.

El personal tècnic responsable del programa d'emergència social dels Servicis Socials municipals, serà el competent per a la instrucció del procediment. A este efecte, l'instructor del procediment realitzarà quantes actuacions considere necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals s'emetrà l'informe tècnic. En concret, recaptarà quants informes i documentació estime oportuns podent requerir a la persona interessada els aclariments o documentació adicional necessària per a resoldre. En

este supòsit, en cas d'inactivitat de la persona interessada en l'emplenament d'este tràmit, transcorreguts tres mesos, es produirà la caducitat del procediment, de conformitat amb el que es disposa en l'article 95 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Una vegada analitzades les sol·licituds per a la cessió d'ús d'habitatge a què es referix la present ordenança, l'àrea de Servicis Socials de l'Ajuntament comprovarà si estes sol·licituds reuniten els requisits exigits i, en cas afirmatiu, procedirà a la seua avaluació, elevant la corresponent proposta a la Comissió Tècnica de Valoració que es constituïska a este efecte.

Esta Comissió Tècnica de Valoració, constituïda a l'efecte de la valoració de les sol·licituds presentades i la baremació dels requisits exigits, estarà integrada per:

- Coordinador/a de l'àrea de Servicis Socials
- Tècnic Mitjà de Servicis Socials
- Treballador/a Social
- Educador/a Social
- Psicòleg/a del departament de Servicis Socials
- Assessor/a jurídic/al fet que desenvolupe l'atenció jurídica del departament de Servicis Socials

Previ estudi de les sol·licituds de l'ajuda i de la situació i acreditació de les circumstàncies concurrents en cada cas, la comissió d'avaluació emetrà el corresponent informe en el qual valorarà la situació de cada sol·licitant i de la seua unitat de convivència, aplicant els criteris de baremació detallats en la base V del present document.

Als efectes previstos en el paràgraf anterior, la comissió a què es referix el present apartat es reunirà en el termini d'un mes des de la notificació de la disponibilitat d'un habitatge que reunita els requisits exigibles per a servir a la fi a què es referix la present Ordenança, sotmetent a valoració les sol·licituds presentades fins a esses moment i que figuren en el llistat a què es referix l'apartat I del present capítol.

La puntuació obtinguda per cada sol·licitud determinarà l'orde de prioritat d'adjudicació de les ajudes sol·licitades.

Una vegada baremades les circumstàncies concurrents en cada sol·licitud es traslladarà l'expedient al departament d'urbanisme, a fi que, per part del Tècnic competent s'emeta el corresponent informe en el qual es farà una proposta d'adjudicació de conformitat amb l'adequació de les característiques dels habitatges socials de què dispose l'Ajuntament a les circumstàncies reflectides en les sol·licituds baremades.

Vistos els informes tècnics municipals que procedisquen en cada cas l'òrgan instructor del departament de Servicis Socials, formularà proposta de resolució que elevarà a l'Alcalde o a la Regidoria delegada si és el cas, per a la seua resolució, concedint o denegant la cessió d'habitatge sol·licitat.

En la resolució per la qual es concedisca el dret d'ús de l'habitatge d'emergència social sol·licitada haurà de constar:

- Nom i DNI del sol·licitant i de les persones que componguen la unitat de convivència que ocuparà l'habitatge assignat.
- Data d'inici i de finalització de l'ús temporal de l'habitatge assignat.
- Direcció completa de l'habitatge objecte d'ús.

V.- RESOLUCIÓ, NOTIFICACIÓ I FIRMA DE L'ACORD DE CESSIÓ.

El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució dictada en el procediment referit serà de tres mesos, a comptar des de la data de l'emissió de l'informe emès per la Comissió Tècnica de Valoració.

Transcorregut l'esmentat termini sense que haja sigut notificada resolució cap sobre aquest tema al sol·licitant, haurà d'entendre desestimada la sol·licitud.

En cas de resolució favorable a la concessió de l'ajuda sol·licitada, l'adjudicació definitiva es formalitzarà amb la firma del corresponent acord de cessió d'ús temporal d'habitatge d'emergència residencial entre l'Ajuntament i l'adjudicatari de l'ús d'este habitatge.

En cas de resolució favorable a la cessió de l'ús de l'habitatge sol·licitat, en esta resolució haurà de constar:

- Nom i DNI del sol·licitant i de les persones que integren la unitat de convivència beneficiària.
- Termini d'inici i de finalització de l'ús temporal de l'habitatge.
- Direcció completa de l'habitatge a ocupar.

En l'acord de cessió a què es referix el paràgraf anterior es faran constar, a més de les dades d'identificació de cedent i cessionari de l'habitatge assignat, les condicions concretes de la cessió, els drets i obligacions del cessionari i, si és el cas, un inventari dels mobles i electrodomèstics amb què compte l'habitatge.

Excepcionalment, i previ informe favorable del personal tècnic corresponent de Servicis Socials, s'acordarà l'equipament necessari en l'habitatge (mobles i electrodomèstics essencials), quan les necessitats de les persones cessionàries de la mateixa així ho requerisquen i les seues circumstàncies personals impedisquen que es proveïsquen d'este equipament amb recursos propis.

VI.- ACCEPTACIÓ I FIRMA DE L'ACORD DE CESSIÓ D'ÚS TEMPORAL D'HABITATGE. PRESA DE POSSESSIÓ DE L'HABITATGE.

En el termini de deu dies des de la notificació de la resolució per la qual s'accepta la sol·licitud d'habitatge d'emergència social, la persona adjudicatària haurà de firmar el corresponent acord de cessió de dret d'ús temporal.

En un termini no superior a quinze dies des de la firma de l'acord de cessió, la persona beneficiària de la mateixa haurà de prendre possessió de l'habitatge. En cas de no dur a terme esta presa de possessió per causes que li siguen imputables directament a la persona o a

algun dels integrants de la unitat de convivència, s'entendrà que renúncia a l'habitatge, perdent, per això el dret concedit.

VII.- ACCEPTACIÓ DE L'HABITATGE I PRESA DE POSSESIÓ.

La persona adjudicatària haurà d'acceptar l'habitatge assignat en el termini de 10 dies hàbils des de la notificació de la resolució favorable a esta adjudicació, formalitzant-se esta acceptació mitjançant la firma de l'acord de cessió a què es fa referència en l'apartat anterior.

La presa de possessió de l'habitatge assignat haurà de produir-se en el termini màxim de 15 dies hàbils des de la firma de l'acord de cessió d'esta.

CAPÍTOL III. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DELS HABITATGES.

A fi de valorar les circumstàncies que puguem donar dret a la concessió de les ajudes a què es referix la present Ordenança, es baremaran els següents conceptes:

1.- CRITERI FAMILIAR.

Família nombrosa	2 punt
Família monoparental	5 punt
Família acollidora	2 punts

2.- CRITERI SOCIAL.

Per cada persona amb valoració de dependència	2 punts
Per cada persona major de 65 anys	2 punts
Per cada persona amb valoració de discapacitat	2 punts
Víctima de violència domèstica o de gènere acreditada	15 punts
Eixida de centre de menors per majoria d'edat	5 punt
Sinistre d'habitatge, ruïna imminent, enderrocament, falta de condicions d'habitabilitat.	20 punts
Expedient de desnonament en fase d'execució.	10 punts
Abandó d'habitatge per llançament executat.	15 punts

Conflictes de convivència i/o amuntegaments acreditats.	3 punts
Estar allotjat en hàbitats no considerats com a habitatge (cotxe, barraca, casa en ruïnes, etc.).	15 punts
Estar allotjat en convivència amb altres familiars.	10 punts
No poder fer front al pagament del lloguer per suposar un 35% dels ingressos totals de la unitat de convivència.	10 punts
Residir en hostalatge finançat per l'Ajuntament per manca d'alternativa residencial.	20 punts

3.- CRITERI ECONÒMIC (Ingressos bruts anuals de la unitat de convivència).

Ingressos fins a quantia de l'IPREM	20 punts
Ingressos entre IPREM +1 € i 1,5 vegades l'IPREM	14 punts
Ingressos entre 1,5 IPREM + 1€ i 2 vegades l'IPREM	8 punts
Ingressos entre 2 IPREM + 1€ i 2,5 vegades l'IPREM	2 punts

4.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DELS HABITATGES PER AJUST D'IDONEÏTAT.

A fi d'afavorir el que cada persona sol·licitant pugui optar a un habitatge digne i adequat a les seues necessitats reals, l'adjudicació de les mateixes es farà per ajust d'idoneïtat, tenint en compte les característiques de l'habitatge a adjudicar (núm. d'habitacions, altura de l'habitatge, existència o no d'ascensor, instal·lacions comunes, així com les característiques de la unitat de la unitat de convivència (núm. d'integrants, edat, limitacions de mobilitat, etc.).

S'establix, amb caràcter general, el següent criteri d'adjudicació:

Núm. MEMBRES UNITAT CONVIVÈNCIA	Núm. HABITACIONS HABITATGE
1 a 2 PERSONES	HABITATGES D'1 DORMITORI
3 a 4 PERSONES	HABITATGES DE 2 DORMITORIS
5 a 6 PERSONES	HABITATGES DE 3 DORMITORIS

7 o MES PERSONES

HABITATGES DE 4 DORMITORIS

MODIFICACIÓ DE CIRCUMSTÀNCIES.

Les persones sol·licitants d'habitatge que hagen sigut inclosos en el llistat municipal creat a este efecte hauran de comunicar a l'Ajuntament qualsevol modificació de les circumstàncies que van motivar la seua inclusió en este llistat.

En el moment d'adjudicació dels habitatges, de conformitat amb el llistat de persones sol·licitants vigent a cada moment, estos hauran de complir amb tots i cadascun dels requisits i condicions establits en la present ordenança i que van motivar la seua inclusió en el llistat.

Si, en el moment de l'adjudicació de l'habitatge la persona sol·licitant o la resta de membres de la unitat de convivència no compliren amb els requisits o condicions exigides, esta sol·licitud serà exclosa de manera automàtica del llistat municipal amb la consegüent impossibilitat de ser adjudicatari d'habitatge d'emergència social.

CAPÍTOL IV. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES.

I.- DRETS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES.

1. Dret a ser informat pels Servicis Socials Municipals, de les condicions d'ús de l'habitatge assignat, així com dels drets i obligacions derivades d'esta assignació.
2. Dret a disposar de la documentació acreditativa de l'ajuda concedida, així com del règim d'ús de l'habitatge assignat.
3. Dret a rebre assessorament per part dels Servicis Socials, respecte dels detalls de la cessió, així com dels recursos que puguen necessitar.
4. Dret a la confidencialitat respecte a tota la informació relativa a les circumstàncies d'ús de l'habitatge i a la situació personal i familiar dels ocupants.

II.- OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES.

1. Destinar l'habitatge assignat a domicili habitual i permanent dels membres integrants de la unitat familiar o de convivència que figuren com a tal en el document de concessió de l'ajuda i d'autorització d'ús, quedant prohibit expressament l'allotjament de persones alienes a esta unitat sense la prèvia autorització a este efecte per part dels Servicis Socials.
2. Respectar les normes bàsiques de convivència, així com aquelles específiques que regisquen el funcionament de la Comunitat de Propietaris.
3. Mantindre l'habitatge en bon estat de conservació i higiene, tant en els seus elements interiors com exteriors, quedant expressament prohibida la realització d'obres o reformes sense l'autorització prèvia de l'Ajuntament.

4. Col·laborar, en igualtat de condicions que la resta de residents de la comunitat de veïns, en les tasques de neteja dels elements comuns d'esta comunitat (escala, pati, etc.).
5. Informar l'Ajuntament, de manera immediata, de qualsevol avaria o desperfecte que puga produir-se en l'habitatge a fi de ser valorada, per part del personal tècnic competent, la seua reparació i/substitució. En qualsevol cas, seran per compte de la persona adjudicatària de la cessió les reparacions ordinàries derivades del desgast propi de l'ús i utilització de les instal·lacions amb què compte l'habitatge, tenint en compte sempre el temps d'esta utilització i l'antiguitat del bé o servici que precise esta reparació o substitució.
6. Permetre l'accés del personal tècnic de Servicis Socials a l'habitatge, a fi que puguen realitzar un seguiment de la situació sociofamiliar i la comprovació de l'estat i conservació de l'habitatge.
7. Informar puntualment de totes les variacions que es produïsquen en la situació sociofamiliar i/o econòmica, i de manera immediata a estes.
8. Respectar la prohibició d'emmagatzemar en l'habitatge materials antihigiènics o potencialment perillosos per a les persones ocupants de l'habitatge o per a la resta de veïnat de la Comunitat en la qual s'integre aquella.
9. Es podran realitzar tantes còpies addicionals de les claus de l'habitatge cedit, entregades en el moment de la firma del document de cessió de l'ús, com a membres de la unitat familiar residisquen.
10. Respondre directament pels danys, perjuís i desperfectes que puguen ocasionar-se a les persones o coses i que siguen conseqüència del mal ús de l'immoble o de les seues instal·lacions, així com dels subministraments amb què compte l'habitatge, duts a terme per qualsevol dels integrants de la unitat de convivència.
11. Entregar en el departament de Servicis Socials de l'Ajuntament, tots els jocs de claus rebuts, a la finalització de l'ús.
12. El compliment de les estipulacions establides en el pla d'intervenció social que la persona beneficiària de l'ajuda vindrà obligat a subscriure en el moment del lliurament del document que autoritze la use de l'habitatge.
13. El pagament de l'import al fet que ascendisquen les taxes o cànon per a donar d'alta els subministraments d'aigua, llum, i altra que compte l'habitatge, l'import mensual corresponent al consum d'estos subministraments i al pagament de les quotes ordinàries corresponents a la Comunitat de Propietaris a què pertanga l'habitatge l'ús del qual és objecte de cessió. Les vesses extraordinàries generades seran a càrrec del propietari de l'immoble o del cedent del dret d'ús, segons el cas.

En cas d'extrema dificultat per a atendre, de manera puntual i extraordinària, els imports corresponents als consums de subministraments essencials amb què compte l'habitatge, l'adjudicatari de l'ús de la mateixa podrà sol·licitar a l'Ajuntament alguna de les ajudes destinades a eixe fi, condicionant-se la concessió de les mateixes al compliment dels requisits exigits en cada cas, i sense que esta sol·licitud supose, de cap manera, l'exempció de l'obligació de pagament establida.

14. Respectar la prohibició de subcontractar o cedir totalment o parcialment a tercers l'ús de l'habitatge.
15. Respectar la prohibició de dur a terme activitats molestes, insalubres o especialment sorolloses tant en l'habitatge cedit com en els espais comuns de la comunitat de propietaris a la qual la mateixa pertanga.
16. Comunicar a l'Ajuntament, amb caràcter previ, les absències de l'habitatge, per part de la totalitat dels ocupants d'esta, per un període superior a quinze dies. Esta absència haurà de ser expressament autoritzada pels Serveis Socials quan siga superior a trenta dies, sempre que resulte degudament justificat el motiu d'esta absència".

CAPÍTOL V. SUBROGACIÓ EN L'ÚS I ÚS DE L'HABITATGE CEDIT.

- A) En cas de defunció de la persona sol·licitant i adjudicatària de l'ajuda, previ informe favorable dels tècnics competents, podrà acordar-se la subrogació, en favor de la resta d'integrants de la unitat familiar o de convivència, que hagueren conviscut en el mateix domicili durant els sis mesos immediatament anteriors al de la defunció del titular.

Igualment, previ informe favorable dels tècnics competents, podrà acordar-se la subrogació, en cas de separació o divorci, en favor del progenitor a qui s'atribuïska la guarda i custòdia dels menors, en cas de ser assignada en exclusiva, o en favor dels menors, amb ús altern per part dels progenitors, en cas de decretar-se la custòdia compartida d'aquells.

En tot cas, la subrogació acordada es produirà en les mateixes condicions establides en l'acord de concessió de l'ajuda, i pel temps que reste de gaudi d'esta.

- B) La subrogació haurà de sol·licitar-se per la persona interessada en esta, dins del termini de quinze dies des del moment de produir-se la circumstància que puga donar dret a ella.

Esta sol·licitud haurà de presentar-se davant l'Ajuntament de Riba-roja de Túria, i haurà d'adjuntar-se la documentació que acredite la defunció del titular o la resolució judicial de separació o divorci i mesures adoptades en relació a la guarda i custòdia dels menors.

- C) La subrogació, en cas d'acordar-se, quedarà condicionada a l'assumpció, per part del subrogante, dels drets i obligacions a què es referix la present Ordenança, i contingudes en l'acord de cessió de l'habitatge, inclosa l'obligació d'abonar les quantitats que estigueren pendents de pagament al moment de produir-se esta subrogació.

CAPÍTOL VI. CAUSES D'EXTINCIÓ I REVOCACIÓ DE LA CESSIÓ D'HABITATGES.

1. Constituiran causes d'extinció automàtica i immediata de la cessió a què es referix la present Ordenança, i per tant, l'obligació d'abandonar l'habitatge objecte d'esta:
 - a) La voluntat expressa de la persona beneficiària de la mateixa de renunciar a esta ajuda i a continuar en l'ús de l'habitatge cedit.
 - b) El transcurs del termini establert en el document d'autorització d'ús de l'immoble, o de qualsevol de les pròrrogues concedides.

2. Podran constituir, a criteri de l'òrgan de valoració competent, causes de revocació de la cessió, i per tant de l'autorització per a l'ús de l'habitatge:
 - a) La defunció de la persona adjudicatària.
 - b) La desaparició de les causes que van motivar la seua concessió (disposició d'habitatge propi, obtenció de recursos econòmics suficients, etc.).
 - c) L'incompliment de qualsevol dels requisits o obligacions establides en les presents bases i detallades en l'acord d'autorització d'ús de l'habitatge.
 - d) L'abandó de l'habitatge, sense previ avís i sense motiu que ho justifique prou, per un període superior a 15 dies consecutius o 30 dies en el període de dos mesos.
 - e) Haver tingut coneixement l'autoritat competent del falsejament o ocultació de les dades, documents o circumstàncies tingudes en compte per a la valoració i baremació a l'efecte de la concessió de l'ajuda.
 - f) L'impagament de l'import al fet que ascendisquen les despeses derivades del consum d'aigua, llum i altres subministraments amb què compte l'habitatge, en el termini d'un mes des del requeriment realitzat per part de l'Ajuntament perquè es faça efectiu este pagament.
 - g) L'incompliment dels compromisos adquirits en el Pla d'Intervenció Social subscrit amb l'Ajuntament.
3. La revocació de l'autorització d'ús temporal de l'habitatge es formalitzarà en la corresponent resolució, degudament motivada i prèvia audiència a l'interessat.
4. Una vegada extingida automàticament o declarada formalment la revocació de l'autorització d'ús de l'habitatge, els integrants de la unitat de convivència hauran d'abandonar-la i deixar-la lliure i en les mateixes condicions existents al moment del seu ús, en el termini 72 hores, havent de procedir immediatament a este abandó a la devolució de les claus de l'immoble en el Departament de Servicis Socials.
5. Si transcorregut el termini concedit per a l'abandó de l'habitatge i lliurament de claus de la mateixa estos no es produïren, l'Ajuntament procedirà al desnonament que s'executarà per via administrativa.
6. Les despeses al fet que done lloc el llançament o depòsit de béns en cas de desnonament dels ocupants de l'habitatge en qüestió, seran done compte de la persona adjudicatària de l'habitatge.

CAPÍTOL VII. RÈGIM D'INCOMPATIBILITATS.

1. La resolució favorable per a l'ús d'estos habitatges, quan es tracte de cessió gratuïta d'habitatges municipals, serà incompatible amb tindre reconegut el complement d'habitatge per lloguer i/o hipoteca derivada de la prestació de Renda Valenciana d'Inclusió, així com amb altres ajudes econòmiques privades o públiques que per la seua naturalesa es dirigisquen a satisfer en part o íntegrament el lloguer i/o hipoteca de l'habitatge habitual de

qualsevol persona que forme part de la unitat de convivència del titular de la sol·licitud dels habitatges socials d'emergència.

2. La resolució favorable per a l'ús dels habitatges que no siguem propietat de l'Ajuntament, quan no es tracte de cessions gratuïtes, podran ser compatibles amb tindre reconegut el complement d'habitatge per lloguer i/o hipoteca derivada de la prestació de Renda Valenciana d'Inclusió, així com amb altres ajudes econòmiques privades o públiques que per la seua naturalesa es dirigisquen a satisfer en part o íntegrament el lloguer i/o hipoteca de l'habitatge habitual de qualsevol persona que forme part de la unitat de convivència del titular de la sol·licitud dels habitatges socials d'emergència.

CAPÍTOL VIII. CAUSES DE DENEGACIÓ DE LA CESSIÓ D'HABITATGE D'EMERGÈNCIA RESIDENCIAL.

Serà motiu de denegació de les ajudes regulades en la present ordenança la concurrència d'alguna o algunes de les següents circumstàncies:

1. No complir amb els requisits d'accés exigits en esta.
2. Incórrer en falsedat en la declaració de dades facilitades o ocultació d'aquells que pogueren ser desfavorables a la concessió de les ajudes.
3. La negativa i/o falta de col·laboració en el compliment del programa de contraprestacions i/o condicions determinades pel Departament de Servicis Socials, quan siga procedent.
4. Que les ajudes a què es referix la present ordenança no constituïsquen una solució adequada ni òptima per a resoldre, de manera significativa, la necessitat del sol·licitant.
5. No estar degudament justificada la situació de necessitat.
6. No haver aportat la documentació requerida dins del termini de 10 dies des d'esta sol·licitud.
7. Que la persona sol·licitant compte amb recursos econòmics suficients i/o dispose de suport de familiars o altres entitats per a satisfer adequadament la necessitat al fet que van dirigides les ajudes.

CAPÍTOL IX. CONDICIÓ DE DISPONIBILITAT.

La concessió de la utilització dels habitatges a què es referix la present Ordenança vindrà condicionada sempre, i sense perjudi de la concurrència dels requisits exigits en cada cas als sol·licitants, a la disponibilitat d'habitatges que siguem susceptibles de ser destinades a este efecte per part de l'Ajuntament a cada moment, així com a l'adequació d'estos habitatges a les necessitats requerides pels sol·licitants.

CAPÍTOL XI.- DISPOSICIONS ADDICIONALS I FINAL.

Disposició adicional primera. Llenguatge no sexista.

De conformitat amb l'article 14.11 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, totes les denominacions que, en virtut del principi d'economia del llenguatge, es facen en gènere masculí incliusiu en esta ordenança s'entendran realitzades tant en gènere femení com en masculí.

Disposició addicional segona. Protecció de dades.

De conformitat amb el que s'establix en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, les dades personals i qualsevol altra informació facilitada pels interessats formaran part del fitxer de Servicis Socials, titularitat de l'Ajuntament de Riba-roja, amb la finalitat de tramitar els expedients a què es referix la present Ordenança.

Estes dades podran ser cedits a altres Administracions Públiques quan esta cessió derive d'una obligació legal o en compliment dels propis termes de la present Ordenança.

En virtut del que es disposa en l'esmentada EL 3/2018, de 5 de desembre, es reconeix la possibilitat a tots els interessats en l'expedient, d'exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió o limitació de les dades personals obrants en este expedient.

Disposició final única. Entrada en vigor.

Esta ordenança entrarà en vigor una vegada transcorregut el termini de quinze dies hàbils des de la seua publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de València".

SEGON. Sotmetre esta modificació de l'Ordenança municipal a informació pública i audiència dels interessats, amb publicació en el *Butlletí Oficial de la Província* i tauler d'anuncis/sede electrònica de l'Ajuntament, pel termini de trenta perquè puguen examinar l'expedient i presentar reclamacions o suggeriments, que seran resoltes per la Corporació.

De no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es considerarà aprovada definitivament sense necessitat d'Acord exprés pel Ple. Este Acord d'aprovació definitiva de l'Ordenança, amb el text íntegre d'esta, es publicarà per al seu general coneixement en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en el *Butlletí Oficial de la Província*.

TERCER. Facultar al Sr. Alcalde-President per a subscriure i firmar tota classe de documents relacionats amb este assumpte.

Àudio: 05.mp3

Vídeo: <http://videople.es/6298>

6.URBANISME, Expedient 4160/2019/GEN, Aentenimentat relatiu al desistiment i cancel·lació de la garantia del programa d'actuació integrada del sector sòl industrial "Pedrera"

RESULTANT que es va aprovar provisionalment per acord d'este Ajuntament Ple en sessió de 04 de novembre de 2.009, el Programa per al Desenvolupament de l'Actuació Integrada corresponent al Sector "La Pedrera" que incorporava un document de justificació de la integració territorial (DJIT) i un Pla Parcial (PP), designant-se provisionalment com a agent urbanitzador a la mercantil PAVASAL INDUSTRIAL, S.L. (CIF B-97276406), mercantil que posteriorment va adoptar mitjançant el canvi de la seua denominació social aquella altra de COMPANYIA ADMINISTRADORA DE RECURSOS I OBLIGACIONS, S.L.

L'objecte de l'actuació urbanística de programació consistia en la reclassificació de sòl no urbanitzable comú a sòl urbanitzable i definició de l'ordenació detallada d'un sector de 191.394,80 metres quadrats de sòl amb destinació a un ús industrial.

RESULTANT que després de ser esmenada la documentació requerida en este acord plenari per l'urbanitzador, per Resolució d'Alcaldia núm. 0854/2010, de 22 de març, s'acuerdó traslladar la documentació corresponent a la Conselleria de Medi Ambient Aigua, Urbanisme i Habitatge a l'efecte de la seua aprovació definitiva.

Consta així en l'expedient de la seua raó que amb registre d'eixida de l'Ajuntament de 5 de juliol de 2.010 i d'entrada en la Conselleria de 14 de juliol de 2.010, que és remés per triplicat exemplar degudament diligenciat el document d'Homologació i el Pla Parcial per a aquella aprovació definitiva requerida.

RESULTANT que el Servei Territorial d'Urbanisme de València va emetre un informe, de data 21 de juny de 2011, que va ser notificat a l'Ajuntament en data 5 de juliol de 2011, en el qual es posaven de manifest qüestions de tramitació que impedièren l'aprovació del document presentat, al que es va al·legar per part de la mercantil, formulant-se així mateix en data de 20 de juliol de 2011, per part de l'Ajuntament al·legacions davant aquell informe de la Conselleria amb trasllat de les també formulades per la mercantil PAVASAL INDUSTRIAL, S.L., efectuant posteriorment una nova al·legació presentada en data de 9 d'agost de 2011.

RESULTANT que després de diversos requeriments per part del Servei Territorial d'Urbanisme de València, puntualment remesos també a l'Agent Urbanitzador, finalment 04/10/2022, amb núm. de registre d'entrada 2022017420, es comunica a este Ajuntament per part d'este Servei Territorial, Resolució de 3 d'octubre de 2022 per la qual va adoptar la seua decisió de: *"...TINDRE PER DESISTIT a l'Ajuntament de Riba-roja de Túria de la sol·licitud d'aprovació definitiva del Document de Justificació de la Integració Territorial i Pla Parcial "La Pedrera", del municipi de Riba-roja de Túria, DECLARAR CONCLÚS EL PROCEDIMENT i ARXIVAR L'EXPEDIENT"*, contenint com a Fonament de Dret Quart d'esta, literalment el següent:

"...QUART. De conformitat amb l'article 71 de la Llei 30/92, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, la no esmena de les deficiències o la no aportació de documentació complementària requerida en el termini atorgat

per a això, donarà lloc a tindre per desistit al sol·licitant de la seua petició. En este cas, la mercantil PAVASAL INDUSTRIAL, S.L. ha manifestat de manera expressa la inviabilitat de l'execució del Sector industrial "La Pedrera", tant des d'un punt de vista econòmic per a l'agent urbanitzador i els altres propietaris del sòl, com des d'un punt de vista tècnic, per la qual cosa considera que desistix de la sol·licitud d'aprovació definitiva del DJIT i PP; i en qualsevol cas, no presenta la documentació requerida per a iniciar un nou expedient d'avaluació ambiental i territorial estratègica, al no ser possible l'avaluació ambiental conforme a la Llei 9/2006 ...".

RESULTANT que a la vista de l'arxivament de l'Expedient, COMPANYIA ADMINISTRADORA DE RECURSOS I OBLIGACIONS, S.L. (abans denominada PAVASAL INDUSTRIAL S.L.) , presenta posteriors escrits en els quals sol·licita, que es procedisca a la devolució de l'aval com a garantia del Programa d'Actuació Integrada per al desenvolupament del sector.

RESULTANT que tals peticions van motivar l'emissió d'informe per l'arquitecta municipal en data de 23 de març de 2023, en el qual literalment i de manera parcial es venia a indicar:

" ... SEGON. EN RELACIÓ A LA SOL·LICITUD DE DEVOLUCIÓ DE L'AVAL Resulta aplicable la legislació en matèria de contractació pública vigent en el moment de l'adjudicació del PAI, això és, el Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (d'ara en avant TRLCAP). Esta normativa resulta d'aplicació en la mesura en què el Preàmbul III de la Llei 16/2005, de 30 de desembre, urbanística valenciana estableix "El Programa d'actuació Integrada és un instrument d'ordenació i, al temps una figura complexa que pren trets dels 3 convenis administratius, dels contractes administratius, dels instruments d'ordenació i d'antigues figures d'urbanisme concertat de les quals és tributari. La Llei definix l'activitat urbanística com una funció pública atribuïda a la Generalitat i als municipis reservant la tramitació i aprovació dels programes d'actuació integrada als municipis. L'objecte, doncs, dels programes d'actuació integrada està vinculat al gir o trànsit específic de l'administració municipal, per a satisfer de manera directa o immediata una finalitat pública de l'específica competència de l'administració 'contractant', la qual cosa, per al supòsit present, implica el reconeixement que la relació entre l'administració i l'urbanitzador és un contracte especial, en els termes establits per la legislació estatal reguladora de la contractació pública. El règim jurídic d'estos contractes, d'acord amb l'article 7.1 del Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel qual es va aprovar el Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques, està constituït per les seues pròpies normes preferentment, quedant com a supletòria la legislació estatal en matèria de contractes de les administracions públiques. Així es compatibilitza la legislació urbanística autonòmica i la legislació estatal en matèria de contractes de les administracions públiques, ja que la Llei urbanística valenciana conté la seua pròpia regulació i, remitent, per a la seua aplicació supletòria, a les normes rectores de la contractació administrativa. Es respecta, així mateix, el contingut patrimonial del dret de propietat constitucionalment reconegut, expressat en la Llei 6/1998, de 13 d'abril, sobre règim del sòl i valoracions. En conseqüència, la legislació de contractes de les administracions públiques no resulta

directament aplicable als programes d'actuació integrada, sinó només en la mesura en què l'administració amb competència legislativa en la matèria ha decidit la seua aplicació en exercici de la seua competència normativa."

Pel que, en aplicació de l'article 112 d'Aplicació de les causes de resolució, del TRLCAP i l'article 109 Procediment per a la resolució dels contractes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (d'ara en avant RGLCAP), la resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista, per a poder atendre la seua sol·licitud, haurà d'instar esta administració l'inici de l'expedient de resolució de la condició d'Agent Urbanitzador. ...".

RESULTANT que en data de 8 de gener del present any 2024, mitjançant escrit amb registre d'entrada en este Ajuntament amb el número 2024000214, reitera la legal representació de la mercantil COMPANYIA ADMINISTRADORA DE RECURSOS I OBLIGACIONS, S.L. la petició anteriorment efectuada fundant les mateixes en les següents consideracions que literalment es transcriuen:

"...Primera.- *Que, com és sabut, la garantia provisional depositada en el seu moment per la meua representada tenia com a finalitat garantir el compliment de l'alternativa tècnica del Pla Parcial de "La Pedrera" aprovat provisionalment per este Ajuntament i remés a la Conselleria competent per a la seua aprovació definitiva.*

Segona.- *Ni què dir té que l'aprovació definitiva mai ha arribat mai a produir-se ja que, com consta en l'expedient administratiu, la Comissió Territorial del Servei Territorial d'Urbanisme de València va posar dos objeccions a la tramitació administrativa de l'expedient remés; així, es va requerir perquè (i) es revisara el Pla General d'Ordenació Urbana (PGOU) del municipi puix que el Pla Parcial afectava les directrius definitòries de l'estratègia d'evolució urbana del planejament vigent, i (ii) el sotmetiment del programa a avaluació ambiental estratègica.*

Estes objeccions posades de manifest en el requeriment de 8 de juliol de 2011 mai van ser esmenades per cap de les dos parts.

Tercera.- *A les anteriors objeccions, s'unixen les posades de manifest per la Comissió Territorial d'Urbanisme de València al propi Ajuntament en el seu correu electrònic de 28 d'abril de 2021 en el qual es fa al·lusió al fet que es tracta d'un expedient "molt antic [...] que no s'ajusta a la normativa urbanística".*

Quarta.- *A estes objeccions ja conegudes, s'unixen altres derivades del propi pas del temps en la tramitació de l'expedient, com poden ser el canvi de les necessitats que van donar origen en el seu moment a la tramitació del sector, el desenvolupament dels sectors de sòl i connexions confrontants, la desfase dels criteris econòmics sobre els quals es va configurar l'alternativa tècnica plantejada, l'increment dels preus del mercat.....etc, que fan totalment inviable la viabilitat del programa en els termes inicialment plantejats.*

Quinta.- Sota tots estos condicionants era comprensible que no cabera ni la modificació del PGOU ni la modificació de l'alternativa tècnica presentada amb la finalitat d'adaptar tots dos instruments a la realitat urbanística i econòmica actual, ni per a fer viable un planejament que ha vist modificada la seua realitat fàctica pel pas del temps, i això puix que faria fallida d'arrel els principis més bàsics de la contractació pública com són els d'igualtat i de concurrència.

Sexta.- És per tot això que entenem que la modificació de les circumstàncies socioeconòmiques i urbanístiques que en el seu moment van donar origen a l'aprovació de les bases del programa, i la posterior presentació de l'alternativa tècnica de la meua representada, unit a la impossibilitat d'esmenar més de dotze anys després els documents requerits per la Comissió Territorial d'Urbanisme de València, van ser causes més que suficients perquè la pròpia Comissió acordara la conclusió i arxivament de l'expedient el passat 3 d'octubre de 2022.

Arxivat l'expedient per la Comissió, i no havent recaigut l'adjudicació definitiva, ni sent possible ja la firma del contracte administratiu, entenem que el procediment de licitació del Programa d'Actuació Integració decau automàticament sense derivació de responsabilitat per a cap de les dos parts, havent-se de procedir a la immediata devolució de la garantia aportada en el seu moment per esta mercantil. ...".

RESULTANT que en l'estadística municipal consta expedient amb número SEGUISCA 7302/2023 incoat a conseqüència de la sol·licitud de devolució de la garantia de la mercantil COMPANYIA ADMINISTRADORA DE RECURSOS I OBLIGACIONS, S.L. en el qual figura informe evacuat i firmat per la Tresorera d'este Ajuntament en data de 23 de novembre de 2023, en què s'indica literalment que,

"... Consta DEPÓSIT en data 24/04/2016, mitjançant aval bancari per import de 204.000.-Euros, número d'operació comptable 201600019323, realitzat per PAVASAL INDUSTRIAL, S.L. (canvie denominació fiscal de Pavasal Industrial, S.L. a Companyia Administradora de Recursos i Obligacions, S.L. amb data 29/11/2010, segons escriptura que consta en expedient) amb CIF: B97276406, en concepte de "Ingrés fiança provisional mitjançant aval bancari O.D. 2% Càrregues PAI Sector la Pedrera". Es comprova que a data del present, el citat Aval NO ha sigut retornat o cancel·lat, constant físicament en poder d'esta Tresoreria Municipal....".

CONSIDERANT que en data de 5 de febrer del present any s'emet informe jurídic pel Tècnic d'Administració General del departament d'Urbanisme en el qual, en els seus Fonaments de Dret, figura el següent tenor literal:

" Primer: La disposició Transitòria tretzena del Reial decret legislatiu 1/2021, de 18 de juny del Consell, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge, de la Comunitat Valenciana (d'ara en avant TRLOTUP), estableix el següent:

"Disposició transitòria tretzena. Programes tramitats amb la Llei urbanística valenciana. A partir del 8 de febrer de 2019 els municipis ja no podran adjudicar cap programa

d'actuació integrada que haja sigut tramitat a l'empara de la Llei 16/2005, de 26 de novembre, de la Generalitat, Urbanística Valenciana, excepte aquells que compten amb aprovació i adjudicació municipal condicionada a l'aprovació per la Conselleria competent en matèria d'urbanisme de l'instrument de planejament que els acompanya, i en este cas podran concloure la seua tramitació d'acord amb aquella Llei ."

Així mateix, cal estar al que es disposa en la Disposició Transitòria dotzena de la referida llei, amb el següent tenor literal:

"Disposició Transitòria Dotzena. Programes aprovats

1. Els programes d'actuació adjudicats amb anterioritat al 20 d'agost de 2014 es regiran, quant als seus efectes, compliment i extinció, inclosa la seua duració i règim de pròrrogues, per la normativa anterior.

2. No obstant l'anterior, en el procediment de resolució o pròrroga del programa d'actuació integrada o aïllada no s'haurà de sol·licitar dictamen del Consell Superior de Territori i Urbanisme o òrgan que exercia les seues funcions."

Segon: Acollint-nos per tant a la normativa anterior referida, que no seria sinó la Llei 16/2005, de 30 de desembre, Urbanística de la Comunitat Valenciana, vigent en el moment de la tramitació del Programa que ens ocupa, el seu article 137 en el seu apartat 5 venia a preveure el següent:

"...5.- Si l'alternativa tècnica acompanya plans de desenvolupament que modifiquen l'ordenació estructural, l'aprovació municipal s'entendrà provisional i no legitimarà el desplegament i execució del Programa d'Actuació Integrada fins a l'aprovació del pla corresponent per esta Conselleria.

En el supòsit de denegació de l'aprovació definitiva per l'òrgan competent de la Generalitat, l'adjudicatari tindrà dret al fet que l'ajuntament reintegre les despeses ocasionades per la redacció dels projectes."

Per la seua part el Reglament d'Ordenació i Gestió Territorial Urbanística (Decret 67/2006, de 19 de maig, del Consell, en la seua redacció oferida pel Decret 36/2007, de 13 d'abril, del Consell), que desenvolupava les previsions de la LUV, especialment en l'article 137.3 d'aquella normal legal abans citada, regulava els supòsits en què l'alternativa tècnica del Programa d'Actuació Integrada haguera de modificar-se, així com l'instrument de planejament que incorporara, i que esta modificació no fora assumides per l'adjudicatari, amb la previsió en estos supòsits que es procedira a declarar desert del contracte i devolució a l'aspirant de la garantia provisional.

En qualsevol cas posteriorment el legislador valencià ha vingut a disposar una previsió de finalització anormal del programa d'actuació integrada en l'article 171 del Text refós de la Llei d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge per caducitat de la seua acabe juntament amb altres causes entre les quals inclou la "renúncia de l'administració a la programació o de comú acord amb l'agent urbanitzador" (article 171.2 b TRLOTUP), afegint que la renúncia, unilateral de l'administració o per mutu acord, mediant causa justificada, donarà lloc, en la mesura procedent a la devolució de la garantia.

Dins perquè de l'acabe "renúncia" entenem que es troba comprés també el supòsit de desistiment, encara que en este últim l'abast del seu significat permet centrar-lo no en l'exercici de la facultat d'aprovar la programació sinó en el de posar fi al procediment iniciat per a això no tancant la possibilitat d'un nou procediment en un altre moment diferent.

Tercer: Quant al procediment per a declarar el desistiment del programa d'actuació integrada acceptem en part aquelles manifestacions que contenia l'informe de l'arquitecta municipal sobre la naturalesa contractual del Programa d'Actuació Integrada que figuren en l'Antecedent de fet Sèptim del present informe segons el Preàmbul de la Llei 16/2005, de 30 de desembre, urbanística valenciana de la Generalitat Valenciana en indicar que " ... El Programa d'actuació Integrada és un instrument d'ordenació i, al temps una figura complexa que pren trets dels 3 convenis administratius, dels contractes administratius, dels instruments d'ordenació i d'antigues figures d'urbanisme concertat de les quals és tributari....L'objecte, doncs, dels programes d'actuació integrada està vinculat al gir o trànsit específic de l'administració municipal, per a satisfer de manera directa o immediata una finalitat pública de l'específica competència de l'administració 'contractant', la qual cosa, per al supòsit present, implica el reconeixement que la relació entre l'administració i l'urbanitzador és un contracte especial, en els termes establits per la legislació estatal reguladora de la contractació públicaEl règim jurídic d'estos contractes, d'acord amb l'article 7.1 del Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny, pel qual es va aprovar el Text refós de la Llei de contractes de les administracions públiques, està legislació estatal en matèria de contractes de les administracions públiques....".

És per això que deu hem d'aplicar el que en el moment de la tramitació del Programa determinava l'article 139 de la Llei de Contractes del Sector Públic de 30 d'octubre de 2007, (Llei 30/2007) precedent de l'article 155 d'RD Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual es va aprovar el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic («BOE» 16 novembre) amb un contingut equivalent a l'actual Article 152 de la Llei de Contractes del Sector Públic Llei 9/2017, en establir la previsió de la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i desistiment del procediment d'adjudicació per l'Administració amb la següent regulació que es transcriu seguidament:

- " ... 1. En el cas en què l'òrgan de contractació desistisca del procediment d'adjudicació o decidisca no adjudicar o celebrar un contracte per al qual s'haja efectuat la corresponent convocatòria, el notificarà als candidats o licitadors, informant també la Comissió Europea d'esta decisió quan el contracte haja sigut anunciat en el «Diari Oficial de la Unió Europea».*
- 2. La decisió de no adjudicar o celebrar el contracte o el desistiment del procediment podran acordar-se per l'òrgan de contractació abans de la formalització. En estos casos es compensarà als candidats aptes per a participar en la licitació o licitadors per les despeses en què hagueren incorregut en la forma prevista en l'anunci o en el plec o, en defecte d'això, d'acord amb els criteris de valoració emprats per al càlcul de la responsabilitat patrimonial de l'Administració, a través dels tràmits del procediment administratiu comú.*
- 3. Només podrà adoptar-se la decisió de no adjudicar o celebrar el contracte per raons d'interés públic degudament justificades en l'expedient. En este cas, no podrà*

promoure's una nova licitació del seu objecte mentres subsistisquen les raons al·legades per a fonamentar la decisió.

4. El desistiment del procediment haurà d'estar fundat en una infracció no corregible de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, havent de justificar-se en l'expedient la concurrència de la causa. El desistiment no impedirà la iniciació immediata d'un procediment de licitació.. ..."

Per consegüent, se senten els requisits per a poder adoptar aquella decisió de desistiment del procediment que passem a enumerar seguidament.

1r.- no es tracta d'una decisió discrecional, sinó que obeeix a una causa reglada, com és aquella que preveu l'article 137.5 de la LUV abans citat, i que reconeix la resolució de la Conselleria que es notifica en data de 4 d'octubre de 2022.

2n.- en cap cas s'impedix amb la decisió de desistir la iniciació d'un nou procediment tendent a programa aquell àmbit espacial.

3r.- com a requisits procedimentals, tan sols han de complir-se els referents a la necessitat de comunicar esta decisió mitjançant notificació posterior als candidats o licitadors, decisió que així mateix haurà de publicar-se en el D.O.O.E. en el cas d'haver-se publicat l'anunci de la convocatòria de la programació en ell, i també en el perfil del contractant d'este Ajuntament.

*QUART.- Pel que fa a la compensació de l'adjudicatari provisional entenem que aquella manifestació que efectua la representació de la mercantil COMPANYIA ADMINISTRADORA DE RECURSOS I OBLIGACIONES, S.L., (abans PAVASAL INDUSTRIAL, S.L.), en el seu escrit de 8 de gener de 2024, motivador de l'emissió del present informe, en què sol·licita només la devolució de la garantia provisional en el seu moment constituïda, puix que a la seua entendre el Programa "...decau automàticament **sense derivació de responsabilitat per a cap de les dos parts...**", exclou voluntàriament per part d'aquell licitador la responsabilitat de l'administració urbanística actuant i per tant qualsevol reclamació de les despeses ocasionades al mateix per la redacció dels corresponents documents tècnics.*

Per si no fora prou no podem deixar passar aquella consideració tinguda en compte per la resolució de la Comissió Territorial d'Urbanisme de la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat, en referència al Document de Justificació de la Integració Territorial i Pla Parcial reclassificador "La Pedrera", que es comunica a este Ajuntament en orde tindre per desistida a esta Administració local en la seua sol·licitud d'aprovació definitiva de l'aquell document de DJIT i PP, que és la mateixa mercantil que va ser adjudicatària provisional la que va manifestar de manera expressa la inviabilitat de l'execució del Sector tant des d'un punt de vista econòmic per al propi urbanitzador i resta de propietaris com des del punt de vista tècnic i que en cap moment va presentar la documentació requerida per a inici d'un nou expedient d'avaluació ambiental i territorial estratègica, considerant-ho desistit de la seua proposta de programació. Esta resolució no ha sigut objecte d'impugnació per la mercantil, adjudicatària provisional de la condició d'agent urbanitzador, sinó més aviat al contrari aquella acata senzillament la mateixa, tal com indica en l'escrit formulat i presentat davant esta Entitat local en data de 8 de gener del present any.

QUINT.- Quant a la transcendència de la conducta de l'Ajuntament i reconeixement del desistiment del procediment de selecció d'agent urbanitzador, ja ha sigut reconegut per diferents resolucions judicials, entre les quals podem destacar la sentència dictada pel Tribunal

Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, Sala del Contenciós- administratiu , Secció 1a, de 7 de febrer de 2018, núm. 64/2018, de 7 de febrer, (Recurs 120/2016).

Per tant i excepte millor opinió fundada en Dret, es proposa a l'AJUNTAMENT PLE la següent PROPOSTA D'ACORD:

PRIMER.- DECLARAR, expressa i formalment, a l'empara del que es disposa en l'article 137.5 de la Llei 16/2005, de 30 de desembre, de la Generalitat, Urbanística Valenciana, (en relació amb la D.T. catorzena del Text Refós de la llei d'Ordenació del Territori, Urbanisme i paisatge) , el DESISTIMENT de l'Ajuntament de Riba-roja de Túria, a la PROGRAMACIÓ DEL SECTOR "LA PEDRERA" mitjançant el Programa d'Actuació Integrada amb reclassificació de sòl no urbanitzable comú de 191.394,80 metres quadrats de sòl amb destinació a un ús industrial, l'alternativa tècnica del qual incorporava el document de justificació de la integració territorial (DJIT) i Pla Parcial (PP), aprovat aquell provisionalment per acord d'este Ajuntament Ple en data de 04 de novembre de 2.009, i en el qual es va designar provisionalment com a agent urbanitzador a la mercantil PAVASAL INDUSTRIAL, S.L. (CIF B-97276406), (actualment COMPANYIA ADMINISTRADORA DE RECURSOS I OBLIGACIONS, S.L.), tot això, després de l'acord adoptat per part de la Comissió Territorial d'Urbanisme de València de la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat, adoptat en data de 3 d'octubre de 2022, en la tramitació d'estos instruments de planejament per la qual es ve a "... TINDRE PER DESISTIT a l'Ajuntament de Riba-roja de Túria de la sol·licitud d'aprovació definitiva del Document de Justificació de la Integració Territorial i Pla Parcial "La Pedrera", del municipi de Riba-roja de Túria, DECLARAR CONCLÚS EL PROCEDIMENT i ARXIVAR L'EXPEDIENT ".

SEGON.- ACORDAR LA CANCEL·LACIÓ I DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA CONSTITUÏDA AMB CARÀCTER PROVISIONAL per la mercantil COMPANYIA ADMINISTRADORA DE RECURSOS I OBLIGACIONS, S.L. (abans PAVASAL INDUSTRIAL, S.L.) amb CIF B-97276406, adjudicatària provisionalment de la condició d'agent urbanitzador, mitjançant DEPÓSIT en data 24/04/2016, mitjançant aval bancari per import de 204.000.-Euros, número d'operació comptable 201600019323, amb el concepte de "Ingrés fiança provisional mitjançant aval bancari O.D. 2% Càrregues PAI Sector la Pedrera" , AMB EXCLUSIÓ DE TOTA UNA ALTRA RESPONSABILITAT PER PART D'ESTE AJUNTAMENT I PER PART DE LA REFERIDA ADJUDICATÀRIA PROVISIONAL, segons l'expressat per esta última en la sol·licitud de data 8 de gener de 2024 i que figura en el Registre d'Entrada amb el número 2024000214, adonant-se seguidament a la Tresoreria Municipal als oportuns efectes.

TERCER.- NOTIFICAR el present acord a la mercantil COMPANYIA ADMINISTRADORA DE RECURSOS I OBLIGACIONS, S.L. (abans PAVASAL INDUSTRIAL, S.L.) amb CIF B-97276406, així com a la resta de proponents o aspirants a la condició d'agent urbanitzador en aquell procediment de programació de conformitat amb el que s'establix en l'article 139 de la Llei de Contractes del Sector Públic, Llei 30/2007, de 30 d'octubre, en concordança amb el que es disposa en la Disposició Transitòria Primera de la Llei de Contractes del Sector Publique, llei 9/ 2017 perquè en prengueu coneixement i efectes.

QUART.- PUBLICAR este acord en el «Diari Oficial de la Unió Europea», cas d'haver-se verificat en el seu moment l'oportú anunci per a l'adjudicació d'aquell Programa d'Actuació Integrada en este , i en tot cas, en el Perfil del contractant d'esta Administració.

Tot això sense perjudi de la decisió que s'adopte sobre aquest tema. Firmat electrònicament a Riba-roja de Túria a la data de la firma electrònica. El TAG d'Urbanisme. Antonio José Miralles Cuartero. ...".

CONSIDERANT que per part de la Secretària General de l'Ajuntament s'ha emés informe jurídic mitjançant el que es disposa en l'article 3.4 del RD 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, emetent en data de 10 de febrer de 2024 la corresponent nota de conformitat amb l'informe jurídic emés pel TAG d'Urbanisme que obra en l'expedient, condicionat si és el cas a l'emissió d'informe favorable de fiscalització de la Intervenció Municipal si fora preceptiu.

En base a tot l'anterior,

El Ple, després del debat que obra en la seua integritat en el Diari de Sessions, per unanimitat dels presents acorda:

PRIMER.- DECLARAR, expressa i formalment, a l'empara del que es disposa en l'article 137.5 de la Llei 16/2005, de 30 de desembre, de la Generalitat, Urbanística Valenciana, (en relació amb la D.T. catorzena del Text Refós de la llei d'Ordenació del Territori, Urbanisme i paisatge) , el DESISTIMENT de l'Ajuntament de Riba-roja de Túria, a la PROGRAMACIÓ DEL SECTOR "LA PEDRERA" mitjançant el Programa d'Actuació Integrada amb reclassificació de sòl no urbanitzable comú de 191.394,80 metres quadrats de sòl amb destinació a un ús industrial, l'alternativa tècnica del qual incorporava el document de justificació de la integració territorial (DJIT) i Pla Parcial (PP), aprovat aquell provisionalment per acord d'este Ajuntament Ple en data de 04 de novembre de 2.009, i en el qual es va designar provisionalment com a agent urbanitzador a la mercantil PAVASAL INDUSTRIAL, S.L. (CIF B-97276406), (actualment COMPANYIA ADMINISTRADORA DE RECURSOS I OBLIGACIONS, S.L.), tot això, després de l'acord adoptat per part de la Comissió Territorial d'Urbanisme de València de la Conselleria de Política Territorial, Obres Públiques i Mobilitat, adoptat en data de 3 d'octubre de 2022, en la tramitació d'estos instruments de planejament per la qual es ve a "... TINDRE PER DESISTIT a l'Ajuntament de Riba-roja de Túria de la sol·licitud d'aprovació definitiva del Document de Justificació de la Integració Territorial i Pla Parcial "La Pedrera", del municipi de Riba-roja de Túria, DECLARAR CONCLÚS EL PROCEDIMENT i ARXIVAR L'EXPEDIENT".

SEGON.- ACORDAR LA CANCEL·LACIÓ I DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA CONSTITUÏDA AMB CARÀCTER PROVISIONAL per la mercantil COMPANYIA ADMINISTRADORA DE RECURSOS I OBLIGACIONS, S.L. (abans PAVASAL INDUSTRIAL, S.L.) amb CIF B-97276406, adjudicatària provisionalment de la condició d'agent urbanitzador, mitjançant DEPÒSIT en data 24/04/2016, mitjançant aval bancari per import de 204.000.-Euros, número d'operació comptable 201600019323, amb el concepte de "Ingrés fiança provisional mitjançant aval bancari O.D. 2% Càrregues PAI Sector la Pedrera" , AMB EXCLUSIÓ DE TOTA UNA

ALTRA RESPONSABILITAT PER PART D'ESTE AJUNTAMENT I PER PART DE LA REFERIDA ADJUDICATÀRIA PROVISIONAL, segons l'expressat per esta última en la sol·licitud de data 8 de gener de 2024 i que figura en el Registre d'Entrada amb el número 2024000214, adonant-se seguidament a la Tresoreria Municipal als oportuns efectes.

TERCER.- NOTIFICAR el present acord a la mercantil COMPANYIA ADMINISTRADORA DE RECURSOS I OBLIGACIONS, S.L. (abans PAVASAL INDUSTRIAL, S.L.) amb CIF B-97276406, únic aspirant a la condició d'agent urbanitzador en aquell procediment de programació de conformitat amb el que s'establix en l'article 139 de la Llei de Contractes del Sector Públic, Llei 30/2007, de 30 d'octubre, en concordança amb el que es disposa en la Disposició Transitòria Primera de la Llei de Contractes del Sector Publique, llei 9/ 2017 perquè en prengueu coneixement i efectes.

QUART.- PUBLICAR este acord en el «Diari Oficial de la Unió Europea», en haver-se verificat en el seu moment l'oportú anunci per a l'adjudicació d'aquell Programa d'Actuació Integrada en este , i en tot cas, en el Perfil del contractant d'esta Administració.

QUINT.- FACULTAR a l'Alcalde per a la firma de quants actes siguen precisos per a l'efectivitat d'este acord.

Àudio: 06.mp3

Vídeo: <http://videople.es/6299>

7. CONTRACTACIÓ, Expedient 6549/2023/GEN, Dgambal compta de la VI memòria anual de gestió i resultats de la contractació pública de l'A yuntamiento de Ranava-roja de Túria corresponent a l'exercici 2023.

Vistos els antecedents obrants en matèria de contractació administrativa que consten dels següents

ANTECEDENTS DE FET

Primer. - Mitjançant acord de Ple de data 30 de juliol de 2018 es va acordar la incorporació d'un nou tràmit en matèria de Contractació Pública: la redacció d'una MEMÒRIA ANUAL DE GESTIÓ I RESULTATS DE LA CONTRACTACIÓ A RIBA-ROJA DE TÚRIA a l'efecte de potenciar la rendició de Comptes en increment d'una major transparència.

Segon. - Sobre la base d'este acord es van elaborar les Memòries de 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 i ara elevem al Ple la memòria de 2023 perquè en prengueu coneixement i efectes oportuns.

Tercer. - En esta Memòria es pretén arreplegar tots els contractes tramitats en 2023 així com s'analitzen comparativament i mitjançant gràfics el percentatge de contractes adjudicat sobre la base dels diferents procediments, la concurrència, la participació de les PIMES, la reserva de contractes, etc. D'altra banda, s'analitzen les principals fites de cada any en matèria de contractació pública i es fixen reptes a aconseguir per a l'any pròxim. A més, igual que va succeir l'any passat, es rendix comptes del compliment dels reptes que s'havien fixat l'any anterior per a complir en 2023.

FONAMENTS JURÍDICS

PRIMER.- A nivell europeu, i sense perjuí d'antecedents més remots, hem d'assenyalar la Directiva de Contractació Pública 2014/24/UE, aprovada pel Parlament Europeu i el Consell, que assenjala en el seu considerant núm. 2 que *"la contractació pública exercix un paper clau en l'Estratègia Europa 2020, sent un de 3 els instruments basats en el mercat que han d'utilitzar-se per a aconseguir un creixement intel·ligent, sostenible i integrador, garantint al mateix temps un ús més eficient dels fons públics, facilitant la participació de les petites i mitjanes empreses en la contractació pública i permetent que els contractants utilitzen millor la contractació pública en suport d'objectius socials comuns"*.

SEGON. - La nostra Constitució Espanyola diu en el seu article 103 que *"1. L'Administració Pública servix amb objectivitat els interessos generals i actua d'acord amb els principis d'eficàcia, jerarquia, descentralització, desconcentració i coordinació, amb sotmetiment ple a la llei i al Dret"*.

TERCER.- D'altra banda, l'article 3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, relatiu als principis que han de regir l'actuació de les Administracions Públiques, trobem preceptes com a Participació, objectivitat i transparència de l'actuació administrativa; Bona fe, confiança legítima i lleialtat institucional; Responsabilitat per la gestió pública; Planificació i direcció per objectius i control de la gestió i avaluació dels resultats de les polítiques públiques; o el d'eficàcia en el compliment dels objectius fixats.

QUART.- En l'àmbit sectorial, hem de tindre en compte la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 en l'article del qual primer es fixen com a principis bàsics que han de garantir-se en la contractació del sector públic els de llibertat d'accés a les licitacions, publicitat i transparència dels procediments.

QUINT. - Atenent així mateix les funcions que la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, així com el Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals atribuïx al Ple de la corporació, en la seua funció de control i fiscalització dels òrgans de govern de la corporació.

Són molts els passos que s'han anat donant en la línia del marcat per la nova regulació contractual, però és important que l'evolució i millora siga constant, així com identificar les possibles dificultats o inconvenients que puguen sorgir per a tractar de buscar solucions a estos. I tan important com analitzar resultats és donar compte d'estos. És fonamental no parar-se en la fixació d'objectius, sinó que es fa necessari analitzar el compliment d'estos, així com donar compte d'esta gestió a l'òrgan de màxima representació política de la ciutadania que és el Ple.

És per això que, amb l'objectiu d'incorporar a la dinàmica procedimental d'este Ajuntament, un tràmit anual en el qual es done la màxima transparència a tot l'actuat en matèria contractual i amb l'objectiu d'aconseguir una transparència 100% en matèria de contractació en la qual es publica:

- El dia a dia dels contractes administratius: plecs administratius i tècnics, informe de necessitat, retransmissió per *streaming* de les meses de contractació, acords d'adjudicació...etc.
- Els contractes que es pretenen realitzar a través de la publicació del Pla de Contractació.
- Els contractes realitzats a través de la publicació de la present memòria.

Reforçant estes publicacions amb una xarxa social específica en matèria de contractació @riba_licita.

Per tot això, sobre la base del que antecedit, pel Ple, després del debat, es procedix a:

PRIMER.- Donar compte al Ple de la memòria de contractació de l'exercici 2023, que es publicarà en la pàgina web, en el Portal de Licitador per a general coneixement.

Àudio: 07.mp3

Vídeo: <http://videople.es/6300>

8.INTEGRITAT, Expedient 2723/2023/GEN, Aprovació del P lan de Comunicació interna, la proposta del P lan de formació en matèria Antifraude i altres mesures en matèria d'integritat.

La present proposta de comunicació i formació es troba en el marc de la **Llei 2/2023, de 20 de febrer, reguladora de la protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció**. Així com en el marc de l'Orde **HFP/1030/2021, de 29 de setembre**, on es concreten les directrius que garantisquen el compliment coordinat dels requeriments establits per la normativa comunitària per a l'execució del PRTR.

En concret l'annex III.C de l'Orde HPF/1030/2021 arreplega en l'apartat primer de l'apartat d) quatre mesures relacionades amb la prevenció del conflicte d'interessos per a abordar en l'apartat següent les mesures per a abordar els conflictes d'interessos ja existents.

Centrant-nos en la prevenció la primera mesura que proposa és la "comunicació i informació al personal de l'entitat sobre les diferents modalitats de conflicte d'interés i la manera d'evitar-ho". Però per a poder comunicar i informar el personal de manera exitosa resulta necessari formar i dotar al personal de les competències necessàries. Esta formació portarà com a conseqüència la sensibilització i haurà de fer-se extensiva a tota ja que és necessari que tots els integrants de l'entitat prenguen consciència de la necessitat de lluitar contra el frau, la corrupció i el conflicte d'interessos. I així mateix adquirisquen la capacitat necessària per a identificar i respondre als presumptes casos en els quals es materialitzen els possibles riscos.

De manera orientativa es proposen les següents accions:

Un **pla de comunicació** que permeta a tots els integrants de l'organització conèixer la política antifrau d'esta: Codi de conducta, contingut del Pla antifrau, política de regals i altres qüestions d'interés. Les vies de comunicació més adequades seran aquelles que tinguen major nivell de seguiment. Per a alguns Ajuntaments serà un portal intern o intranet mentres que per a altres municipis potser de xicoteta grandària el més efectiu és un correu electrònic o una reunió explicativa.

És molt important potenciar la comunicació en este àmbit. I eixe és un gran dèficit de les administracions públiques i en concret de les locals que si bé cuiden molt la seua comunicació externa no tenen organitzat un bon sistema de comunicació interna. És per això que seria interessant que pel Comité Antifrau s'estudiara quina seria la millor manera de comunicar al

personal de l'Ajuntament de Riba-roja de Túria per a aconseguir que esta comunicació arribe al major nombre de persones possibles i siga comprensible i accessible.

Es proposa l'elaboració d'un Pla de Comunicació 2024-2025 amb les diferents accions a dur a terme:

- Informació periòdica a través del portal de l'empleat públic.
- Publicació de les principals accions realitzades en la web municipal.
- Realització d'un newsletter semestral on s'arrepleguen les principals accions o la informació més rellevant.
- Publicació de la formació oferida a les empleades i empleats públics.
- Publicació de preguntes freqüents o FAQ,s.
- Publicació en la web municipal de l'Informe anual del Comité Antifrau així com la seua comunicació a través del portal de l'empleat públic.
- Realització d'enquestes de clima ètic de l'organització.
- Totes aquelles que es consideren d'interés.

□ **Un pla de formació responsive i adaptat a les necessitats.** Parlem de pla perquè no basta una acció aïllada. Un dels riscos de la política de prevenció és adoptar una sèrie de mesures amb l'única intenció de "complir" de "posar la x" i així ja considerem que està tot fet. Per a evitar que tot es quede en alguna cosa que simplement cal fer i aconseguir que impregne i aconseguisca inspirar a tota l'organització aconseguint un verdader canvi de cultura és necessari dur a terme tota una sèrie d'accions continuades. No sols és que es realitza una acció aïllada i així ja hem complit sinó que és més aviat al contrari; el convenciment i la sensibilització ens portaran a voler fer sempre un pas més.

Però per a això és necessari que la formació siga responsive i empàtica amb el destinatari. I això dependrà de les característiques de l'organització i del personal a qui va destinada. En alguns casos l'ideal serà que s'en línia i en uns altres no obstant això serà imprescindible que siga presencial. En funció dels destinataris s'encertarà en alguns casos amb una píndola formativa de duració més limitada i en uns altres serà necessari no obstant això un dia sencer o varis. I el mateix ocorre amb el format que és convenient anar variant-lo i combinar accions formatives més teòriques amb tallers pràctics i participatius. Sent també molt positiu la transferència del coneixement que es pot dur a terme en compartir experiències (per exemple, suposats en els quals una persona s'haja plantejat l'existència o no d'un conflicte d'interessos i com l'ha resolt...etc).

Respecte al contingut de la formació ens pot servir d'orientació la [\[1\]](#) "Guia per a l'aplicació de mesures antifrau en l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència" del Servici Nacional de Coordinació Antifrau que ens proposa les següents matèries:

- " 1) Definició de frau, corrupció, conflicte d'interessos i doble finançament, incloent-hi les conductes o pràctiques en les quals se sol manifestar.
- 2) Explicació de l'impacte que tenen estes conductes tant des d'un punt de vista econòmic i operatiu com en la reputació de l'entitat.
- 3) Tècniques que porten a identificar els anteriors riscos.
- 4) Mecanismes per a comunicar les situacions irregulars quan ocorreguen.

5) L'existència d'un règim disciplinari aplicable als empleats públics, sense perjudi d'altres responsabilitats que puguin concórrer."

Per part del Comité Antifrau en sessió celebrada el 18 de gener de 2024 es van proposar les següents accions formatives:

1. Píndoles formatives

Amb una duració de 45 minuts en format tant en línia com presencial. Es proposen les següents:

PIMER SEMESTRE

- El conflicte d'interés i la DACI.

SEGON SEMESTRE

- Mapa de Riscos i Pla d'Acció.

2. Taller pràctic de prevenció i gestió dels conflictes d'interessos

L'objectiu d'esta activitat formativa, amb un enfocament pràctic, en la qual es combina divulgació del coneixement amb tallers pràctics, és obtenir coneixements teòrics sobre la prevenció i gestió dels conflictes d'interés per a la seua aplicació en exercicis pràctics relacionats amb l'activitat habitual de les persones treballadores dels ens locals i dels càrrecs electes.

Metodologia

El taller s'estructura en dos parts, una primera, de plantejament general i una segona

❖ Primera part. Conscienciació

En la primera part del taller d'1 hora i mitja de duració s'exposaran els principals aspectes reguladors, amb un enfocament pràctic i directe, dels conflictes d'interessos.

En particular, i des de la visió de l'experiència acreditada de resolucions d'òrgans de control i jurisprudència, s'abordaran casos que permeten interioritzar els continguts a abordar i preparar el millor desenvolupament del Taller.

❖ Segona part. Taller pràctic

En la segona part, de 2 hs de duració, es treballarà en grups de 4/5 persones, per a la identificació, delimitació i comprensió de la figura del conflicte d'interessos, les claus per a detecció i resolució dels eventuais conflictes que pogueren plantejar-se i posada en comú de conclusions.

3. El sistema intern d'informació i el seu caràcter preceptiu per a administracions locals i empreses de més de 50 treballadors.

Es proposa realitzar una acció formativa a les empleades i empleats públics sobre el funcionament del sistema intern d'informació així com una acció formativa per a empreses a l'efecte d'oferir suport en el compliment d'esta obligació legal.

Atés que s'ha subscrit un Conveni de col·laboració amb l'Agència Antifrau per a la realització d'estes accions formatives se sol·licitaria en primera instància la col·laboració d'esta Agència.

Sobre la base del que antecedit, el Ple, després del debat que obra en la seua integritat en el Diari de Sessions, per unanimitat dels presents acorda:

PRIMER.- Aprovar el Pla de Comunicació interna 2024-2025 en matèria Antifrau que consta *supra*.

SEGON.- Aprovar les accions formatives descrites en matèria Antifrau sol·licitant la seua incorporació al Pla de Formació de l'Ajuntament de Riba-roja de Túria previs els tràmits oportuns.

TERCER.- Facultar a l'Alcalde el més àmpliament possible a l'efecte d'executar el present acord.

QUART.- Instar que pel Comité Antifrau es definisca un mapa de gestió de riscos així com de banderes roges en funció dels riscos percebuts. Una vegada efectuat es donarà compte al Ple juntament amb el corresponent Pla d'acció.

QUINT.- Iniciar la reunificació de Codis ètics, de mesures de Compliance, d'Integritat ...etc de l'Ajuntament de Riba-roja de Túria en un mateix document, el Pla Antifrau, introduint les modificacions necessàries en el mateix a l'efecte de que es faça extensiu a tota l'activitat de l'Ajuntament i no sols a les accions finançades amb fons europeus.

^[1] Guia per a l'aplicació de mesures antifrau en l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència" del Servei Nacional de Coordinació Antifrau. IGAE.

Àudio: 08.mp3

Vídeo: <http://videople.es/6301>

9.URBANISME, Expedient 414/2024/GEN, Aentenimentat relatiu a la modificació puntual núm. 25 del PGOU..

RESULTANT que per Provisió de l'Alcaldia de data 24 de gener de 2024, (55-2024 PRO), es ve a disposar el següent:

"... El Pla General de Riba-roja de Túria, aprovat definitivament el 23 d'octubre de 1996, preveia una sèrie de dotacions públiques que establien la xarxa primària i secundària d'equipaments públics. No obstant això, amb el pas dels anys l'Ajuntament de Riba-roja de Túria ha anat ampliant esta xarxa, amb nous equipaments públics o ampliació dels ja existents. És per això que resulta necessari modificar el planejament per a adequar la xarxa de dotacions públiques a la realitat actual d'estes, quant a la tipologia i ús previst. D'altra banda, resulta necessari regular la compatibilitat dels usos en estos equipaments públics, per a una major versatilitat dels mateixos a llarg termini i amb possibilitat d'adaptació a les necessitats del municipi a cada moment....";

i en conseqüència es va ordenar incoar el corresponent expedient per a l'inici de la modificació del planejament necessària per a adequar la qualificació del sòl destinat a equipaments públics als usos actuals, i regular la compatibilitat dels usos públics en esta mena de sòls.

RESULTANT que a este efecte s'ha redactat la documentació tècnica necessària per part de l'arquitecte extern don Luis Calabuig Ortuño.

CONSIDERANT que examinant aquella documentació tècnica integrada per esborrany de la proposta de modificació puntual del PGOU i del document d'inici de la seua avaluació ambiental i territorial estratègica s'evacua informe tècnic subscrit per l'arquitecta municipal Sra. Teresí Brisa en data de 8 de febrer de 2024, amb el següent tenor literal:

" Vista la provisió d'Alcaldia núm. 55-2024/2020 de data 24 de gener de 2024 per la qual se sol·licita que s'incoe expedient per a l'inici de tramitació de la Modificació Puntual núm. 25 del PGOU de Riba-roja de Túria per a adequar la qualificació del sòl destinat a equipaments públics als usos actuals, i regular la compatibilitat dels usos públics en esta mena de sòls. I vist el DOCUMENT D'INICI PER A L'AVALUACIÓ AMBIENTAL I TERRITORIAL ESTRATÈGICA I ESBORRANY DEL PLA DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL Núm. 25 DEL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ URBANA, elaborat per l'arquitecte José Luis Calabuig Ortuño, presentat el 02/02/2024 per registre d'entrada 2024001646. L'Arquitecta Municipal que subscriu té a bé INFORMAR:

Primer.- L'Ajuntament, conforme a l'estipulat en l'article 44.6 del Decret legislatiu 1/2021, de 18 de juny, d'aprovació del text refós de la Llei d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge de la Comunitat Valenciana (d'ara en avant TRLOTUP), és competent per a la formulació i tramitació dels plans d'àmbit municipal, que fixen o modifiquen l'ordenació detallada. De conformitat amb la provisió d'Alcaldia núm. 55-2024 de data 24/01/2024, és voluntat d'este ajuntament la tramitació d'una modificació de planejament amb els següents objectius:

- Adequar el sòl destinat a equipaments a les parcel·les dotacionals amb este ús, que en diversos punts diferixen del que s'establix en el Pla vigent.

- Modificar la regulació dels equipaments de tal forma que, a més de l'ús principal previst, es permeten com a compatibles la resta d'usos dotacionals, 2 de 8 previ informe de les administracions públiques afectades per l'alteració d'este ús.

Segon.- El procediment per a l'elaboració i aprovació dels plans i programes és el de la seua subjecció a avaluació ambiental i territorial estratègica, segons l'estipulat en els articles 52 i següents del TRLOTUP, havent de dirimir-se en el mateix la seua tramitació ordinària o simplificada.

Tercer.- En este procediment, l'Ajuntament intervé com a òrgan promotor, elaborant com a tal el present Document d'Inici de l'Avaluació Ambiental i Territorial Estratègica i Esborrany de la Modificació puntual núm. 25 del Pla General.

Afectant la present modificació, exclusivament a l'ordenació detallada del sòl urbà, segons l'estipulat en l'article 49.2.a) del TRLOTUP, l'Ajuntament intervé, també, com a òrgan ambiental i territorial, efectuant les consultes amb les administracions públiques afectades i la resta de tràmits conforme a l'estipulat en els articles 52 i 53 del TRLOTUP.

No establint la legislació urbanística l'atribució específica d'esta competència a cap òrgan municipal, en virtut de l'estipulat en l'article 21.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, s'entén atribuïda esta competència a l'Alcalde..

Finalment, segons el que s'establix en l'article 44.6 TRLOTUP, l'òrgan substantiu serà l'Ajuntament de Riba-roja de Túria, atés que la modificació afecta exclusivament a l'ordenació detallada, ja que el seu objecte és la requalificació de les parcel·les referides per a dotacions de Xarxa Secundària i admetre com a compatibles usos dotacionals en els Equipaments (que, conforme a l'Article 67 del TRLOTUP, té consideració de modificació de l'ordenació detallada). En virtut de l'estipulat en l'article 22.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, s'entén atribuïda esta competència al Ple de l'Ajuntament.

Quart.- En relació a les actuacions prèvies que establix l'article 51 del TRLOTUP, no resulta necessari efectuar la consulta pública prèvia segons l'apartat 3.a) d'este article, ja que es tracta d'una modificació puntual que regula aspectes parcials del pla que es modifica.

Quint.- La documentació que acompanya a la sol·licitud d'inici i que s'adjunta en l'expedient és la següent: esborrany del pla (BP) i document inicial estratègic 3 de 8 (DIE), redactat per l'arquitecte José Luis Calabuig Ortuño (R.E. 2024001646 de data 02/02/2024).

El document tècnic ressenyat conté la documentació exigida per l'article 52.1 del TRLOTUP:

- a) Els objectius de la planificació i descripció de la problemàtica sobre la qual actua.
- b) L'abast, àmbit i possible contingut de les alternatives del pla que es proposa.
- c) El desenvolupament previsible del pla o programa.
- d) Un diagnòstic de la situació del medi ambient i del territori abans de l'aplicació del pla en l'àmbit afectat.
- e) Els seus efectes previsibles sobre el medi ambient i sobre els elements estratègics del territori, prenent en consideració el canvi climàtic.

f) La seua incardinació en l'Estratègia Territorial de la Comunitat Valenciana i la seua incidència en altres instruments de la planificació territorial o sectorial.

A més, conté la documentació exigida en l'apartat 2 del citat article, per a justificar l'aplicació del procediment simplificat d'avaluació ambiental i territorial estratègica:

a) La motivació de l'aplicació del procediment simplificat d'avaluació ambiental i territorial estratègica.

b) Un resum dels motius de la selecció de les alternatives contemplades. c) Les mesures previstes per a previndre, reduir i, en la mesura que siga possible, compensar, qualsevol efecte negatiu important en el medi ambient i en el territori, que es derive de l'aplicació del pla, així com per a mitigar la seua incidència sobre el canvi climàtic i la seua adaptació a este.

d) Una descripció de les mesures previstes per al seguiment ambiental del pla.

Sext.- Respecte a l'instrument de paisatge, segons l'article 6.4 del TRLOTUP: "(...) En els instruments de planejament sotmesos a avaluació ambiental i territorial estratègica simplificada que no tinguen incidència en el paisatge no serà exigible estudi d'integració paisatgística, en cas que així ho 4 de 8 determine l'òrgan ambiental, així com un informe del departament amb les competències de paisatge."

En este cas, segons el Document d'Inici de la Modificació Puntual núm. 25, no és previsible cap efecte negatiu sobre el medi ambient. Com que es proposa la tramitació del procediment simplificat, i no es preveu que la modificació de planejament tinga incidència en el paisatge, no s'acompanya el document d'inici d'un estudi d'integració paisatgística, per no ser este exigible, havent de determinar-ho així l'òrgan ambiental i el departament competent en matèria de paisatge.

Sèptim.- En el document d'inici s'exposen els motius i els objectius d'esta modificació, i es justifica la procedència de la tramitació pel procediment simplificat, per trobar-nos en els supòsits de l'article 46.3 del TRLOTUP.

En este cas, la modificació puntual proposa:

1.- A l'efecte d'adequar la qualificació urbanística dels usos dotacionals de les parcel·les de titularitat municipal previstes per a tal fi, es proposa qualificar les parcel·les indicades en els Plans d'Ordenació OP-1, actualment amb ús residencial o viari, com a Equipaments de la xarxa secundària, amb els usos específics indicats en ell. D'altra banda, la parcel·la del Barranc dels Monges assenyalada en el Pla OP-1d, prevista inicialment com a equipament sociocultural, i vist que no s'ha consolidat com a tal ni es considera actualment necessari este equipament, es proposa la seua classificació com a ús residencial privat, adequant la seua altura i alineacions a les dels confrontants, amb un màxim de 3 plantes, trobant-se inclosa en la Zona Residencial Intensiva, Subzona Barri antic.

2.- Modificar l'Article 11 de les NNUU del PGOU, sobre Regulació dels usos dotacionals, afegint un apartat que incloga qualsevol ús dotacional públic entre els usos compatibles en els equipaments, amb independència de l'ús concret assenyalat en els plans

d'ordenació, sempre previ informe de les administracions públiques afectades per l'alteració d'este ús.

Quadre resum de les superfícies afectades per la modificació

PARCEL·LES AFECTADES	SUPERFÍCIES		
	ABANS	MODIFICACIÓ	DIFERÈNCIA
Dotacional (equipaments)	24.170 m ²	30.693 m ²	+ 6.523 m ²
Viari	1.223 m ²	52 m ²	-1.171 m ²
Residencial	5.702 m ²	350 m ²	-5.352 m ²
TOTAL	31.095 m²	31.095 m²	0 m²

Per tant, esta modificació reduïx l'ús residencial en 5.352 m², i l'ús viari en 1.171 m², per a incrementar els usos dotacionals per a equipaments públics en 6.523 m².

Quant a l'abast de la modificació, esta únicament afecta a l'ordenació detallada, com es justifica en l'esborrany del pla:

1.- Respecte a l'adequació de les parcel·les dotacionals, si bé el planejament vigent no distingix entre ordenació estructural i detallada, estos equipaments no afecten les àrees que assenyala com a sistemes generals, que podrien considerar-se de la xarxa primària, i per la seua dimensió són d'escassa transcendència a nivell territorial. Per tant, es consideren de la xarxa secundària de dotacions públiques, de l'ordenació detallada, no afectant l'ordenació estructural.

2.- Respecte a la regulació dels equipaments, la modificació proposada també es considera ordenació detallada, de conformitat amb l'article 67 del TRLOTUP que estableix el següent:

"7. Tindrà, en tot cas, la consideració de modificació de l'ordenació detallada de planejament, a l'efecte d'este text refós, el canvi d'un ús dotacional de la xarxa primària o secundària dels previstos en el pla, per un altre igualment dotacional públic, destinat a la mateixa o diferent administració pública. Es requerirà informe de les administracions públiques afectades per l'alteració d'este ús."

Així, queda justificat per tant, el procediment simplificat d'avaluació ambiental i territorial estratègica, per trobar-nos en un dels supòsits de l'article 46.3 del TRLOTUP, apartat a) respecte a les modificacions menors dels plans. Es tracta d'una modificació menor del Pla, ja que les parcel·les requalificades com a equipaments afecten un àmbit molt reduït en extensió, 6 de 8 dins de l'ordenació detallada, i no suposa una nova ocupació de sòl no urbanitzable.

Octau.- Segons l'article 52.1 i 52.3 del TRLOTUP, relatiu a l'inici del procediment:

"1. El procediment s'iniciarà amb la presentació per l'òrgan promotor davant l'òrgan substantiu de la sol·licitud d'inici de l'avaluació ambiental i territorial estratègica, acompanyada d'un esborrany del pla i un document inicial estratègic (...)"

3. L'òrgan substantiu remetrà a l'òrgan ambiental la sol·licitud i la documentació que l'acompanya presentades per l'òrgan promotor, una vegada que haja comprovat que s'ajusta al que s'establix en els apartats anteriors i en la legislació sectorial."

Segons l'article 53.1 del TRLOTUP, l'òrgan ambiental sotmetrà el document que conté l'esborrany del pla i el document inicial estratègic a consultes de les administracions públiques afectades d'acord amb l'article 50.1, apartat b, d'este text refós i persones interessades, durant un termini mínim de trenta dies hàbils des de la recepció de la sol·licitud d'informe per als plans que afecten exclusivament l'ordenació detallada o al sòl urbà que compte amb els servicis urbanístics implantats sense modificació de l'ús dominant de la zona d'ordenació estructural corresponent.

En este cas, correspon al Ple com a òrgan substantiu iniciar l'expedient de la modificació amb la documentació que s'acompanya, i remetre-la a l'òrgan ambiental, en este cas l'alcaldia, per a la tramitació de l'avaluació ambiental i territorial estratègica de la modificació proposada del PG.

Nové.- Respecte a les consultes a les administracions públiques afectades i públic interessat, en este cas es consideren com a administracions públiques afectades:

- Servici Territorial d'Urbanisme de la Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori, a fi de que verifique que la present modificació afecta exclusivament a l'ordenació detallada i la conseqüent competència municipal en l'aprovació definitiva d'esta. També haurà d'emetre informe relatiu a l'aplicació a la planificació territorial i urbana de les determinacions de l'Estratègia Territorial de la 7 de 8 Comunitat Valenciana i dels plans d'acció territorial que així ho expressen en les seues disposicions normatives.

- Servici d'Infraestructures i Paisatge, a fi de que informen respecte a la incidència o no de la present modificació de planejament sobre el medi ambient i el paisatge.

- Conselleria d'Educació, a fi d'informar respecte a les parcel·les afectades per la modificació qualificades com a dotacional educatiu.

I quant a públic interessat, segons l'article 48.f) del TRLOTUP, es considera com a tal els titulars de les parcel·les afectades per esta modificació. Únicament són de titularitat privada les parcel·les que conformen l'equipament sociocultural en el Barranc dels Monges. La resta són totes parcel·les de titularitat municipal. Els titulars de parcel·les afectades són els següents: (S'ADJUNTA RELACION AMB IDENTIFICACIÓ DELS TITULARS AFECTATS)

Dècim.- Per tant, l'òrgan ambiental sotmetrà el document d'inici a consulta de les administracions públiques afectades i públic interessat assenyalat, durant un termini de 30 dies hàbils. A més, sol·licitarà informe als tècnics municipals del Departament de Qualitat Ambiental i Urbanisme, publicant el document en la pàgina web municipal.

Una vegada rebuts els pronunciaments de les administracions públiques afectades i persones interessades, o transcorregut el termini atorgat per a això, així com recaptats els

informes tècnics sol·licitats, l'òrgan ambiental elaborarà el document d'abast o l'informe ambiental i territorial estratègic, en cas de resoldre's finalment pel procediment simplificat.

El termini del qual disposa l'òrgan ambiental per a emetre el document que corresponga, conforme a l'apartat anterior, és de quatre mesos des de la recepció del document de sol·licitud, prorrogable per altres dos mesos en el cas de l'apartat a o quan la complexitat del document el requerisca.".

CONSIDERANT que determina l'article 67 de la TRLOTUP, que,
"...1. Els plans es revisaran o modificaran pel procediment previstos en este text refós amb caràcter general per a la seua aprovació, excepte previsió legal específica ...",

i afig l'apartat 2 d'aquell precepte, que els plans parcials, els plans especials previstos en el planejament general i els plans de reforma interior, amb caràcter general no podran modificar determinacions del pla general estructural, només admetent que de manera excepcional i degudament justificada, es puguen establir modificacions puntuals que tinguen per objecte ajustar les determinacions del pla general estructural a l'anàlisi més detallada del territori propi de la seua escala, subjectant-se a les següents condicions:

- a) Si l'òrgan ambiental entén que les modificacions té o pot tindre efectes significatius sobre el medi ambient i el territori i emet document d'abast, se seguirà el procediment ordinari previst en el capítol II d'este títol.
- b) Si l'òrgan ambiental entén que la modificació no té o pot tindre efectes significatius sobre el medi ambient i el territori i emet l'informe ambiental i territorial estratègic, se seguirà el procediment simplificat previst en el capítol III d'este títol. Hauràs de complir-se les condicions vinculants que, si és el cas, hagen imposat l'informe ambiental i territorial

Les condicions d'aquelles modificacions es contenen en la resta dels pronunciaments i prescripcions que efectua el text refós d'aquella llei en este article, presidides per la idea d'equilibri existent entre dotacions públiques i aprofitament lucratiu, manteniment de l'estàndard dotacional.

En eixe mateix article aclarix que, *"...7.Tindrà en tot cas la consideració de modificació de l'ordenació detallada de planejament, a l'efecte d'esta llei, el canvi d'ús dotacional de la xarxa primària o secundària dels previstos pel pla, per un altre igualment dotacional públic, destinat a la mateixa o diferent administració pública. Es requerirà informe de les administracions públiques afectades per l'alteració d'este ús. ...", (article 67.7 TRLOTUP).*

CONSIDERANT que el procediment d'elaboració i aprovació dels plans es regula en el Títol III del Llibre I del TRLOTUP.

CONSIDERANT que conforme amb l'article 51 TRLOTUP abans de l'elaboració de l'esborrany del pla, el departament de l'administració que el promoga efectuarà a través del portal web una consulta pública prèvia per espai de vint dies en relació amb un document en el qual s'indique de mode succint els problemes que es pretenen solucionar amb la iniciativa, la necessitat i oportunitat de la seua aprovació, els objectius del pla i les possibles solucions alternatives, si bé eximix de la mateixa indicant que no serà necessari efectuar la consulta prèvia quan es tracte de modificacions puntuals que regulen aspectes parcials del pla que es modifique.

CONSIDERANT que els plans i programes subjectes a avaluació ambiental i territorial estratègica ordinària s'elaboraran seguint el procediment establert en el capítol II del Títol III avanddit, i aquells que estiguen subjectes a avaluació ambiental i territorial estratègica simplificada s'elaboraran seguint el procediment establert en els articles 52 i 53 del TRLOTUP i en el capítol III del mateix Títol III si es conclou amb l'informe ambiental i territorial estratègic.

CONSIDERANT que s'establix els supòsits en què els plans han de ser objecte d'avaluació ambiental i territorial estratègica ordinària segons el determinat en l'article 46 del TRLOTUP, quan:

- a) Establisquen el marc per a la futura autorització de projectes legalment sotmesos a avaluació d'impacte ambiental relatiu a: agricultura, ramaderia, silvicultura, pesca, energia, mineria, indústria, transport, gestió de residus, gestió de recursos hídrics, riscos naturals i induïts, ocupació del domini públic marítim-terrestre, telecomunicacions, turisme, ordenació del territori urbanitzat o rural, o de l'ús del sòl.
- b) Requerisquen una avaluació conforme a la normativa comunitària, estatal o autonòmica reguladora de la Xarxa Ecològica Europea Natura 2000.
- c) L'Estratègia Territorial de la Comunitat Valenciana, els plans d'acció territorial, els plans generals estructurals, les actuacions territorials estratègiques o qualssevol altres plans o programes i aquelles modificacions dels abans enunciats que establisquen o modifiquen l'ordenació estructural, i així ho establisca l'òrgan ambiental i territorial.

CONSIDERANT que és l'òrgan ambiental i territorial qui determina si un pla o programa ha de ser objecte d'avaluació ambiental i territorial estratègica simplificada tractant-se de modificacions menors dels plans i programes esmentats en l'apartat 1 de l'article 46 del TRLOTUP. i que l'informe de l'arquitecte municipal obrant en l'expedient indica que la modificació.

CONSIDERANT que a partir de l'entrada en vigor de la Llei 9/2006, de 28 d'abril, sobre l'avaluació dels efectes de determinats plans i programes en el medi ambient, que va transposar a l'ordenament jurídic espanyol la Directiva 2001/42/CEE del Parlament Europeu i del Consell, de 27 de juny de 2001, segons recent interpretació jurisprudencial, tots els plans estan sotmesos a avaluació ambiental estratègica, siga simplificada o ordinària.

CONSIDERANT que amb la llei 10/2015, de 29 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera i d'organització de la Generalitat, es va vindre a modificar la llei 5/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge, (LOTUP), i va introduir l'òrgan ambiental municipal com a òrgan competent per a l'avaluació ambiental i territorial estratègica de determinats plans.

CONSIDERANT que en l'avaluació ambiental i territorial estratègica de plans i programes intervenen al costat de l'Òrgan promotor que és ell òrgan d'una administració pública, estatal, autonòmica o local, que inicia el procediment per a l'elaboració i adopció d'un pla o programa l'òrgan substantiu que ostenta les competències per a adoptar o aprovar un pla o programa i l'òrgan ambiental i territorial que realitza l'anàlisi tècnica dels expedients d'avaluació ambiental i territorial, formula les declaracions ambientals i territorials estratègiques, i en col·laboració amb l'òrgan promotor i substantiu, vela per la integració dels aspectes ambientals, al costat dels territorials i funcionals, en l'elaboració del pla o del programa.

CONSIDERANT el contingut de la Guia d'Avaluació Ambiental per Òrgan Ambiental Municipal al maig de 2016 editada per la Direcció General de Medi natural i Avaluació Ambiental i la Direcció General d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge que tracta de resoldre els dubtes derivats de la seua creació, composició i funcionament.

CONSIDERANT que segons l'informe abans citat de l'arquitecta municipal la modificació proposada es tracta de **una modificació menor del Pla perquè les parcel·les requalificades com a equipaments afecten un àmbit molt reduït d'extensió dins de l'ordenació detallada i no suposa una nova ocupació de sòl no urbanitzable.** (Apartat Sèptim del referit informe), modificació que **afecta únicament l'ordenació detallada puix que pel que fa a l'adequació de parcel·les " si bé el planejament vigent no distingix entre ordenació estructural i detallada, estos equipaments no afecten les àrees que assenyalen com a sistemes generals, que podrien considerar-se de la xarxa primària, i per la seua dimensió són d'escassa transcendència a nivell territorial. Per tant, es consideren de la xarxa secundària de dotacions públiques, de l'ordenació detallada, no afectant l'ordenació**

estructural..." i que respecte de la regulació dels equipaments considera com a ordenació detallada segons el que s'establix en l'article 67.7 TRLOTUP i ve a concloure literalment que "...Així, queda justificat per tant, el procediment simplificat d'avaluació ambiental i territorial estratègica, per trobar-nos en un dels supòsits de l'article 46.3 del TRLOTUP, apartat a) respecte a les modificacions menors dels plans" .

CONSIDERANT que la competència en matèria d'avaluació ambiental i territorial estratègica no està assignada a cap òrgan per la Llei reguladora de les Bases del Règimen Local (LRBRL); No obstant això, segons aquella Guia elaborada per l'Administració Autònoma, partint de la competència del Ple segons l'article 22.c) de la LRBRL per a l'aprovació dels Plans, resulta convenient que l'avaluació ambiental es realitzi per òrgan municipal diferent, diferenciant com a òrgan substantiu al Ple de l'òrgan promotor que pot ser el Ple o l'alcalde, en funció de qui iniciï el procediment per a l'elaboració i adopció del pla (article 48 a) TRLOTUP).

A la vista de la LRBRL podrà ostentar la condició d'òrgan ambiental i territorial municipal:

- L'Alcalde quan té una competència residual, (artículo 21.1.s de LRBRL), o la Junta de Govern Local o un Tinent d'Alcalde , per atribució estos dos per l'Alcalde, (article 23.2.b i 23.4 d'aquella mateixa llei).

- Un òrgan complementari creat com a Comissió d'Avaluació Ambiental .

Per consegüent en el present cas mentres no consta en l'organització municipal la creació de la Comissió d'Avaluació Ambiental, l'òrgan substantiu serà el Ple i l'òrgan promotor també serà el Ple quedant com a òrgan ambiental l'Alcalde en virtut d'aquella competència residual.

CONSIDERANT que la tramitació es concreta en les següents fites o fases:

I.- PRESENTACIÓ DOCUMENT D'INICI.- Seguint els criteris establits per l'Ajuntament,s'elaborarà un esbory de proposta de Modificació Puntual del Pla i un document inicial estratègic, en els termes establits en l'article 52 del TRLOTUP, la qual cosa ja s'ha vingut a realitzar mitjançant una assistència externa per l'arquitecte José Luis Calabuig Ortuño.

És esta la fase inicial en què ens trobem i després de la qual ha de procedir-se per a seguir la tramitació i a la qual ens pronunciem per a assessorament de l'Alcaldia Presidència.

II.- ADMISSIÓ A TRÀMIT PRÈVIA ESMENA DE DEFICIÈNCIES SI ÉS EL CAS.- L'Ajuntament ha de remetre a l'òrgan ambiental municipal designat a este efecte l'esborrany del pla i el document inicial estratègic elaborats perquè examine en el termini de quinze dies des de la seua recepció el contingut dels documents i la seua conformitat amb la legislació urbanística, i cas de no advertir cap deficiència s'entén admesa a tràmit.

III.- CONSULTA A ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES AFECTADES I A PERSONES INTERESSADES.- L'òrgan ambiental i territorial sotmetrà el document que conté l'esborrany del pla o programa i el D.I.E. a consultes de les administracions públiques durant un termini mínim de trenta dies hàbils, en lloc dels 60 dies hàbils previst per a la resta de supòsits, atés que no existix la necessitat d'efectuar consulta segons el determinat en l'article 51 del TRLOTUP, i a més afecta exclusivament la proposta de modificació a l'ordenació detallada i al sòl urbà que compta amb servicis urbanístics implantats sense modificació de l'ús dominant de la zona d'ordenació estructural corresponent, (article 53 TRLOTUP).

IV.- RESOLUCION INFORME AMBIENTAL I TERRITORIAL ESTRATÈGIC.- Una vegada rebuts estos pronunciaments de les Administració públiques afectades o transcorregut el termini atorgat per a això, l'òrgan ambiental i territorial municipal elaborarà i remetrà a l'òrgan promotor i substantiu una resolució d'informe ambiental i territorial estratègic, per considerar, d'acord amb els criteris de l'Annex VIII del TRLOTUP, que el Pla no té efectes significatius sobre el medi ambient i el territori, resolent-se l'avaluació ambiental i territorial estratègica pel procediment simplificat i indicant la procedència de la tramitació del Pla. El termini del qual disposa l'òrgan ambiental i territorial per a emitor la resolució d'informe ambiental i territorial estratègic és de quatre mesos des de la recepció de la documentació que ha de ser comprovada, prorrogable per altres dos mesos. Esta resolució no serà susceptible de cap recurs, sense perjudici dels quals, si és el cas, procedisquen en via judicial contenciós-administrativa enfront de la disposició de caràcter general que haguera aprovat el Pla, o bé, sense perjudici dels quals procedisquen en via administrativa enfront de l'acte, si és el cas, d'aprovació del pla o programa. L'informe ambiental i territorial estratègic perdrà la seua vigència i cessarà en la producció dels efectes que li són propis si, una vegada publicat en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana, no s'haguera procedit a l'aprovació del pla o programa en el termini màxim de quatre anys des de la seua publicació. En tals casos, el promotor haurà d'iniciar novament el procediment d'avaluació ambiental i territorial estratègica simplificada del pla o programa.

V.- NOTIFICACION I PUBLICACION.- La resolució de l'informe ambiental i Territorial estratègic es comunicarà a l'òrgan promotor i a l'òrgan substantiu a l'efecte de continuar la tramitació de la modificació puntual del PP conforme a les determinacions de la LOTUP, així com haurà de remetre's per a la seua publicació al Diari Oficial de la Generalitat Valenciana posant-se a la disposició del públic en la pàgina web de la Generalitat.

CONSIDERANT que s'ha emés informe jurídic pel Tècnic d'Administració General del departament d'Urbanismo en data de 8 de febrer de 2024, contenint la següent proposta:

"... 1r.- INICIAR l'expedient de la MODIFICACIÓ PUNTUAL Núm. 25 DEL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ URBANA DE RIBA-ROJA DE TÚRIA, relativa a la qualificació i regulació de determinats usos dotacionals amb L'APROVACIÓ, després d'examinar en el contingut d'estos, DEL DOCUMENT INICIAL ESTRATÈGIC (DIE) I ESBORRANY DE LA PROPOSTA DE MODIFICACION PUNTUAL 25 d'aquell Pla General amb la finalitat d'adequar la qualificació del sòl destinat a equipaments públics als usos actuals, i regular la compatibilitat dels usos públics en esta mena de sòls, documents tots dos redactats per l'arquitecte extern als Servicis municipals, don José Luis Calabuig Ortuño

2n.- Traslladar el present acord,i sotmetre a l'Alcaldia Presidència com a òrgan ambiental perquè si és el cas i en el termini màxim de quinze dies des de la seua recepció examine el contingut dels documents així com la seua conformitat amb la legislació urbanística, i cas de no advertir cap deficiència se servisca acordar ADMETRE A TRÀMIT I INICIAR L'AVALUACIÓ AMBIENTAL I TERRITORIAL ESTRATÈGICA PEL PROCEDIMENT SIMPLIFICAT sotmetent a consulta de les administracions públiques afectades d'acord amb l'article 48 d) segons el procediment previst en els article 53 del TRLOTUP, estos documents durant el termini de 30 dies hàbils i també a aquells que ostenten la condició d'interessats segons l'informe tècnic que antecedix, sense perjuí d'aquells que conforme a l'artícle 48.f.2 TRLOTUP ostenten la condició de públic interessat. ..."

CONSIDERANT que per part de la Secretària General de l'Ajuntament s'ha emés, conforme disposa en l'article 3.4 del RD 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, en data de 16 de febrer de 2024, la corresponent nota de conformitat amb l'informe jurídic emés pel TAG d'Urbanisme que obra en l'expedient.

En base a tot l'anterior,

El Ple, després del debat que obra en la seua integritat en el Diari de Sessions, per 13 vots a favor (11 PSOE, 1 EUPV – Unides Podem per Riba-roja i 1 Compromís per Riba-roja: Acord per Guanyar) i 8 abstencions (7 PP i 1 VOX), va acordar:

PRIMER.- INICIAR l'expedient de la MODIFICACIÓ PUNTUAL Núm. 25 DEL PLA GENERAL D'ORDENACIÓ URBANA DE RIBA-ROJA DE TÚRIA, relativa a la qualificació i regulació de determinats usos dotacionals amb L'APROVACIÓ, després d'examinar en el contingut d'estos, DEL DOCUMENT INICIAL ESTRATÈGIC (DIE) I ESBORRANY DE LA PROPOSTA DE MODIFICACION PUNTUAL 25 d'aquell Pla General amb la finalitat d'adequar la qualificació del sòl destinat a equipaments públics als usos actuals, i regular la compatibilitat dels usos públics en esta mena de sòls, documents tots dos redactats per l'arquitecte extern als Servicis municipals, don José Luis Calabuig Ortuño.

SEGON.- Traslladar el present acord sotmetent a l'Alcaldia Presidència com a òrgan ambiental perquè, si és el cas i en el termini màxim de quinze dies des de la seua recepció, examine el contingut dels documents així com la seua conformitat amb la legislació urbanística, i cas de no advertir cap deficiència se servisca acordar ADMETRE A TRÀMIT I INICIAR L'AVALUACIÓ AMBIENTAL I TERRITORIAL ESTRATÈGICA PEL PROCEDIMENT SIMPLIFICAT sotmetent a consulta de les administracions públiques afectades d'acord amb l'article 48 d) segons el procediment previst en els article 53 del TRLOTUP, estos documents durant el termini de 30 dies hàbils i també a aquells que ostenten la condició d'interessats segons l'informe de l'arquitectura municipal que consta en els antecedents del present acord, sense perjudi d'aquells que conforme a l'article 48.f.2 TRLOTUP ostenten la condició de públic interessat.

Àudio: 09.mp3

Vídeo: <http://videople.es/6302>

10. 06/2024/PGRU, Declaración Institucional en matèria de Política Agraria

Tots els partits polítics de la Corporació Municipal de Riba-roja de Túria, en orde de representació, PSOE-PSPV, Partit Popular, Vox, EUPV - PODEM: UNIDA, Compromís, d'acord amb el que es preveu en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i el Reglament d'Organització del govern i de l'administració de l'Ajuntament de Riba-roja de Túria, presenten al Ple de la Corporació la següent:

DECLARACIÓ INSTITUCIONAL

Exposició de Motius

Les organitzacions agràries estan duent a terme una sèrie de mobilitzacions en tota Espanya denunciant una situació que consideren límit per als agricultors i ramaders, afectats principalment per una crisi de rendibilitat motivada per múltiples causes: baixos preus, pujada

dels costos, competència de tercers països, barreres comercials, entre altres. Estes manifestacions són un reflex de les quals s'han produït recentment en altres països europeus, com Alemanya, França i Països Baixos, en la qual els baixos preus han sigut el factor comú

Després de la celebració del Consell Agrari local de l'Ajuntament de Riba-roja de Túria, el passat 15 de febrer, es va tractar l'estat del sector agroalimentari espanyol compartint les reivindicacions del sector i la necessitat d'aconseguir uns preus justos que ajuden al manteniment i futur de l'activitat agrària en el nostre medi rural, puntal fonamental en l'economia del municipi i element imprescindible per a mantindre viu el nostre poble.

Per tot això, El Ple, després del debat que obra en la seua integritat en el Diari de Sessions, per unanimitat dels presents acorda:

- 1.- La defensa d'una nova Política Agrària Comunitària que simplifique els tràmits i dot d'estabilitat a les rendes d'agricultors i ramaders distribuïts a través d'una Estratègia Nacional d'Alimentació que tinga com a beneficiaris l'agricultura i ramaderia familiar i professional que realment ho necessite en funció dels marges d'explotació
- 2.- La firma d'un acord comercial entre països que establisca les directrius fitosanitàries d'obligat compliment per a tots, clau de la competència comercial entre estos.
- 3.- El suport als sindicats i associacions agràries professionals, advocant per un diàleg constructiu que permeta prendre mesures adequades per a enfortir la dignitat i consideració del sector agrari.
- 4.- Denunciar qualsevol acte violent que es realitze sota el paraigua de la defensa del sector agroalimentari, accions que no representen el sentir dels agricultors i ramaders del nostre municipi.

Àudio: 10.mp3

Vídeo: <http://videople.es/6303>

11. 07/2024/PGRU, Moción conjunta dels Grupos Municipales Socialista, Compromís per Ranava-roja i EU-Podem: Onides relativa al Dia Internacional de les Mujeres 8M 2024.

Teresa Pozuelo Martín en representació del Grup Municipal Socialista, Rafa Folgado Navarro en representació del Grup Municipal Compromís per Riba-roja i José Manuel Gallardo Martínez, en representació del Grup Municipal Esquerra Unida-Unides Podem a l'Ajuntament de Riba-roja de Túria, a l'empara d'allò disposat en el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, presenten per a la seua aprovació la següent moció:

Moció PSPV-PSOE, Compromís i EU-Unides Podem Dia Internacional de les Dones 8M 2024

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

El dia 8 de març es commemora el Dia Internacional de les Dones amb l'objectiu d'eliminar tota forma de discriminació cap a les dones, promoure el seu apoderament i aconseguir la seua plena participació en la societat.

Nacions Unides va començar a commemorar el Dia Internacional de les Dones el 8 de març en 1975, Any Internacional de les Dones. Dos anys més tard, al desembre de 1977, l'Assemblea General va adoptar una resolució proclamant un Dia de les Nacions Unides per als Drets de la Dona i la Pau Internacional.

Quatre fites marquen este dia: la marxa de centenars de dones a Nova York contra els baixos salaris i les condicions inhumanes del treball (1857), la Conferència Internacional de Dones a Dinamarca (1910), la mort de més de 140 dones immigrants en una fàbrica de Boston (1911) i la declaració de vaga de les dones russes en demanda de "pa i pau" enfront de la Primera Guerra Mundial (1913).

Des d'eixos primers anys, el Dia Internacional de les Dones ha adquirit una nova dimensió mundial per a les dones dels països desenvolupats i en desenvolupament.

L'any 2023 està emmarcat en un context de crisi, tensió geopolítica i una crisi ecosocial que no per a d'advertir-nos que cada vegada tenim menys temps. Els últims anys han sigut tortuosos i han sigut travessats per la crisi, la pandèmia COVID-19 i la invasió d'Ucraïna, tot això afectant principalment les capes populars, a les més vulnerables, les més precàries, aguditzant la situació de desigualtat de gènere que sosté el neoliberalisme i el patriarcat.

Riba-roja de Túria és un municipi feminista conscienciat per a construir una societat en igualtat d'oportunitats perquè lamentablement la desigualtat entre homes i dones és estructural en la nostra societat. Estes situacions que podem observar en la nostra vida diària posen de manifest el reconeixement de diferents desigualtats com són:

Conciliació i corresponsabilitat, assetjament de carrer, bretxa digital, bretxa salarial, sostre de cristall i el que ens imposem com és el sostre de ciment, prostitució, violències masclistes, càrrega mental, discapacitat en les dones i els prejuís culturals. A més, cal destacar que les dones que es troben en una situació vulnerable encara ho patixen més, com són les dones migrants, racialitzades, trans, amb diversitat funcional, joves i majors.

Per això i per tot el que queda per a fer, som ací, hui i cada dia. Per a fer el nostre treball de servici públic.

Les polítiques en favor de la igualtat produeixen efectes positius en termes de benestar social, contribueixen a generar un sistema econòmic més favorable per a l'aprenentatge, la innovació i

la protecció ambiental. Cal dir que no hem arribat ací per casualitat, ni de manera miraculosa. Les dones i el moviment feminista porta molts anys de lluita i reivindicació dels drets per a les dones i ens enorgullim de totes elles i ens sumem a la causa per la igualtat.

És important destacar que en un moment tan crític de canvi climàtic, on dia darrere dia batem rècords de sequera i altes temperatures, que les reivindicacions feministes i les demandes ecologistes són dos cares de la mateixa moneda, ja que la subordinació de les dones als homes, la relegació als treballs no remunerats o la precarització i l'explotació de la natura per part d'un neoliberalisme feroç, que es queda els beneficis i socialitza les pèrdues mediambientals, les dos, responen a una lògica comuna: la dominació i la submissió de la vida a l'acumulació sense límits.

Diuen les feministes d'Amèrica del Sud que són referents en la defensa dels territoris que "Ni els cossos ni la terra són territoris de conquesta", per això i més que mai, cal promoure la cura del territori, protegint-lo i transformar-nos en ciutat cuidadores per a les persones i el planeta.

Les polítiques públiques han d'anar encaminades a la cura de les persones i del territori que les acull, perquè són interdependents i ecodependientes. Sense el suport mutu no podrem sobreviure i sense la cura dels nostres pobles, tampoc.

Com subratlla Celia Amorós: "Les feministes no qüestionen les decisions individuals sinó les raons que les obliguen a prendre-les. Si conceptualitzem malament, polititzem malament".

El Ple, després del debat que obra en la seua integritat en el Diari de Sessions, per 20 vots a favor (11 PSOE, 7 PP, 1 EUPV – Unides Podem per Riba-roja i 1 Compromís per Riba-roja: Acord per Guanyar) i 1 abstenció (1 VOX), i prèvia acceptació pel proponent d'esmena presentada pel Grup Municipal Popular, consistent a afegir un setzé punt a la part dispositiva, va acordar:

PRIMER.- Implementar les accions previstes en el PAM: Pla abolicionista municipal. Un pla que té com a objectiu visibilitzar l'arrel del sistema prostitucional.

SEGON.- Continuar oferint cursos de formació d'igualtat d'oportunitats i l'ús del llenguatge no sexista a les persones que treballen en la plantilla de l'ajuntament.

TERCER.- Continuar impulsant recursos perquè les famílies amb menors puguen conciliar, com ho és el Pla corresponsables. Així com donar l'oportunitat a la ciutadania de poder rebre formació sobre les masculinitats igualitàries.

QUART.- Fomentar les xarrades de prevenció de desigualtats i violències masclistes en els centres educatius d'infantil, primària i secundària del municipi.

QUINT.- Homenatjar dones referents de Riba-roja de Túria i mantindre l'esdeveniment "*Nit Violeta*" com un acte per a tota la ciutadania on es visibilitzen les desigualtats de gènere.

SEXT.- Impulsar amb l'ajuda del teixit associatiu perquè totes les associacions que reben subvencions coneguen la importància de tindre un pla d'igualtat i d'impulsar presència paritària 60-40 d'homes i dones en les directives.

SÈPTIM.- Impulsar des de l'àrea d'igualtat la proposta d'ampliar l'horari del Servei d'Ajuda a domicili, per a fomentar la conciliació de dones cuidadores de persones en situació de dependència.

OCTAU.- Valorar augmentar la partida pressupostària de polítiques per a aconseguir la igualtat efectiva entre dones i homes i fer una anàlisi amb perspectiva de gènere del pressupost que permeta identificar desigualtats.

NOVÉ.- Continuar impulsant un pla de millora dels patis escolars, destinant recursos per a adequar els centres a activitats i espais d'ús alternatiu, horts, reciclatges aules obertes a l'aire lliure, espais d'esbarjo inclusiu que fomenten la igualtat i el feminisme.

DÈCIM.- Fer costat a la petició estatal de reduir la jornada laboral sense reducció salarial, per a contribuir a la millora de les cures i també, de la conciliació familiar.

ONZÉ.- Continuar incorporant la perspectiva de gènere amb enfocament interseccional, promovent opcions d'habitatge assequibles i alternatives, com la convivència o el foment de cooperatives de cessió en ús, que atenga a tota mena de famílies.

DOTZÉ.- Impulsar que es valore positivament en el procés de contractació que les empreses que incloguen la perspectiva de gènere interseccional en l'òptica empresarial i laboral, la transparència retributiva, plans d'igualtat i RSC de manera voluntària.

TRETZÉ.- Continuar impulsant programes de promoció de l'ocupació per a dones, ampliar l'abast, facilitant la contractació de dones i incorporar la perspectiva de gènere en la resta de programes d'ocupació.

CATORZÉ.- Continuar fomentant l'educació per la igualtat i la convivència, incrementant l'adquisició de material escolar amb perspectiva feminista. I a més, continuar apostant per la lectura amb perspectiva feminista a les biblioteques municipals de Riba-roja de Túria.

QUINZÉ.- Instar en les Corts Valencianes a seguir amb la tramitació i aprovació de la Llei Valenciana d'igualtat de gènere.

SETZÉ.- Donar trasllat dels presents acords en la Generalitat Valenciana, i especialment, als grups parlamentaris de les Corts valencianes, al Ministeri d'igualtat del Govern d'Espanya i els diferents grups parlamentaris del Congrés i del Senat, així com que es publitze per les vies habituals i es comuniqui al teixit associatiu de la nostra població.

DISSETÈ. - Instar la Unió Europea que davant qualsevol acord comercial que existisca amb països tercers, s'exigisca a estos països l'existència de legislació nacional que defenga la igualtat de les dones i els homes, a qualsevol nivell en la societat.

Àudio: 11.mp3

Vídeo: <http://videople.es/6304>

PART D'INFORMACIÓ, IMPULS I CONTROL DELS ÒRGANS DE GOVERN

12.TRESORERIA, Expedient 364/2024/GEN, Dgambal compta al Pleno de la informació trimestral corresponent al Quarto Trimestre de 2023: Càlculo del Período Medio de Pago a proveïdors i Informe trimestral de seguiment de deute comercial.

Considerant l'assumpte de referència i en atenció a:

En el Ple, després del debat que obra en la seua integritat en el Diari de Sessions, es va procedir a donar compte de la següent informació:

PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT (PMP): L'article 6.2 del Reial decret 635/2014, estableix l'obligació de les Corporacions Locals de remetre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques -d'acord amb el que es preveja en l'Orde HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril-, la informació relativa al seu període mitjà de pagament a proveïdors referit, segons corresponga, al mes o al trimestre anterior.

El Reial decret 1040/2017, de 22 de desembre, pel qual es modifica l'art. 5 del RD 635/2014, ve a regular la metodologia del càlcul de l'interval temporal en el qual cada administració deutora ha de fer front als deutes amb els seus proveïdors, computat com a termini mitjà: iniciant-se el còmput dels terminis, amb caràcter general, des de l'aprovació dels documents que acrediten la conformitat dels béns entregats o servicis prestats, en lloc del criteri que s'aplicava fins a la data, en el qual l'inici del termini de còmput es produïa des dels 30 dies següents a l'entrada de la factura en el registre administratiu.

En relació al PMP, que computa els dies mitjanes de pagament a partir dels 30 dies posteriors a l'aprovació dels documents que acrediten la conformitat de la factura, s'han obtingut en el 4t Trimestre de 2023; les següents dades:

	Import total	Ràtio
Operacions Pagades	3.732.264,84	44,68
Operacions Pendants de Pagament	4.200.381,85	45,42

PMP	=	Ràtio Pagades*	Import Pagades	+	Ràtio Pdes Pagament*	Import Pdes	=	357.538.936,68
Entitat	Pagament		Import	Pagades+	Import	Pendants		7.932.646,69
Períodes de inclosos	PMP	PMP (dies)						
Quart Trimestre 2023		45,07						

MOROSITAT: L'article 4 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'establixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, va determinar l'obligatorietat de les Corporacions Locals d'elaborar i remetre, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les Comunitats Autònomes que, conformement als seus Estatuts d'Autonomia, tinguen atribuïda la tutela financera de les Entitats locals, un informe sobre el compliment dels terminis previstos legalment per al pagament de les obligacions de cada entitat.; així mateix l'Orde Ministerial HAP/2105/2012 és la que determina el procediment a seguir per a la seua remissió.

Quant a la morositat, que computa els dies mitjans de pagament transcorreguts des de la recepció de la factura en el registre administratiu, s'ha obtingut en el 4t Trimestre de 2023 la següent informació:

Informe de Morositat de Riba-roja de Túria

Exercici 2023

QUART TRIMESTRE

Codi d'Entitat	Entitat	Tipus de Comptabilitat	Pagaments realitzats en el període					
			Període Mitjà de pagament (PMP) (dies)	Pagaments Període Pagament		Pagaments Període Pagament		Anara Legal
				Nombre de Pagaments	Import Total	Nombre de Pagaments	Import Total	
17-46-214-AA-000	Riba-roja de Túria	limitativa	74,23	403	1.111.155,40	837	2.620.730,99	

Interessos de demora Pagats en el Període	
Nombre de Pagaments	Import Total d'Interessos
0	0

Factures o Documents Justificatius Pendants de Pagament al final del Període				
Període Mig Pagament Pendent (PMPP) (dies)	Dins del Període Legal Pagament al final del Període		Fora del Període Legal Pagament al final del Període	
	Nombre d'operacions	Import Total	Nombre d'operacions	Import Total
69,30	1.293	2.497.953,25	648	1.706.451,47

Considerant que per la Tresoreria Municipal ha sigut tramitat l'expedient SEGUISCA 364/2024/GEN que consta dels informes relatius a la matèria i documents suportats obtinguts del sistema informació comptable de l'entitat; la remissió del qual de la informació comptable anterior al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques correspon a l'òrgan de control intern, conforme a la Bases d'execució del pressupost municipal, s'adona de la mateixa per conducte de l'Alcaldia al Ple de la Corporació.

Àudio: 12.mp3

Vídeo: <http://videople.es/6305>

13.INTERVENCIÓ, 282/2024/GEN, Dgambal compta Pleno execució trimestral 4t-2023 i BEP 48.

I. ANTECEDENTS:

La Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera regula el principi de transparència com a base del funcionament de les Administracions Públiques, i per a això resulta clau la rendició de comptes i el control de la gestió pública per a contribuir a generar confiança en correcte funcionament del sector públic.

La importància d'este principi ha portat al legislador a establir en l'article 6 de la LOEPSF, l'obligació de les Administracions Públiques a subministrar periòdicament al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques la informació necessària per al compliment d'este principi de transparència, a través d'un sistema informàtic estandarditzat com és l'Oficina Virtual per a la Coordinació Financera de les Entitats Locals (OVEL).

L'Orde HAP 2105/2012, d'1 d'octubre, arreplega el desenvolupament reglamentari d'esta remissió d'informació pressupostària, fixant per a les Corporacions Locals una obligació trimestral de remissió de les dades d'execució, establida pressupostària i sostenibilitat financera, sent responsabilitat directa de l'Interventor municipal la seua rendició dins del termini i en la forma corresponent.

La Base 48a de les Bases d'Execució del Pressupost de la Corporació de l'exercici 2023, estableix l'obligació d'informar el Ple amb periodicitat trimestral de:

- Estat d'execució del pressupost de despeses.
- Estat d'execució del pressupost d'ingressos.
- Estat de la Tresoreria

II. NORMATIVA APLICABLE:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (d'ara en avant TRLRHL).
- RDL 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sext de la Llei 39/1988.
- Orde EHA 3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.
- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (d'ara en avant LOEPSF).
- Orde HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, pel que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- Bases d'Execució del Pressupost de la Corporació de l'exercici 2023.

Este informe pot estar subjecte a variacions quan es procedisca a la liquidació del pressupost de l'exercici 2023.

III. INFORME:

PRIMER: Amb caràcter previ a executar fitxers per a obtindre la informació trimestral ha sigut necessari obtindre fitxers del PMP (període mitjà de pagaments) i morositat. A este efecte per part de la tresoreria es va generar la informació des de l'aplicatiu informàtic, no obstant això el fitxer generat per a subministrar la informació al Ministeri d'Hisenda a través de l'Oficina Virtual (OVEL) no es va elevar a esta plataforma informàtica de conformitat amb la ferramenta facilitada en la pròpia OVEL.

En este quadrimestre es va aportar a intervenció fitxer incorrecte, sent necessari requeriment d'intervenció perquè s'aportara nou fitxer, el mateix va ser depositat en documents compartits el 29/01/2024, a les 13:57h.

Per part d'intervenció, ha mostrat la seua disconformitat en la manera de conducta de la tresoreria quant al subministrament d'informació a l'OVEL, informe realitzat per la tresoreria municipal del qual es va donar compte a la JGL de 16/01/2024.

Els fitxers i documentació corresponent a la tresoreria, han de depositar-se no en l'arxiu de documents compartits de l'Ajuntament, sinó en la pròpia Oficina Virtual de l'estat, donats els procediments als quals estem sotmesos en l'àrea econòmica facilitats pel propi Ministeri d'Hisenda, inclosos els formats obligatoris establits pel mateix a través de l'OVEL.

Quant a les **dades del PMP del quart trimestre de 2023(4T) ascendixen al següent detall:**

Entidad	Ratio Operaciones Pagadas (días)	Importe Pagos Realizados (euros)	Ratio Operaciones Pendientes (días)	Importe Pagos Pendientes (euros)	PMP (días)
Riba-roja de Túria	44,68	3.732.264,84	45,42	4.200.381,85	45,07
Cdad. Usu. Vertidos Camp de Turia II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PMP Global		3.732.264,84		4.200.381,85	45,07

En el 4T el PMP **s'ha incomplit.**

Quant al tercer trimestre la tresoreria municipal va verificar la informació i va realitzar informe respecte el PMP, exp, 6193 /2023, corresponents al Tercer Trimestre de 2023, en el mateix es feia constar l'incompliment del termini màxim de pagament a proveïdors.

En este expedient fa constar la necessitat de concertar una Operació de Tresoreria per a cobrir estos dèficits temporals de Tresoreria. La interventora municipal ha validat, subscrit i enviat esta informació a l'OVEL. Enviada en termini, el detall de la informació és el ss:

Dades del tercer trimestre, 3T, del PMP:

Entidad	Ratio Operaciones Pagadas (días)	Importe Pagos Realizados (euros)	Ratio Operaciones Pendientes (días)	Importe Pagos Pendientes (euros)	PMP (días)
Riba-roja de Túria	28,61	4.148.033,35	38,45	3.217.996,24	32,91
Cdad. Usu. Vertidos Camp de Turia II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PMP Global		4.148.033,35		3.217.996,24	32,91

Dades en el segon trimestre, 2T, el PMP ascendix :

Entidad	Ratio Operaciones Pagadas (días)	Importe Pagos Realizados (euros)	Ratio Operaciones Pendientes (días)	Importe Pagos Pendientes (euros)	PMP (días)
Riba-roja de Túria	28,00	4.332.340,78	25,52	2.481.555,36	27,10
Cdad. Usu. Vertidos Camp de Turia II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PMP Global		4.332.340,78		2.481.555,36	27,10

Les dades en el primer trimestre, 1T, ascendien al ss detall:

Entidad	Ratio Operaciones Pagadas (días)	Importe Pagos Realizados (euros)	Ratio Operaciones Pendientes (días)	Importe Pagos Pendientes (euros)	PMP (días)
Riba-roja de Túria	25,53	5.774.315,10	29,68	3.030.510,88	26,96
Cdad. Usu. Vertidos Camp de Turia II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PMP Global		5.774.315,10		3.030.510,88	26,96

Quant a la comunitat d'usuaris del Camp de Túria II, ja s'ha adonat amb anterioritat al ple municipal i els responsables polítics de la falta de rendició de comptes per esta comunitat d'usuaris, advertint la intervenció la limitació de coneixement dels comptes d'esta comunitat d'usuaris amb les conseqüències que pogueren tindre donat el que es disposa en l'art. 209 del TRLRHL, en l'apdo 4 s'establix:

...

"4. Les entitats locals uniran al Compte General els estats consolidats que determine el Ministre d'Hisenda i Funció Pública, en els termes previstos en les normes de consolidació que aprobe per al sector públic local conformes a les Normes per a la formulació de comptes anuals consolidats en l'àmbit del sector públic.

A l'efecte de l'obtenció dels estats consolidats, les entitats controlades, directament o indirectament, per l'entitat local no compreses en els apartats anteriors, les entitats multigrup i les entitats associades hauran de remetre els seus comptes anuals a l'entitat local acompanyades, si és el cas, de l'informe d'auditoria.

Els conceptes de control i d'entitat multigrup i entitat associada són els definits en les Normes per a la formulació de comptes anuals consolidats en l'àmbit del sector públic.

Els estats consolidats hauran d'acompanyar al Compte General, almenys, quan esta se sotmeta a aprovació del Ple de la Corporació".

...

Es recorda que les conseqüències de no enviament del compte general de l'exercici, comporta la no percepció de subvencions per la Generalitat Valenciana.

SEGON: La informació corresponent al quart (4T) de 2023 va ser rendida en data 31/01/2024

TERCER: La informació ha sigut extreta del sistema d'informació comptable de l'Ajuntament de Riba-roja de Túria reflectint el conjunt d'operacions d'ingressos i despeses comptabilitzades a data 30/12/2023. No obstant tenint en compte la verificació de les operacions de tancament, la informació subministrada pot ser objecte de modificació, traslladant la intervenció novament informació a 31/12/2023 amb motiu de la liquidació del pressupost de l'exercici 2023

QUART: S'adjunta com en l'expedient documentació de la informació de l'execució pressupostària enviada a l'OVEL.

IV. OBJECTIUS D'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA I DEUTE PÚBLIC:

Respecte a l'estabilitat pressupostària, cal tindre en compte que la pandèmia del COVID-19, en primer lloc, i l'esclat de la guerra a Europa i una crisi energètica, en virtut dels respectius Acords de Consell de Ministres de 6 d'octubre de 2020, de 27 de juliol de 2021, i de 26 de juliol de 2022, degudament aprovats pel Congrés dels Diputats, es van suspendre les regles fiscals per als exercicis 2020 a 2023. En conseqüència, els objectius d'estabilitat pressupostària, deute públic i la regla de despesa aprovats pel Govern l'11 de febrer de 2020 són inaplicables.

El Ministeri d'Hisenda ve interpretant que, arran de la suspensió de les regles fiscals, no s'avaluarà el compliment de les regles fiscals d'estabilitat i regla de despesa, però en relació amb la primera simplement s'arreglarà la referència de l'equilibri. Quant a la regla de despesa no s'arreglarà cap taxa de variació, però es mantindrà la petició d'informació dels elements essencials en aquella regla i que s'arreglen en l'article 12 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera -LOEPSF-.

No obstant això, la suspensió de les regles fiscals no afecta al compliment de les obligacions de transparència previstes en la LOEPSF, i normes de desenvolupament. I en virtut d'això s'informa:

PRIMER. Com s'observa l'Ajuntament de Riba-roja de Túria en data d'execució trimestral (4T) **NO complix** amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària, mostrant que té capacitat de finançament negatiu per import de - 8.617.079,18 euros, segons el següent detall:

(En el caso de que la Entidad este sometida a Contabilidad Empresarial el Ingreso y Gasto no Financiero ya es directamente el computable a efectos del Sistema Europeo de Cuentas) - no aplican ajustes

Unidad: euros

Entidad	Ingreso no financiero ⁽¹⁾	Gasto no financiero ⁽¹⁾	Ajuste S.Europeo Cuentas		Capac./Nec. Financ. Entidad
			Ajustes propia Entidad ⁽²⁾	Ajustes por Operaciones Internas	
17-46-214-AA-000 Riba-roja de Túria	35.760.713,75	41.270.973,93	-3.106.819,00	0,00	-8.617.079,18
17-00-040-JI-000 Cdad. Usu. Vertidos Camp de Turia II	0,01	0,03	0,00	0,00	-0,02

⁽¹⁾ Si entidad tiene presupuesto limitativo - corresponderá con los gastos e ingresos no financieros de la estimación de derechos/obligaciones reconocidos netos a 31/12/2023 (Cap. 3 a 7).

Si entidad con contabilidad Empresarial - corresponderá con los gastos e ingresos no financieros (ajustados al SEC).

⁽²⁾ Solo aparecerá cumplimentado en el caso de Entidad con presupuesto limitativo.

Capacidad / Necesidad Financiación de la Corporación Local: -8.617.079,20 €

Con los objetivos aplicados desde la entrada en vigor de la LO 2/2012 la CORPORACIÓN LOCAL NO CUMPLE CON EL OBJETIVO DE ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA.
Este cumplimiento es meramente informativo al prorrogarse la suspensión de las reglas fiscales para 2023

Esta dada ha millorat segons la informació reflectida en el 3T de 2023, la capacitat de finançament del qual era negativa per import de -8.983.531,23 euros.

És de fer constar que entre altres causes la falta de capacitat de finançament obeeix a les despeses realitzades amb càrrec a finançament de Romanent de Tresoreria amb Finançament Afectat, RTFA, així com amb Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals, RTGG, procedent de l'exercici 2022. S'han realitzat modificacions de crèdit finançades amb Romanent de Tresoreria per a Despeses Generals, RTGG per import de 2.766.866,71€ i modificacions de crèdit finançades amb Romanent de Tresoreria amb Finançament Afectat per 6.744.467,48€

Asi perquè les obligacions reconegudes finançades amb RTGG de l'exercici 2022, ascenden a 1.278.334,26€ segons detall:

TOTAL ROMANENT DE L'EXERCICI 2022 INCORPORAT A L'EXERCICI 2023	2.766.866,71
TOTAL OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES FINANÇADES AMB RTGG DE L'EXERCICI 2022	1.278.334,26

Quant a les obligacions reconegudes finançades amb RTFA ascenden a:

TOTAL MODIFICACIONS DE CRÈDIT FINANÇADES AMB RTFA 2023	6.744.467,48
TOTAL OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES FINANÇADES AMB RTGG DE L'EXERCICI 2022	3.930.724,65

El total d'obligacions reconegudes procedents de modificacions de crèdit finançades amb Romanent de Tresoreria d'exercicis tancats, ascendix a 5.209.058,91€

Quant a la informació corresponent a l'execució d'ingressos, a tancament de l'execució trimestral 4T 2023 faltava per verificar la comptabilitat dels ingressos municipals, així com la informació procedent dels ingressos a percebre d'altres administracions públiques, Generalitat

Valenciana i Exma. Diputació Provincial. Cal considerar que les Administracions Públiques també estan en procés de liquidació del pressupost de l'exercici 2023.

Es recorda així mateix quant a la gestió d'ingressos que el programa de gestió tributària està integrat amb la comptabilitat municipal, però esta integració no és en temps real, ni obeïx a una integració total.

En l'informe RESUM ACTUACIONS DE CONTROL 2022, Informe 225 CFP /2023, que s'ha donat compte al ple municipal es fa constar en les conclusions i recomanacions la falta d'integració en processos de gestió ingressos /tresoreria. Este informe es va donar compte al ple municipal el 3/04/2023.

El pressupost municipal de l'exercici 2023, es va aprovar en data 30/12/2022.

Al respecte s'ha de tindre en compte que en suspendre's les regles fiscals no resulten d'aplicació les mesures correctives i coercitives que estableix la LOEPSF en l'exercici 2023, excepte les mesures automàtiques de correcció previstes en l'article 20 de la LOEPSF.

SEGON. Deute viu. Consta en l'actualitat les operacions de crèdit a llarg termini concertades, i el capital viu a final del període 4T 2023 ascendeix al següent import:

Total Deuda viva PDE: 8.778.302,23 €

Els venciments per als pròxims 10 anys, emplenats per la tresoreria municipal, ascendeixen al ss. detall:

2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
447.047,63	895.849,52	897.257,80	898.670,54	900.799,12	901.599,40	902.935,56	904.386,23	904.386,23	678.102,16

V. COMPTE 413

El saldo del compte 413 corresponents de les obligacions pendents d'aplicar al pressupost, segons les dades que provenen de la comptabilitat ascendeixen a data 31/12/2023 a:

Quart trimestre salde del compte 413 a data de remissió de l'execució trimestral:

Importe pendiente de aplicar a Presupuesto			
A 1 de enero	Abonos	Cargos	A Fin del Trimestre
1.082.247,99	6.879.532,79	5.687.663,07	2.274.117,71

No obstant això verificades operacions de tancament a data del present informe, el sado del compte 413 respon al següent detall:

Compte	a) Saldo 01/01/2023	a	b) Saldo 31/12/2023	a
41310 Acr. Aplicables Pend. Aplicar Op. Gestió	778.472,86		1.840.532,37	
41313 Acr. Aplicables Pend. Aplicar Altres Deutes	303.775,13		329.242,59	
total 413	1.082.247,99		2.169.774,96	

Tercer trimestre:

Importe pendiente de aplicar a Presupuesto			
A 1 de enero	Abonos	Cargos	A Fin del Trimestre
1.082.247,99	13.132.703,36	13.846.141,34	368.810,01

Segon trimestre salde del compte 413:

Importe pendiente de aplicar a Presupuesto			
A 1 de enero	Abonos	Cargos	A Fin del Trimestre
1.082.247,99	8.692.325,15	9.276.478,14	498.095,00

Primer trimestre 2023:

A 1 de enero	Abonos	Cargos	A Fin del Trimestre
1.082.247,99		951.848,63	130.399,36

VI. INFORMACIÓ A SUBMINISTRAR AL PLE QUANT A LES BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST (BEP).

S'aporta estat d'execució del pressupost de despeses i pressupost d'ingressos subministrada a l'OVEL. Esta informació va ser enviada pel departament d'intervenció el 31/01/2024.

Estat execució del pressupost d'ingressos:

INGRESOS: Cód. Capítulo / Descripción		Ejercicio Corriente				Ejercicios cerrados
		Previsiones iniciales Presupuesto 2023	(A) Estimación Previsiones definitivas al final de ejercicio ⁽¹⁾	(B) Derechos Reconocidos Netos ⁽²⁾	Recaudación Líquida ⁽²⁾	Recaudación Líquida ⁽²⁾
1	Impuestos directos	17.699.000,00	17.699.000,00	13.459.459,44	11.194.219,97	1.163.495,57
2	Impuestos indirectos	2.250.000,00	2.150.000,00	1.755.341,47	1.700.875,10	100.597,97
3	Tasas y otros ingresos	6.628.700,00	6.628.700,00	4.377.762,05	3.927.281,14	418.495,57
4	Transferencias corrientes	9.912.834,80	11.704.713,58	11.515.029,80	11.515.029,80	526,93
5	Ingresos patrimoniales	3.462.249,81	3.462.249,81	126.898,52	123.427,80	45.225,99
6	Enajenación de inversiones reales	3.272.792,31	3.272.792,31	0,00	0,00	0,00
7	Transferencias de capital	6.000.767,00	11.198.291,12	4.526.222,47	4.526.222,47	0,00
8	Activos financieros	20.000,00	9.531.334,19	19.400,00	9.079,97	8.108,38
9	Pasivos financieros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL INGRESOS		49.246.343,92	65.747.081,01	35.780.113,75	32.996.136,25	1.736.450,41

Estat d'execució del pressupost de despeses:

GASTOS: Cód. Capítulo / Descripción		Ejercicio Corriente				Ejercicios cerrados
		Créditos iniciales Presupuesto 2023	(A) Estimación Créditos definitivos al final de ejercicio ⁽¹⁾	(B) Obligaciones Reconocidas Netas ⁽²⁾	Pagos Liquidados ⁽²⁾	Pagos Liquidados ⁽²⁾
1	Gastos de personal	18.352.741,68	19.972.466,46	18.459.607,48	18.458.457,38	0,00
2	Gastos en bienes corrientes y servicios	13.365.415,80	13.822.641,92	11.925.914,01	10.821.167,99	1.019.559,16
3	Gastos financieros	127.502,74	127.502,74	126.229,03	125.715,29	363,70
4	Transferencias corrientes	3.666.300,00	3.128.895,02	2.288.382,79	1.778.805,59	166.324,93
5	Fondo de contingencia y Otros imprevistos	0,00	0,00			
6	Inversiones reales	13.154.665,74	27.272.223,94	7.400.071,45	6.906.708,65	2.400.511,48
7	Transferencias de capital	299.800,00	1.143.432,97	1.070.769,17	1.067.016,02	1.763,60
8	Activos financieros	50.000,00	50.000,00	49.400,00	-49.400,00	0,00
9	Pasivos financieros	225.000,00	225.000,00	221.697,77	221.697,77	0,00
TOTAL GASTOS		49.241.425,96	65.742.163,05	41.542.071,70	39.428.968,69	3.588.522,87

La Sindicatura de Comptes de la Comunitat Valenciana en l'informe de FISCALITZACIÓ SOBRE EL CONTROL INTERN DE L'AJUNTAMENT DE RIBA-ROJA DE TÚRIA EXERCICIS 2017-2019, en les seues recomanacions al consistori de Riba-roja assenyalava que s'havien de realitzar arquejos i conciliacions almenys amb una periodicitat trimestral. En l'informe d'intervenció 225/2023 RESUM ACTUACIONS DE CONTROL 2022, el mateix es va remetre al ple el 3/04/2023 es va realitzar esta observació, quant a l'estat de tresoreria és d'assenyalar que els arquejos no es realitzaven mensual ni trimestralment. Les actes d'arqueig estan regulades en la base 43 del Pressupost de 2023; no obstant això, el criteri de la Intervenció és conforme al criteri de la Sindicatura de Comptes que consta en la seua FISCALITZACIÓ SOBRE EL CONTROL INTERN DE L'AJUNTAMENT DE RIBA-ROJA DE TÚRIA EXERCICIS 2017-2019.

En este quart trimestre a data de remissió de l'execució trimestral del 4T 2023, 31/01/2024, no consta acta d'arqueig a 31/12/2023. Els fons líquids al final del 4T ascenden a 4.689.483,01€.

Estat d'existències de tresoreria dades que consten en l'OVEL:

Concepto	Recaudación/Pagos reales		
	Recaudación/Pagos acumulada hasta el 31/12/2023		
	Corriente	Cerrados	Total ⁽¹⁾
Fondos líquidos al inicio del periodo ⁽¹⁾			14.103.358,21
Cobros presupuestarios	32.996.136,25	1.736.450,41	34.732.586,66
Pagos Presupuestarios	39.428.968,69	3.588.522,87	43.017.491,56
Fondos líquidos al final del periodo			4.689.483,01

(1) En el concepto "Fons líquids a l'inici del període" es reflectix l'import existent al començament de l'exercici 2023 (a 01-01-2023). Dada aportada per l'OVEL.

Quant a la situació del romanent de Tresoreria en el quart trimestre de 2023, les dades que consten en l'OVEL, seran objecte de variació quan es procedisca a formular la liquidació del pressupost de l'exercici 2023, no obstant això el resultat del RTGG està molt ajustat:

	Situación a final trimestre vencido
1.(+) FONDOS LÍQUIDOS	4.689.483,01
2.(+) TOTAL DERECHOS PENDIENTES DE COBRO	11.900.710,66
(+) Del Presupuesto corriente	2.783.977,50
(+) De Presupuestos cerrados	8.150.908,30
(+) De Otras operaciones no presupuestarias	965.824,86
3.-) TOTAL OBLIGACIONES PENDIENTES DE PAGO	6.213.253,17
(+) Del Presupuesto corriente	2.113.103,01
(+) De Presupuestos cerrados	762.372,34
(+) De Operaciones no presupuestarias	3.337.777,82
4.(+) PARTIDAS PENDIENTES DE APLICACIÓN	1.911.730,73
(-) Cobros realizados pendientes de aplicación definitiva	712.182,60
(+) Pagos realizados pendientes de aplicación definitiva	2.623.913,33
I. REMANENTE DE TESORERÍA TOTAL (1+2-3+4)	12.288.671,23
II. Saldos de dudoso cobro	6.463.220,18
III. Exceso de financiación afectada	5.417.857,93
IV. REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES (I-II-III)	407.593,12
V. Saldo de obligaciones pendientes de aplicar al Presupuesto a final de período ⁽¹⁾	2.274.117,71
VI. Saldo de acreedores por devolución de ingresos a final de periodo	165.326,85
VII. REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES AJUSTADO(IV-V-VI)	-2.031.851,44

Consta en la informació trimestral, 4T 2023 subministrada a l'OVEL la relacionat amb els Fons Europeus, mecanismes MRR i REACT-UE de la Unió Europea. S'han reconegut drets procedents de la Unió europea per import de 2.112.907,99€.

El present informe està subjecte a canvis quan es procedisca a la liquidació del pressupost 2023.

Àudio: 13.mp3

Vídeo: <http://videople.es/6306>

14.- Despatx d'Urgència.

-Recursos Humans, Expedient 1151/2024/GEN, Aentenimentat del P leno de l'A yuntamiento de Ranava-roja de pròrroga de l'acord de modificació transitòria del text del vigent manual de productivitat de l'A yuntamiento de Ranava-roja de Túria.

Sent un punt no inclòs en l'orde del dia i considerant el que s'establix en l'art. 83 del ROFRJCL, se sotmet al Ple la declaració d'urgència. Sotmesa a votació, el Ple, després del debat que obra en la seua integritat en el Diari de Sessions, per 12 vots a favor (11 PSOE i 1 VOX) i 9 abstencions (7 PP, 1 EUPV – Unides Podem per Riba-roja i 1 Compromís per Riba-roja: Acord per Guanyar), va acordar passar a continuació al fons de l'assumpte en els següents termes:

VIST l'expedient núm. 1151/2024, que conté l'informe-proposta sobre la pròrroga de l'acord plenari del 2 d'octubre de 2023, pel qual es modificava el vigent manual de productivitats, únicament referent al programa 6 "De l'alcaldia", i com a màxim fins al 31 de desembre de 2024.

Entre els antecedents exposats en l'informe del Tècnic de l'administració general, que figura en el present expedient, interessa glossar els següents arguments:

"Primer.- L'objecte del present informe és la proposta d'acord pel qual es prorrogue (fins al 31 de desembre 2024 com a màxim, i sense possibilitat de noves pròrrogues) el

programa 6 del manual de productivitat de l'ajuntament de Riba-roja de Túria, en la seua redacció donada per l'acord de ple de data de 2 d'octubre de 2023, per les següents raons:

Suprimir la limitació imposada en el programa 6 del manual denominat "de l'alcaldia", relatiu al fet que les productivitats assignades mitjançant eixe programa tinguen com a límit quantitatiu màxim el 10% de la quantitat global màxima fixada pel ple per a productivitats, atés que este límit ha quedat desfasat i incoherent. Especialment, en el cas que s'entenga de la seua redacció que este límit quantitatiu del 10% està referida a la quantitat pressupostada inicialment en concepte de productivitat, i no a la quantitat resultant de l'efectuar els càlculs de l'article 7.2 del RD 861/1986, i que té caràcter de topall màxim anual.

En efecte, i com ja hem argumentat en anteriors informes, la idea és prorrogar la redacció donada al programa 6 "de l'alcaldia" del manual per l'acord plenari del 2 d'octubre de 2023, per al que resta de l'annualitat 2024, ja que els mesos de vigència de la mesura, la mateixa s'ha demostrat d'acord amb les quantitats estimades que poden retribuir-se anualment en concepte de productivitat. D'altra banda, la mesura, eminentment transitòria, permetrà un període transitori adequat per a la remodelació, ja per a l'inici de 2025, d'un nou manual de productivitats, el qual vindrà vinculat al sistema del desenvolupament de carrera i avaluació de l'acompliment, i que tindrà les virtuts de ser més precís i correcte amb els incentius al rendiment, perquè vindrà interconnectat amb les funcions dels llocs de treball existents, així com amb les competències definides en este reglament.

Segundo.- *Com venim afirmant, la pròrroga proposada també és necessària per a assegurar el pagament adequat de productivitats que puguen generar-se fins a fi de desembre de 2024, sense que opere la restricció del 10% en el programa pel qual es canalitzen la majoria d'assignació de productivitats.*

Tercer.- *Per tant, l'única modificació que es proposa és prorrogar durant l'annualitat 2024 la redacció donada per l'acord plenari de data de 2 d'octubre de 2023 del programa 6 del manual de productivitats, denominat "de l'Alcaldia", i el tenor literal de la qual és el següent:*

"Destinat a retribuir factors no inclosos en els anteriors programes. S'avaluarà directament per l'Alcaldia, previs els informes oportuns, i en tot cas l'informe del departament de Recursos humans.

Este programa tindrà una vigència màxima i improrrogable fins al 31 de desembre de 2024."

CONSIDERANT així mateix, tal com figura en el present expedient, resulta que esta proposta va ser aprovada per la taula conjunta del personal funcionari i laboral de negociació de l'Ajuntament de Riba-roja de Túria, mitjançant el vot favorable per al seu sotmetiment al ple de la corporació dels representants sindicals d'UGT, CC. OO. i CSIF, en sessió del passat dimecres 21 de febrer del corrent.

CONSIDERANT, no obstant això, que l'informe-proposta recentment explicat conté una previsió MÀXIMA, la que va fins al final de l'any 2024, i sobre la base del principi de racionalitat i eficiència, ha de ser MATISAT abans del sotmetiment a l'aprovació del ple, perquè si bé és cert que cap norma impedit que la proposta pugua mantindre's com a tal, també és cert que la finalitat de la mesura no és una altra que assegurar que, transitòriament, puguen pagar-se les productivitats que s'assignen amb una certa agilitat procedimental, i el límit del 10% de la quantitat dotada pressupostàriament (6.160 euros de crèdits inicials en el pressupost prorrogat és de tal exigüitat que convertia pràcticament el programa 6 del manual de productivitats en INOPERATIU).

Però també és cert que mantindre la proposta amb una vigència de quasi un any és un període massa llarg, havent-hi mesures proporcionals de major eficàcia i celeritat en el temps, perquè és cert que, sent la quantitat anual global màxima d'1.283.017, **33 €**, **la modificació del programa 6 seria innecessària si es dota una quantitat anual destinada a productivitats major de 61.600 euros en el pressupost de 2024 (per exemple de 350.000 euros, que el seu 10% ja serien 35.000)**, i la fita d'aprovació del pressupost de 2024 és molt mes pròxim que el final de l'any, la qual cosa convertix esta aprovació definitiva del pressupost

2024 una mesura més ajustada i proporcionada, i en definitiva, molt més concorde a la finalitat plantejada.

Establert l'anterior, correspon matisar la vigència temporal de la proposta màxima aprovada per la taula de negociació, amb una vigència més reduïda, i com venim d'argumentar, més adequada amb la finalitat que es pretén.

Pel que fa a l'aprovació de la taula de negociació, i atés que la mateixa ha aprovat una proposta de contingut MÀXIM, resulta també innecessari sotmetre de nou la proposta de modificació del programa AMB VIGÈNCIA REDUÏDA que de seguida enunciaré, perquè si han aprovat una proposta amb una vigència de caràcter MÀXIM, ha d'entendre's que tàcitament aproven qualsevol matís que reduïska el termini màxim d'esta proposta, sempre que l'essència de la mateixa proposta no s'altere, cosa que succeïx en este supòsit. No obstant això, en la pròxima sessió de la taula de negociació s'adonarà de la reformulació de la proposta final.

RESULTANT que, sobre la base del principi de proporcionalitat i adequació de la mesura a la fi pretés, es reformula la redacció del programa 6 "de l'alcaldia", amb el següent tenor:

"Destinat a retribuir factors no inclosos en els anteriors programes. S'avaluarà directament per l'Alcaldia, previs els informes oportuns, i en tot cas l'informe del departament de Recursos humans.

Este programa tindrà una vigència fins a l'aprovació definitiva del pressupost general de l'entitat per a 2024, sempre que la mateixa es produïska. EN TOT CAS, en un període MÀXIM I IMPRORROGABLE de 2 mesos des del següent a la data d'aprovació pel ple."

Queda, per tant, la vigència màxima de la modificació del programa 6 fins a un període MÀXIM I IMPRORROGABLE de 2 mesos des del següent a la data d'aprovació pel ple, o abans, si en este termini es produïx l'aprovació definitiva del pressupost general de l'entitat per a l'any en curs.

RESULTANT que, ja que el manual de productivitats vigent es va aprovar pel ple de la corporació en 2017, així com la seua modificació a l'octubre de 2023, correspon, sobre la base del principi de convalidació, l'aprovació de la seua modificació pel mateix òrgan que el va aprovar "ab origem", és a dir el Ple de la corporació i, per tant, El Ple, després del debat que obra en la seua integritat en el Diari de Sessions, per 11 vots a favor (11 PSOE) i 10 abstencions (7 PP, 1 VOX, 1 EUPV – Unides Podem per Riba-roja i 1 Compromís per Riba-roja: Acord per Guanyar), va acordar:

Primer.- Aprovar la pròrroga de la modificació del vigent manual de productivitat d'esta corporació, referent al programa 6, i matisat amb una vigència transitòria màxima de 2 mesos des de la data d'aprovació del present acord, que podria reduir-se segons la data d'aprovació definitiva del pressupost 2024:

Modificació del programa 6, "de l'Alcaldia", el programa de la qual queda del següent mode:

"Destinat a retribuir factors no inclosos en els anteriors programes. S'avaluarà directament per l'Alcaldia, previs els informes oportuns, i en tot cas l'informe del departament de Recursos humans.

Este programa tindrà una vigència fins a l'aprovació definitiva del pressupost general de l'entitat per a 2024, sempre que la mateixa es produïska, EN TOT CAS, en un període MÀXIM I IMPRORROGABLE de 2 mesos des del següent a la data d'aprovació pel ple."

Segon.- Publicar el Manual de productivitat corregit en la pàgina web i tauler d'anuncis municipal.

Àudio: 14.mp3

Vídeo: <http://videople.es/6307>

15.- Donar compte de les Resolucions de la número 0409/2024 a la 0805/2024.

S'adona de les resolucions d'esta Alcaldia comprensiva entre els números 0409/2024 a la 0805/2024.

16.- Precs i Preguntes

Es van produir diverses intervencions en el torn de precs i preguntes que s'arreguen en un arxiu d'àudio annex a la present acta.

Àudio: 16.mp3

Vídeo: <http://videople.es/6308>

I no havent-hi altres assumptes que tractar pel Sr. President es va alçar la sessió sent les 20.29 hores del mateix dia del seu inici.