



BASES PER A LA CONCESIÓ D'AJUDES ESCOLARS MITJANÇANT EL PROCEDIMENT DE COMPETÈNCIA COMPETITIVA DE L'AJUNTAMENT DE RIBA-ROJA DE TÚRIA PER SUFRAGAR DESPESES DE **LLIBRES** PER A ALUMNES QUE CURSEN SEGON CICLE D'EDUCACIÓ **INFANTIL** DURANT EL CURS 2018-2019.

PREÀMBUL

Reconeguda l'educació com un dret fonamental per al desenvolupament de la persona i com a mitjà important per al ple desenvolupament en el respecte als principis democràtics de convivència i als drets i llibertats fonamentals, i tenint els poders públics l'obligació de possibilitar l'accés dels ciutadans i ciutadanes a aquest dret, l'Ajuntament de Riba-roja, dins de les possibilitats que té per fer-ho efectiu, desenvolupa esta ajuda escolar amb el propòsit de reconèixer la importància de l'educació en les primeres etapes del desenvolupament del xiquet/a, així com la necessitat social de conciliar la vida familiar i laboral. L'ajuda escolar està concebuda com una acció sustentada en els principis d'equitat, solidaritat i compensació, i destinada a superar els possibles obstacles d'ordre socioeconòmic que impedinguen o dificulten l'accés a aquest tram no obligatori del Sistema Educatiu. L'ajuda escolar queda integrada en el conjunt d'accions de compensació educativa posades en marxa per l'Ajuntament de Riba-roja.



L'Ajuntament de Riba-roja de Túria, a través de la Regidoria d'Educació, ha sol·licitat a la Conselleria d'Educació la delegació d'esta competència i promou per al curs escolar 2018-2019 una convocatòria d'ajudes en matèria d'educació per sufragar les despeses de llibres de text per a l'alumnat de segon cicle d'educació infantil, estant recollit al Pressupost prorrogat de 2017 en la partida pressupostària 3260-48006 anomenada "ajudes de llibres de text", i en mateix número de partida en del 2018, crèdit que s'utilitzarà per a esta finalitat fins el límit de la retenció incorporada a l'expedient. L'Ajuntament de Riba-roja podrà incrementar l'import esmentat com una generació, una ampliació, o una incorporació de crèdit que no requerirà una nova convocatòria, de conformitat amb el que es preveu en l'article 58, apartat 2 del Reglament de la Llei General de Subvencions.

A aquests efectes, l'Ajuntament de Riba-roja de Túria, a través de la Regidoria d'Educació, promou una convocatòria d'ajudes que es regirà per les següents BASES:

BASE PRIMERA: Objectiu.

La present convocatòria té per objectiu la regulació de la concessió de les ajudes per finançar l'adquisició de llibres de text en el segon cicle d'educació infantil (xiquets i xiquetes naixcuts en 2013, 2014, i 2015) empadronats en el municipi de Riba-roja.

Les ajudes de LLIBRES DE TEXT estan destinades solament per a l'alumnat que estiga empadronat en Riba-roja i que curse el segon



cicle d'educació infantil en centres docents sostinguts amb fons públics o centres concertats durant el curs escolar 18-19.

Esta subvenció porta implícit el foment del comerç local, ja que els xecs es podran canviar única i exclusivament en els comerços de Ribarroja de Túria adherits a la campanya.

BASE SEGONA: Requisites de les persones beneficiàries.

Les persones que desitgen ser beneficiàries, hauran de complir els següents requisits, amb caràcter general:

- Sol·licitar la concessió de la subvenció dins del termini que serà establert per la Junta de Govern Local i amb el model específic de sol·licitud.
- No incórrer en cap dels supòsits de l'article 13.2 que estableix la Llei General de Subvencions.
- Estar empadronades en el terme municipal de Ribarroja de Túria, almenys el pare, mare o tutor/a legal, i el/la menor objecte de l'ajuda amb anterioritat a l'1 de gener de 2018.
- Estar escolaritzat durant el curs 2018/2019 en centres docents públics o concertats, en els cursos d'educació infantil. Aquest requisit s'haurà de complir al moment de l'inici del curs escolar i en el cas que quan s'iniciés el curs algun menor pel qual s'haja sol·licitat l'ajuda no estigués escolaritzat, es procedirà a denegar la mateixa.
- Excepcionalment, podran sol·licitar l'ajuda:



- Les persones empadronades amb posterioritat a la data, sempre que existeixca una situació familiar sobre la qual es valore des del Departament de Benestar Social que els/les menors pogueren trobar-se en una situació de risc o desemparament.
- Les persones que siguen acollidors de fet dels/les menors pels quals se sol·licita l'ajuda, sempre que existixca un informe de Benestar Social que acredite aquesta situació o un certificat del centre acollidor, encara que estiguen empadronats amb posterioritat.

BASE TERCERA: Termini de presentació.

El termini per sol·licitar les ajudes de llibres de text regulades en la present convocatòria serà del 2 al 20 de juliol de 2018, tots dos inclusivament, prèvia publicació de l'extracte de la Convocatòria a través de la BDNS, o en tot cas, 10 hàbils a partir de la data de la seua publicació.

Totes les sol·licituds presentades fora de termini hauran de considerar-se desestimades d'acord amb la Llei General de Subvencions i la normativa que la desenrotlla.

La convocatòria d'esta subvenció es publicarà en la pàgina web i en el tabló d'anuncis municipal.

BASE QUARTA: Lloc i forma de presentació.



Les instàncies de sol·licitud de les ajudes de llibres de text, juntament amb tota la documentació requerida a la Base 5 es presentarà directament en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament de dilluns a divendres en horari de 9 a 14 hores, i també dilluns, dimarts i dimecres de 16 h a 18'30 h.

Per evitar aglomeracions en el registre d'entrada, en el moment de la publicació d'estes bases es podrà establir un ordre per al lliurament de les sol·licituds.

A més de poder realitzar el tràmit presencialment, l'Ajuntament de Riba-roja de Túria posa a la disposició de la ciutadania, la possibilitat de realitzar el tràmit de forma telemàtica, per a això és requisit necessari posseir un certificat digital, sent els certificats acceptats pel portal els següents:

- DNIe (Document nacional d'identitat electrònic).
- ACCV (Autoritat de certificació de la Comunitat Valenciana), que es pot obtenir en el Punt de Registre d'Usuari que es troba en les oficines municipals situades en Plaça de l'Ajuntament nº 9.

Per accedir a l'Oficina virtual simplement cal fer un clic en la imatge de marca situada a la pàgina principal de la pàgina Web de l'Ajuntament de Riba-roja de Túria (www.ribarroja.es) que identifica tots els serveis relacionats amb les noves tecnologies denominada RIBA-RED. (<https://oficinavirtual.ribarroja.es/portalcidudadania/>).

Després d'accedir a l'Oficina virtual i per fer ús de la plataforma la primera vegada que un usuari accedeix ha de sol·licitar la seua activació, per a això s'ha de fer un clic a l'enllaç 'Entrar carpeta ciutadania' pel qual se sol·licitarà l'acreditació mitjançant certificat digital. El sistema notificarà al compte de correu electrònic associat al



certificat digital la confirmació d'aquesta activació i a partir d'aquest moment l'usuari podrà fer ús de tots els serveis oferits a la seu electrònica. El tràmit corresponent a les ajudes de llibres es troba disponible a l'àrea 'Tràmits per temes > Educació.'

En tot cas sempre s'adjuntarà el model de sol·licitud firmat per tots els membres de la unitat familiar amb obligació a declarar.

BASE CINQUENA: Documentació requerida.

La presentació de la documentació implicarà l'íntegra acceptació de les presents Bases Reguladores.

DOCUMENTACIÓ obligatòria

- Sol·licitud d'ajudes conforme model I annex a les bases de la present convocatòria on, a més, autoritza a l'Ajuntament de Ribarroja per a consultar d'ofici en altres estaments públics la informació relativa al demandant i a la seua unitat familiar que puga constar hi i que siga necessària per a la baremació d'estes bases. Per tant la sol·licitud ha d'estar firmada per tots els membres de la unitat familiar que estiguen obligats a fer declaració de renda.
- Fotocòpia del DNI, NIE o Passaport del/la sol·licitant, que haurà de ser progenitor, cònjuge o parella de convivència, i/o tutor legal.
- Si l'alumne/a és estranger o té un sol cognom, llibre de família traduït a una llengua de la Unió Europea, en cas contrari per a



determinar els membres de la unitat familiar es consideraran el pare i els germans menors de 18 anys amb el mateix cognom.

- Tota la documentació requerida i necessària per a la baremació.

DOCUMENTACIÓ acreditativa per a la baremació

A) Acreditació de la condició de beneficiari directe

Són beneficiaris directes

- Els matriculats en un centre específic d'educació especial.
- El fills i filles de víctimes de violència de gènere.
- Les víctimes de terrorisme.
- Acolliment familiar o residencial.
- L'alumnat destinatari de la renda valenciana d'inclusió.

Acreditació:

- Els matriculats en un centre específic d'educació especial. Certificat expedit pel centre que acredite esta condició.
- En cas de violència de gènere, fotocòpia compulsada de la sentència judicial en la què conste l'existència d'una ordre d'allunyament en vigor respecte de qui fa la sol·licitud, o, si és el cas, la sentència definitiva condemnatòria a favor de la víctima pels fets constitutius de violència de gènere. Excepcionalment es podrà acreditar mitjançant informe del Ministeri Fiscal que indique l'existència d'indicis que la demandant és víctima de violència de gènere mentre no es dicte l'ordre de protecció o la presentació de certificat acreditatiu d'atenció especialitzada per un organisme públic competent en matèria de violència sobre la dona actualitzat a la data de presentació de l'ajuda.
- Les víctimes de terrorisme. Condició que haurà d'acreditar-se mitjançant la presentació de la còpia compulsada de la resolució corresponent del Ministeri de l'Interior.
- En cas d'acolliment familiar o residencial, així com els fills o les filles de famílies acollidores. La condició de menor acollit de l'alumnat s'acreditarà per mitjà d'un certificat expedit per la persona titular del centre residencial de protecció de menors dependent de la conselleria amb competències en matèria de protecció de menors o pels serveis



territorials d'aquesta conselleria, o bé per mitjà de la resolució administrativa o judicial per la qual es formalitza l'acolliment familiar o residencial. La condició de fill o de filla de família acollidora es reconeixerà quan, mitjançant algun d'aquests mateixos documents, quede acreditat que els pares de l'alumnat tenen en acolliment familiar un menor o una menor, siga o no alumnat del centre.

- L'alumnat destinatari de la renda valenciana d'inclusió, condició que haurà d'acreditar-se amb la presentació de la còpia compulsada de la resolució de la persona titular de la prestació de la renda valenciana d'inclusió. Aquesta acreditació haurà de realitzar-se abans de finalitzar el termini per a la sol·licitud.

B) Acreditació de les circumstàncies econòmiques.

Per a acreditar les circumstàncies econòmiques s'utilitzarà el criteri de la renda de 2017, amb dita finalitat totes les persones de la unitat familiar del beneficiari obligades a declarar hauran de signar en el model de sol·licitud l'autorització per a que l'Ajuntament de Riba-roja puga consultar les seues dades personal en altres administracions.

C) Acreditació de les circumstàncies sociofamiliars:

- L'orfandat absoluta s'acreditarà mitjançant la presentació de la fotocòpia compulsada del llibre de família o certificat del Registre Civil.

- En el cas de la circumstància "família monoparental", aquesta condició haurà de quedar acreditada, amb l'aportació, segons corresponga, del certificat de família monoparental de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, o del llibre de família actualitzat, o certificat de defunció en cas de viduïtat, o sentència judicial ferma de separació o divorci.

- Per acreditar la discapacitat de la/l'alumna/e o de qualsevol altre membre de la unitat familiar, la qualificació oficial de discapacitat superior al 33% expedida per la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives. Per a aquest criteri computaran totes i cadascuna de les discapacitats reconegudes en la unitat familiar o nucli de convivència.

- Per acreditar la condició de família nombrosa haurà d'aportar-se fotocòpia compulsada del títol o carnet de família nombrosa en vigor.

IMPORTANT: La qualificació final de la baremació s'obté a partir de la suma de les qualificacions als diferents apartats acreditats pels sol·licitants en funció de la documentació aportada pels mateixos.



- Quan la sol·licitud no reunisca els requisits establerts en la convocatòria, o no incorpore la documentació exigida, es requerirà l'interessat/ada per a que en un termini de 10 dies hàbils subsane la mancança o aporte la documentació, amb indicació de que si no ho fera s'entendrà la seua desestimació procedint-se a l'arxiu del tràmit en el cas de documentació obligatòria. No serà requerit en el cas de documentació justificativa, sinó que directament no es valorarà esta circumstància.

BASE SISENA: Procediment de la subvenció, criteris de baremació i documentació per a la baremació.

6.1.- La concessió d'esta subvenció es realitzarà pel procediment de concurrència competitiva.

6.2.- Per a l'aprovació de les sol·licituds de les ajudes de llibres de text, s'establirà un ordre de prioritat segons la puntuació obtinguda amb la finalitat d'establir un ordre per a l'adjudicació de les ajudes d'acord amb la reserva pressupostària existent, a dit efecte es considerarà la següent baremació:

A) Beneficiaris directes:

Els requisits de renda no seran considerats, i per tant seran beneficiaris directes, els casos següents:

- El fills i filles de víctimes de violència de gènere.
- Les víctimes de terrorisme.
- Acolliment familiar o residencial.
- L'alumnat destinatari de la renda valenciana d'inclusió.



B) Circumstàncies econòmiques. Mitjana dels ingressos bruts anuals de la unitat familiar durant l'any 2017.

Membres computables de la unitat familiar.

Són membres computables de la unitat familiar, sempre que convisquen en el domicili familiar:

- La persona o persones progenitores o representants legals.
- L'alumne o l'alumna.
- Germans o germanes menors de 26 anys o majors d'aquesta edat quan es tracte de persones amb diversitat funcional amb un grau de discapacitat igual o superior al 33 % que convisquen en aquest domicili i sempre que no perceben cap tipus d'ingrés.

La justificació documental dels membres de la unitat familiar s'efectuarà per mitjà de la presentació de la còpia compulsada del llibre de família, o documentació oficial acreditativa dels membres de la unitat familiar i les seues dates de naixement, o certificat d'empadronament col•lectiu actualitzat en data de presentació de sol•licituds en el qual figuren tots els membres de la unitat familiar que conviuen amb l'alumne o l'alumna.

En cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable el que no convisca amb la persona sol•licitant de l'ajuda. Tanmateix, i això s'aplicarà també en relació amb la viudetat del pare o de la mare, sí que tindrà la consideració de membre computable, si és el cas, el nou cònjuge o persona unida per una relació anàloga, encara que no es trobe legalitzada la seua situació com a parella de fet, la renda de la qual s'inclourà dins del



còmput de la renda familiar. Aquesta circumstància quedarà acreditada amb l'aportació de la documentació indicada en l'apartat anterior.

En el cas de custòdia compartida, es consideraran membres de la unitat familiar aquells que convisquen en el domicili en què es trobe empadronat l'alumnat; a aquest efecte haurà de presentar-se l'acord o la resolució per la qual s'estableix el règim de custòdia compartida. L'empadronament es consultarà d'ofici.

Determinació de la renda familiar

A l'efecte de les ajudes regulades en la present convocatòria per al curs 2018-2019, s'entendrà per renda familiar anual la suma de les rendes de l'exercici 2017 dels membres que integren la unitat familiar segons el que disposa l'apartat seté de la Resolució de 6 de juny de 2018 DOGV 8313, calculada segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques.

L'acreditació de les dades econòmiques de les persones sol·licitants serà consultada per l'Ajuntament a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) de forma telemàtica. El fet de participar en aquesta convocatòria comporta l'autorització expressa de les persones interessades, i les persones que pertanyen a la unitat familiar i estiguen obligades a declarar, per a la sol·licitud per part d'aquesta administració de les dades esmentades.

La declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques de la qual s'extrauran les dades econòmiques serà la corresponent a l'exercici 2017, i per a la determinació de la renda familiar es



computaran els imports continguts en les caselles 415 i 435 (base imposable general i base imposable de l'estalvi) de cada declaració. Quan l'import que aparega en les caselles 415 o 435 siga negatiu o «0 €», serà «0 €» l'import que es consigne a l'efecte del càlcul. Quan algun dels membres de la unitat familiar, la renda del qual siga computable, perceba ingressos subjectes a l'IRPF però no tinga obligació de presentar la declaració, serà la informació facilitada per l'AEAT sobre aquests ingressos o imputacions íntegres la que constituirà la renda familiar o una part d'aquesta, i en l'aplicació informàtica de l'Ajuntament que gestiona les ajudes es preveurà una minoració d'aquests ingressos en 5.700 euros, a fi de no provocar situacions de greuge comparatiu amb els declarants d'IRPF. En cas d'ingressos no subjectes a l'IRPF, la renda computable, independentment de les dades que l'AEAT puga subministrar telemàticament, serà la suma dels ingressos íntegres obtinguts en l'exercici econòmic 2017. Els ingressos no subjectes a l'IRPF també computaran com a renda de la unitat familiar i se sumaran, si és el cas, a les rendes subjectes a l'IRPF. L'import dels ingressos no subjectes a l'IRPF es minorarà en 5.700 euros amb la finalitat de no provocar situacions de greuge comparatiu amb els declarants d'IRPF. En els casos en què l'AEAT no haja identificat algun membre de la unitat familiar computable a l'efecte de la renda, s'haurà de presentar un informe dels serveis socials en què es faça constar la situació econòmica de la família i la conveniència que se'ls concedisca l'ajuda pretesa, o en el cas que no siga possible, un informe de la direcció del centre si és coneixedora de l'esmentada situació.



Renda anual disponible per capita

La renda anual disponible per capita és el quocient resultant de dividir la renda familiar anual disponible, que s'obté d'aplicar els imports indicats en l'apartat anterior, entre el nombre de membres de la unitat familiar definida en estes bases.

Es valorarà d'acord amb la taula següent:

Fins a 393	20 punts
De 393,01 a 786	19 punts
De 786,01 a 1.179	18 punts
De 1.179,01 a 1.572	17 punts
De 1.572,01 a 1.965	16 punts
De 1.965,01 a 2.358	15 punts
De 2.358,01 a 2.751	14 punts
De 2.751,01 a 3.144	13 punts
De 3.144,01 a 3.537	12 punts
De 3.537,01 a 3.930	11 punts
De 3.930,01 a 4.323	10 punts
De 4.323,01 a 4.716	9 punts
De 4.716,01 a 5.109	8 punts
De 5.109,01 a 5.502	7 punts
De 5.502,01 a 5.895	6 punts
De 5.895,01 a 6.288	5 punts
De 6.288,01 a 6.681	4 punts
De 6.681,01 a 7.074	3 punts
De 7.074,01 a 7.467	2 punts
Més de 7.467	1 punts



C) Circumstàncies sociofamiliars.

Es valoraran les circumstàncies socifamiliars especials de l'alumnat, d'acord amb la puntuació atorgada en aquest apartat, per cadascun dels conceptes assenyalats que hagen estat degudament acreditades mitjançant fotocòpia compulsada de les certificacions o documents amb validesa oficial que s'especifiquen en l'apartat C (acreditació circumstàncies sociofamiliars) de les presents bases.

- Orfandat absoluta: 3 punts.
- Fills/as de famílies monoparentals: 2 punts.
- Discapacitat d'algun membre de la unitat familiar o nucli de convivència superior al 33%: 2 punts.
- Famílies nombroses de qualsevol categoria: 2 punts.

BASE SÈPTIMA: Òrgan avaluador.

L'estudi i valoració es realitzarà a través de l'Òrgan Avaluador creat a aquest efecte i compost per membres de l'àrea d'Educació i Benestar Social en nombre imparell, quedant constituït de la següent forma:

President: Mario Argente González, tècnic d'Educació, o el personal funcionari o laboral en qui delegue.

Secretari/a: Mila Pia Tarazona, Tècnica Mitjana de Benestar Social, o personal funcionari o laboral en qui delegue.

Vocals: Arelia Abellán Rubio o un treballador o treballadora delegat en funcions.



Aquest òrgan estudiarà les sol·licituds efectuant la baremació de les mateixes i determinant la puntuació que corresponga a cada ajuda, en funció de la documentació aportada.

S'aplicarà supletòriament el previst en l'art. 23 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de Novembre, General de Subvencions.

L'Òrgan Avaluator elevarà per a la seua aprovació, a l'Òrgan Decisor (Junta de Govern Local) la proposta del llistat provisional de sol·licituds admeses fent hi constar a més, la puntuació resultant de la baremació.

La comissió avaluadora té facultats per a realitzar totes aquelles comprovacions que estime necessàries per a la millor qualificació en la baremació de les sol·licituds.

BASE VUITENA: òrgan decisor, terminis i aplicació pressupostària.

Serà l'Òrgan Decisor (Junta de Govern Local) previ informe de l'Òrgan Avaluator, qui resoldrà l'aprovació del llistat provisional de sol·licituds.

Una vegada aprovades les llistes provisionals de sol·licituds, es faran públiques en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, en del Departament de Benestar Social, i en a la pàgina web municipal, a fi de detectar possibles errors en la baremació, contenint-hi únicament: la puntuació obtinguda en aquells casos en què la documentació aportada compleixca els requisits de les presents bases; motius de l'exclusió de la sol·licitud; i les sol·licituds que requereixen esmena o aportació de documentació.



Publicats aquests llistats provisionals de sol·licituds, els interessats tindran un termini de 10 dies hàbils, complits a partir de l'endemà de l'exposició pública en els taulers d'anuncis, per esmenar els defectes observats i presentar les reclamacions oportunes, mitjançant registre d'entrada de l'Ajuntament situat en C/Forn Vell, nº 8 en el següent horari: de 8,30 h a 14,00 h de dilluns a divendres o a través d'instància electrònica, fent hi constar clarament l'ajuda a la qual fa referència i adjuntant la documentació adient.

Finalitzat el termini per a l'esmena de documentació i reclamacions, l'Òrgan Decisor, prèvia proposta elevada per l'Òrgan Avaluador, procedirà a l'aprovació definitiva de les sol·licituds admeses. Els llistats definitius de sol·licituds admeses comprendran la següent informació:

- o Relació de sol·licituds admeses de les Ajudes de Llibres de Text amb la puntuació obtinguda pels mateixos resultant de la baremació, i la puntuació mínima a partir de la qual es concedirà l'ajuda.
- o Relació de sol·licituds excloses de les Ajudes de Llibres de Text i el motiu de l'exclusió.

En cas de no presentar-se cap reclamació, s'entendrà com a definitiva la llista provisional de beneficiaris/es, sense necessitat de tornar a passar per l'Òrgan Decisor.

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir de quatre mesos. El termini es computarà a partir de la publicació de la present convocatòria.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legítima als interessats/ades es podrà entendre com a desestimada per silenci administratiu.



BASE NOVENA: Quantia, condicions, forma de pagament i justificacions.

9.1 IMPORT DE LES AJUDES

Les subvencions a les quals tindran dret els/les beneficiaris/as de les ajudes de llibres de text seran de fins a 60,00 euros.

Esta subvenció es concedirà per ordre de baremació.

9.2.- APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA.

Les ajudes es finançaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària i 3260-48006 del pressupost prorrogat de 2017 o amb el mateix número de 20187. El crèdit existent en les esmentades aplicacions és limitatiu, havent de procedir assignant-se els vals per ordre de puntuació fins que s'esgoten.

9.3 FORMA DE PAGAMENT I JUSTIFICACIÓ

La quantitat de l'ajuda per a llibres de text serà abonada mitjançant un únic val cangeable per llibres de text de segon cicle d'infantil en qualsevol de les papereries del municipi adherides a la campanya, en les AMPAS dels centres escolars i als Centres Educatius de la localitat quan aquests s'encarreguen de la compra i distribució dels llibres.

Les dates de lliurament dels vals i lloc de lliurament dels vals es publicaran juntament amb els llistats definitius de les ajudes.



En el cas del lliurament de vals la justificació es realitzarà amb la presentació de la factura per part del proveïdor i el pagament de la mateixa per l'Ajuntament. L'import justificat haurà de ser igual o superior a la quantitat concedida com a subvenció resultant de la baremació, i deuran utilitzar-se sols per a la compra de llibres de segon cycle d'infantil.

9.4.- Justificació

La justificació de la subvenció es realitzarà amb l'aportació de la factura descriptiva per part dels comerços adherits, a la qual s'ajuntaran els vals de llibres de segon cycle d'educació infantil.

L'Ajuntament de Riba-roja no es farà carrec de factures que no adjunten els vals corresponents.

Les factures hauran de complir amb els requisits del reglament de facturació i estar expedides a nom de l'Ajuntament de Riba-roja.

Els vals podran utilitzar-se fins el 31 d'octubre de 2018, y no s'admetran factures expedides ni presentades amb posterioritat al 30 de novembre de 2018.

No s'admetran factures que no corresponguen a la compra de llibres d'educació infantil.

El beneficiaris d'esta subvenció hauran de complir les obligacions establides en l'article 14 de la Llei General de Subvencions i en tots els arreplegats en estes bases.

BASE DESENA. Criteris de graduació dels possibles incompliments de les condicions imposades.



L'incompliment de les condicions imposades per obtenir la Subvenció o el falsejament de la documentació presentada, en els casos establerts en l'article 14 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, suposarà la immediata pèrdua total o parcial de la Subvenció amb la reclamació a l'interessat/ada de la quantitat disposada en els termes establerts en els capítols I i II del títol II de l'esmentada llei, i el no poder sol·licitar posteriors subvencions.

El beneficiari/a estarà sotmès al règim d'infraccions i sancions regulat en el títol IV de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.

En cas que el muntant de les ajudes lliurades per l'Ajuntament de Riba-roja de Túria als beneficiaris/as, en concurrència amb altres ajudes públiques o privades, excedís del cost d'adquisició dels llibres de text, s'iniciarà l'oportú expedient de reintegrament de pagaments i el no reintegrament dels imports requerits comportarà la impossibilitat de percepció de qualsevol altra ajuda que es convoque. L'Ajuntament d'ofici i en el cas en què ho estime oportú procedirà a la revisió de les ajudes concedides per a la comprovació que els beneficiaris compleixen els requisits exigits.

L'Ajuntament podrà demanar informe als centres per saber si hi ha alumnes beneficiaris que no duen el material requerit per ells.

BASE ONZENA: Reintegrament de les quantitats concedides.

El reintegrament de les ajudes concedides es regirà conforme el que es disposa en els articles 36 i següents de la Llei 38/2006 General de Subvencions.



Les quantitats a reintegrar tindran la consideració d'ingressos de dret públic.

BASE DOTZENA: Interpretació en cas de discrepàncies.

Serà competent la Junta de Govern Local per a la resolució de les discrepàncies que poguessen sorgir en la interpretació i aplicació de les presents bases.

BASE DESÈ TERCERA: Recursos.

1. Les resolucions que es dicten a l'empara de la present convocatòria esgoten la via administrativa i contra elles podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà a la publicació, davant el mateix òrgan que les va dictar.

2. Tot això sense perjudici que la persona interessada pugui interposar directament recurs contenciós administratiu en la forma, termini i condicions fixades en l'article 46 de la Llei 29/98 de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós Administrativa, o qualsevol altre recurs que estime pertinent.

BASE DESÈ QUARTA: Publicitat.

De conformitat amb la Llei 38/2003 General de Subvencions i amb l'Ordenança Municipal General Reguladora de la Concessió de Subvencions de l'Ajuntament de Ribarroja de Túria:

La publicitat de la convocatòria es realitzarà mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província i en el Tauló d'Edictes de l'Ajuntament.



La concessió provisional i definitiva de les subvencions es publicarà en el Tauló d'Edictes de l'Ajuntament. Tant la convocatòria de les ajudes com la concessió de les mateixes seran publicades a la pàgina web oficial de l'Ajuntament (www.ribarroja.es).

BASE DESE` CINQUENA: Compatibilitat.

Esta subvenció serà compatible amb altres subvencions, ajudes o ingressos per a la mateixa finalitat, procedents d'altres administracions o ens públics o privats sempre que les factures justificatives no siguen utilitzades en més d'una subvenció.

Riba-roja de Túria, a 11 de juny de 2018
REGIDORIA D'EDUCACIÓ